



**BUSINESS DEVELOPMENT STRATEGY
TO OPTIMIZE
PEOPLE POTENTIAL
AS A FORM OF SUSTAINABLE
ECONOMIC GROWTH**

*Strategi Pengembangan Bisnis
untuk Mengoptimalkan Potensi Masyarakat
Sebagai Bentuk Pertumbuhan
Ekonomi Berkelanjutan*



TEMA

Theme

TEMA LAPORAN KEBERLANJUTAN 2017

Sustainability Report 2017 Theme

BUSINESS DEVELOPMENT STRATEGY TO OPTIMIZE PEOPLE POTENTIAL AS A FORM OF SUSTAINABLE ECONOMIC GROWTH

TEMA: Strategi Pengembangan Bisnis untuk Mengoptimalkan Potensi Masyarakat Sebagai Bentuk Pertumbuhan Ekonomi Berkelanjutan

Bank Jatim merupakan salah satu perbankan terbesar dan terpercaya di Jawa Timur yang telah memberikan dampak baik untuk pertumbuhan ekonomi dan infrastruktur di daerah Jawa Timur. Strategi pembangunan sosial yang dilakukan Bank Jatim akan berujung pada peningkatan kesejahteraan dan kemakmuran bagi masyarakat khususnya di Jawa Timur, Bank Jatim terus meningkatkan kualitas hidup masyarakat dengan cara pembangunan infrastruktur dan juga sebagai mitra bisnis bagi masyarakat dan pelaku usaha dalam menopang pertumbuhan perekonomian di Jawa Timur. Keseluruhan upaya pembangunan ekonomi maupun nonekonomi harus ditujukan untuk mengoptimalkan segenap potensi manusia yang berada di wilayah tersebut. Pembangunan sosial bukan hanya paling efektif untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat, melainkan juga dapat memberikan kontribusi terhadap pertumbuhan ekonomi secara berkelanjutan. pemangku kepentingan dan Perekonomian Jawa Timur.

THEME: Business Development Strategy To Optimize People Potential As A Form Of Sustainable Economic Growth

Bank Jatim is one of the biggest and the most reputable banks in East Java that has gave positive impact in East Java's economic growth and infrastructure developments. Bank Jatim's social development strategy will lead to the community's prosperity and welfare improvement especially in East Java, Bank Jatim continuously develops community's life quality through infrastructure constructions as well as being partner for the community and business practitioners in sustaining economic growth in East Java. Both economic and non-economic developments must be aimed to optimize human potentials in the area. Social development is not only the most effective way to improve community's welfare, but it also contribute to sustainable economic growth.

NAVIGASI

Navigation

DAFTAR ISI

Table Of Content

NAVIGASI <i>Navigation</i>	1
DAFTAR ISI <i>Table Of Content</i>	1
IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN 2017 <i>Sustainable Performance Highlights 2017</i>	3



SAMBUTAN DEWAN KOMISARIS & DEWAN DIREKSI <i>Message from the Board of Commissioners and Board of Directors</i>	9
SAMBUTAN DEWAN KOMISARIS <i>Message From Board Of Commissioners</i>	12
LAPORAN DEWAN DIREKSI <i>Report From Board Of Directors</i>	16

PORTOFOLIO PRODUK BERKELANJUTAN <i>Sustainable Product Portfolio</i>	19
PORTOFOLIO PRODUK BERKELANJUTAN <i>Sustainable Product Portfolio</i>	21
PENDEKATAN MANAJEMEN <i>Management's Approach</i>	21
PENGHARGAAN 2017 <i>2017 Awards</i>	28



TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN <i>Social and Environmental Responsibility</i>	29
TANGGUNG JAWAB LINGKUNGAN <i>Environmental Responsibility</i>	31
BANK JATIM PEDULI <i>Bank Jatim Peduli</i>	34
FOTO KEGIATAN <i>Event Photos</i>	39



TANGGUNG JAWAB EKONOMI 45
Economic Responsibility

MEMACU PERTUMBUHAN EKONOMI 47
Driving Economic Growth



**KEBERLANJUTAN
SDM BANK JATIM** 51
*Bank Jatim Human Resource
Sustainability*

KEBERLANJUTAN SUMBER DAYA
MANUSIA BANK JATIM 53
Bank Jatim Human Resource Sustainability

PROSEDUR PENETAPAN REMUNERASI
DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI 69
*Board of Commissioners and Board of Directors
Remuneration Mechanism*

TATA KELOLA KEBERLANJUTAN 75
Sustainable Governance

TATA KELOLA KEBERLANJUTAN 77
Sustainable Governance

Shareholders

STRUKTUR ORGANISASI PERUSAHAAN 84
Corporate Organizational Structure

STRUKTUR ORGANISASI PERUSAHAAN 85
Corporate Organizational Structure



PROFIL DAN INDEKS 87
Index and Profile

PROFIL BANK JATIM 89
Bank Jatim Profile

VISI DAN MISI 93
Vision and Mission

JEJAK LANGKAH 95
Milestone

TENTANG LAPORAN INI 97
About This Report

DAFTAR INDEKS GRI G4 CORE 99
Daftar Indeks GRI G4 Core

LEMBAR TANGGAPAN ATAS
LAPORAN KEBERLANJUTAN BANK JATIM 102
Feedback form on Sustainability Report of Bank Jatim

IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN 2017

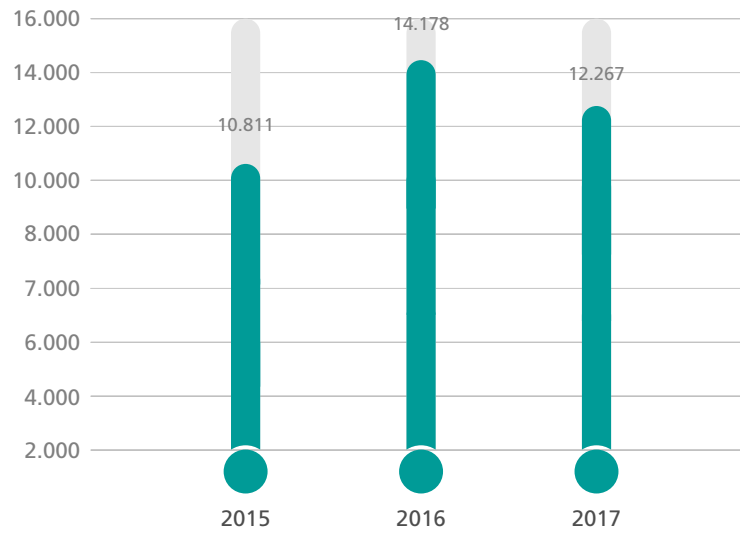
Sustainable Performance Highlights 2017

	2017	2016	2015	
EKONOMI <i>Economy</i>				
DISTRIBUSI MANFAAT PADA EKONOMI INDONESIA (RP JUTAAN)				Benefits Distribution towards Indonesia's Economy (Rp million)
Penyaluran Dana Kemitraan	-	-	-	Partnership Fund Disbursement
Penyaluran Dana Sosial non Kemitraan	12.267	14.231	10.811	Non-Partnership Social Fund Disbursement
Remunerasi Pegawai (gaji dan tunjangan)	33,422	28,646	26,276	Employee Remuneration (salary and allowance)
Manfaat Pensiun yang Dibayarkan (kewajiban yang diakui dalam neraca konsolidasi)	23,794	20.184	18.344	Paid Annuity (liabilities recognized in consolidated balance sheet)
Pajak kepada Pemerintah	577.043	535.565	461.832	Tax to Government
KEBERADAAN PASAR				Market Existence
Jumlah Kantor Bank Dalam Negeri (Outlet)				Total Domestic Bank Office (Outlet)
- Kantor Pusat	1	1		- Head Office
- Kantor Cabang	41	40	1	- Branch Office
- Kantor Cabang Syariah	7	7	40	- Sharia Branch Office
- Kantor Cabang Pembantu Konvensional	158	158	5	- Conventional Sub-Branch Office
- Kantor Cabang Pembantu Syariah	8	8	158	- Sharia Sub-Branch Office
- Kantor Kas	199	190	7	- Cash Office
- Payment Point	183	175	185	- Payment Point
- Payment Point Syariah	7	6	170	- Sharia Payment Point
- Kas Mobil/Counter	76	73	1	- Cash Car/Counter
- Kas Mobil/Counter Syariah	6	6	65	- Cash Car/Sharia Counter
- Kas Mobil/ATM	6	6	6	- Cash Car/ATM
- Automatic Deposit Machine (ADM)	2	2	2	- Automatic Deposit Machine (ADM)
- Kantor Layanan Syariah	191	191	97	- Sharia Service Center
- ATM	708	686	679	- ATM
- ATM Syariah	15	14	9	- Sharia ATM
TOTAL	1.608	1.566	1.425	TOTAL
Jumlah Akun	5.011.799	4.700.284	4.437.024	Total Account
KINERJA FINANSIAL (RP JUTAAN)				Financial Performance (Rp million)
Laba Sebelum Pajak	1.636.941	1.452.128	1.261.253	Income before Income Tax
Laba Bersih	1.159.370	1.028.216	884.503	Net Income
Laba Per Saham Dasar (Rp)	77,51	68,88	59,29	Earnings per Share (Rp)
KOMPOSISI PINJAMAN BERDASARKAN JENIS (RP JUTAAN)				Credit Composition by Type (Rp million)
Perbankan Konsumer	21.788.892	19.452.909	17.891.724	Consumer Banking
Perbankan Komersial (Kecil dan Menengah)	2.766.485	2.868.051	2.995.888	Commercial Banking (Small and Medium)
Perbankan Korporasi	6.279.901	6.525.579	6.804.481	Corporate Banking
Perbankan Syariah	941.920	828.882	719.907	Sharia Banking
Perbankan Internasional	-	-	-	International Banking

	2017	2016	2015	
EKONOMI <i>Economy</i>				
KOMPOSISI PINJAMAN BERDASARKAN SEKTOR (RP JUTAAN)				Credit Composition by Sector (Rp million)
Manufaktur	801.283	901.107	803.080	<i>Manufacture</i>
Perdagangan Besar dan Eceran	3.170.220	3.481.678	3.665.022	<i>Wholesale and Retail</i>
Pertanian, Perburuhan, dan Kehutanan	628.946	711.164	680.639	<i>Agriculture, Labor, and Forestry</i>
Jasa	614.246	632.130	708.163	<i>Services</i>
Konstruksi	2.291.192	2.206.387	2.367.075	<i>Construction</i>
Transportasi, Pergudangan, dan Komunikasi	28.944	30.533	38.753	<i>Transportation, Warehouse, and Communication</i>
Pertambangan dan Penggalian	43.069	49.069	57.695	<i>Mining and Excavation</i>
Listrik, Gas, dan Air	230.302	329.424	623.963	<i>Electricity, Gas, and Water</i>
Lain-lain	23.027.075	20.505.047	18.747.702	<i>Others</i>
SOSIAL				Social
Keberagaman Pegawai				<i>Diversity of Employees</i>
Jumlah Pegawai	4.410	4.517	3.888	<i>Total Employees</i>
Jumlah Pegawai Wanita	1.808	1847	1.549	<i>Total Female Employees</i>
Tingkat Rotasi Pegawai	2.7%	1,4%	2%	<i>Employee Turnover Rates</i>
LINGKUNGAN				Environment
Energi (Kantor Pusat) dari PLN (kWh)				<i>Energy (Head Office) from PLN (kWh)</i>
Jumlah Konsumsi Energi	1.267.762	3.204.228	3.329.456	<i>Total Energy Consumption</i>
Air (Kantor Pusat)				<i>Water (Head Office)</i>
Volum Air yang Diambil dari PDAM (m3)	17.570	73.439	55.700	<i>Water Volume Provided by PDAM (m3)</i>
Volum Air yang Diambil dari Sumur (m3)	-	-	-	<i>Water Volume Provided by Well (m3)</i>
Kertas (Kantor Pusat) (Rp Jutaan)	879	1.173	789	<i>Paper (Head Office) (Rp million)</i>
Penghijauan				<i>Reforestation</i>
Jumlah Pohon yang Ditanam	40	5.500	20	<i>Total Trees Planted</i>

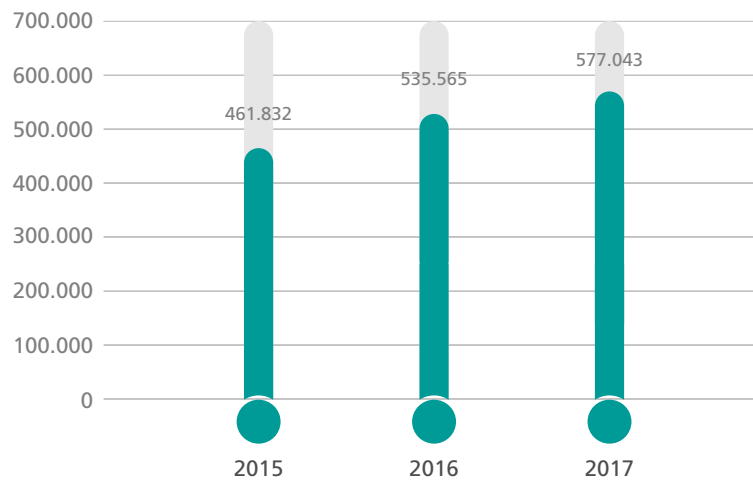
PENYALURAN DANA SOSIAL NON KEMITRAAN

Non-partner Social Fund Disbursement



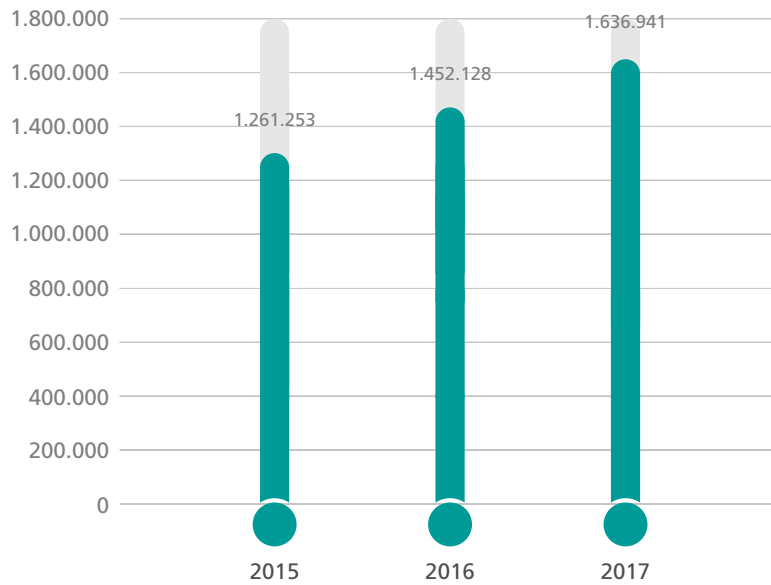
PAJAK KEPADA PEMERINTAH

Tax To Government



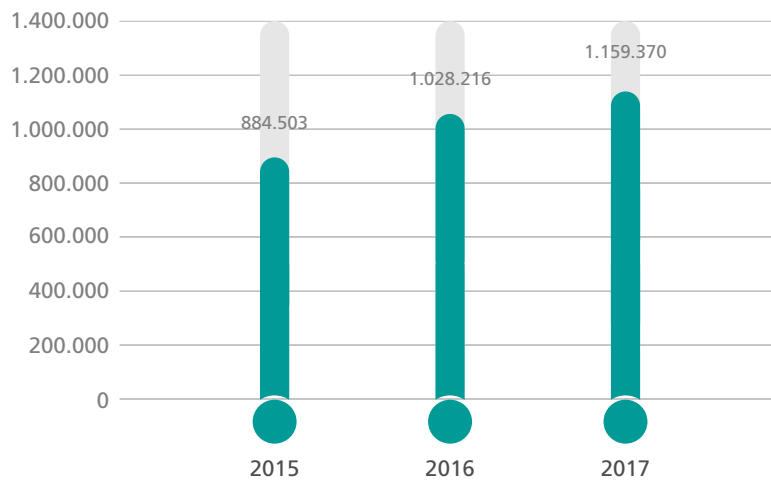
LABA SEBELUM PAJAK

Income Before Income Tax



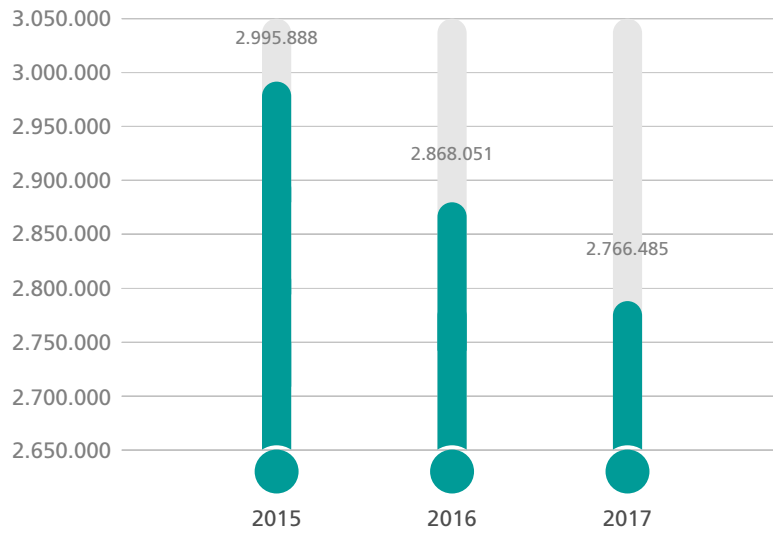
LABA BERSIH

Net Income



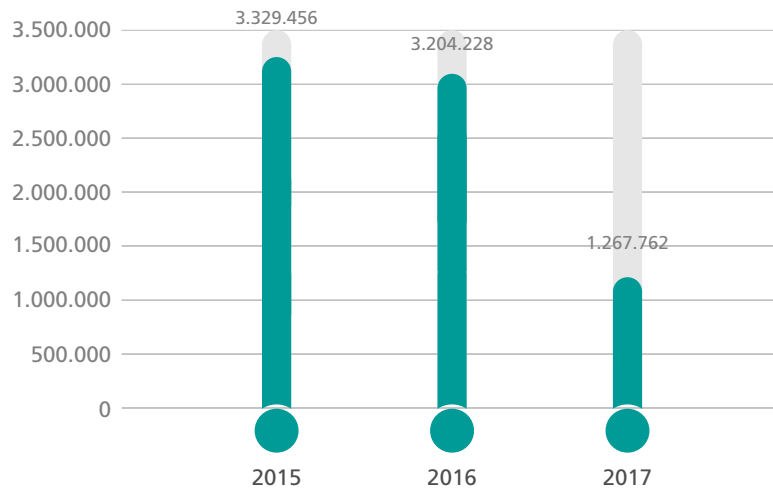
PERBANKAN KOMERSIAL (KECIL DAN MENENGAH)

Commercial Banking (Small and Medium)



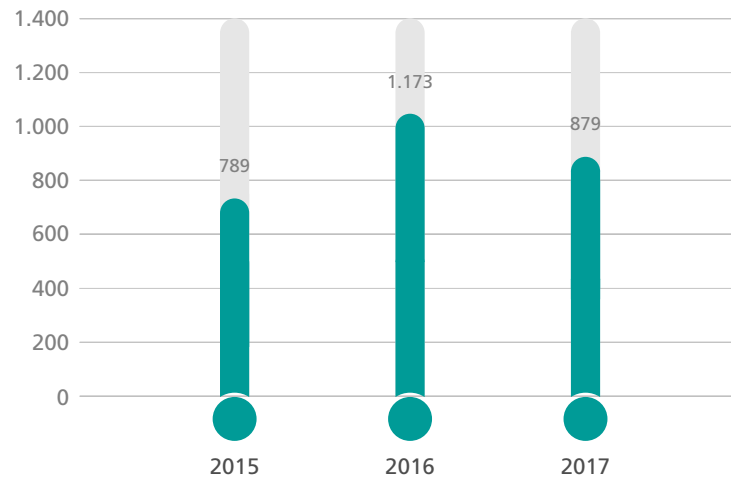
JUMLAH KONSUMSI ENERGI (KWh)

Total Energy Consumption (KWh)



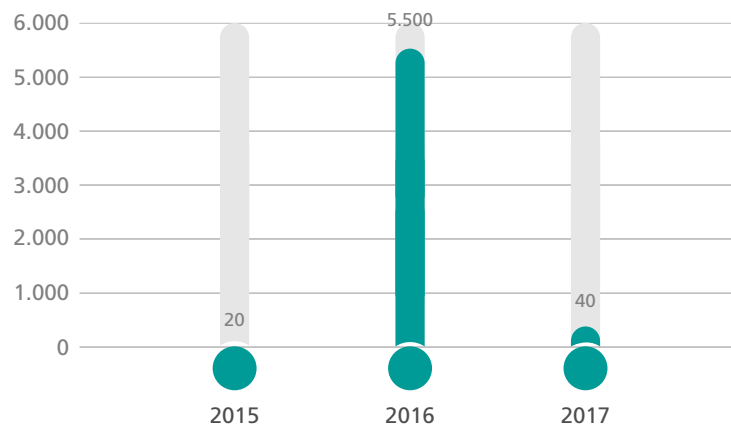
KERTAS (KANTOR PUSAT)

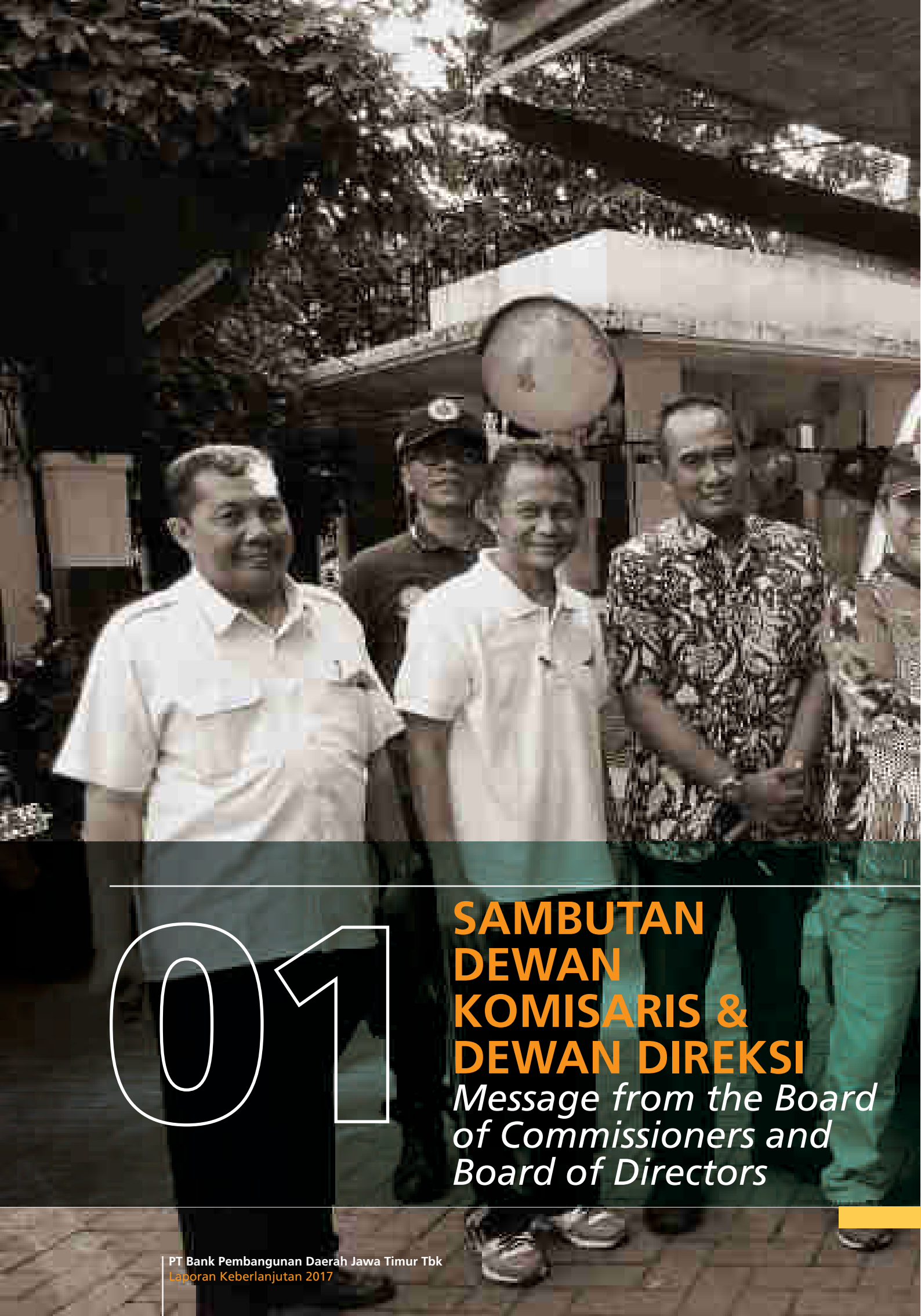
Paper (Head Office)



JUMLAH POHON YANG DI TANAM

Total Planted Trees





01

SAMBUTAN DEWAN KOMISARIS & DEWAN DIREKSI

*Message from the Board
of Commissioners and
Board of Directors*





SAMBUTAN DEWAN KOMISARIS

Message From Board Of Commissioners

HERU SANTOSO
Komisaris Utama (Independen)
President of Commissioners (Independent)

SAMBUTAN KOMISARIS UTAMA (INDEPENDEN)

Message from President Commissioner (Independent)

Pengurus dan pegawai PT Bank Jatim, Tbk memiliki tugas ganda yaitu membesarkan lembaga dan mengembangkan daerah untuk membantu mensejahterakan masyarakat Jawa Timur.

Berkenaan dengan tugas tersebut pengurus dan pegawai dalam melaksanakan dan memandu operasional PT Bank Jatim, Tbk dituntut untuk bekerja cerdas dengan kompetensi dan integritas yang tinggi disertai kepedulian kepada sesama.

Bekerja cerdas dengan kompetensi mumpuni memerlukan insan – insan yang berkarakter kreatif untuk menjawab tantangan zaman.

Bekerja dengan Integritas yang tinggi disertai kepedulian kepada sesama menjadi jangkar bagi pengurus dan pegawai agar tidak mengkhianati amanah yang diterima.

Bila hal-hal di atas dimiliki oleh pengurus dan pegawai dengan kesungguhan hati maka menjadi ladang amal yang berkah dan berdampak terhadap sesama menjadi sejahtera.

PT Bank Jatim, Tbk managements and employees have two roles; developing both the company and the region to help improving East Java community's prosperity.

In conducting these duties PT Bank Jatim, Tbk managements and employees are obliged to work smart with high competences and integrities as well as empathy to others.

Working smart with qualified competences requires individuals with creative characters to face nowadays' challenges.

Working with high integrity and empathy towards each other becomes the managements and employees' anchor in daily work basis in order to stay on the right path.

In the end, if these services performed with sincerity, it will bring blessings and positive impacts towards others.

Pemangku Kepentingan Yang Terhormat,

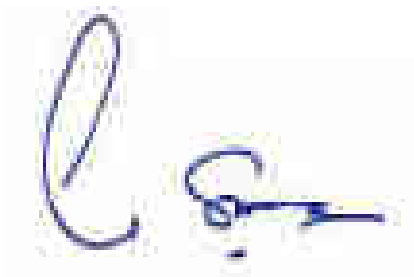
Dewan Komisaris dan Direksi selaku pengurus serta didukung oleh semua pegawai PT Bank Jatim, Tbk sangat menyadari bahwa dalam melaksanakan tugas keseharian tidak berada di ruang hampa. Perubahan dalam berbagai bidang kehidupan senantiasa terjadi dan tidak dapat dihindari. Hal-hal tersebut menjadi bahan pertimbangan dalam melaksanakan bisnis agar tidak mengalami kelambatan apalagi kemunduran. Mencermati perubahan yang terjadi saat ini ada dua perubahan yang sangat dominan dalam kehidupan masyarakat yaitu, perubahan di bidang sosial dengan hadirnya generasi millennial dan berkembangnya teknologi dengan sangat cepat. Perubahan-perubahan itu harus menjadi bagian yang tidak terpisahkan dalam mengembangkan bisnis. Perubahan yang terjadi tersebut harus disikapi dengan tetap mengedepankan kompetensi yang mumpuni dan integritas yang tinggi. Tanpa kompetensi dan integritas akan sangat riskan bagi kelangsungan usaha yang menguntungkan lembaga dan sesama. PT Bank Jatim, Tbk merupakan Bank Pembangunan Daerah sehingga memiliki tugas ganda yaitu membesarkan lembaga dan mengembangkan daerah untuk membantu mensejahterakan masyarakat Jawa Timur. Kesejahteraan dan kelangsungan usaha akan terjadi bila kelestarian lingkungan terjaga dan terpelihara dengan baik. Upaya yang kreatif untuk menindaklanjuti hal-hal di atas harus menjadi titik tumpu Pengurus dan Pegawai dalam bekerja. Akhirnya, kecipir merambat kawat, ayo berfikir dan bertindak untuk kesejahteraan masyarakat

Valued Stakeholders

The Board of Commissioners and Directors, as managements with all Bank Jatim's employees supports, realize that they are not implementing its daily duty in vacuum area. Changes in various life aspects will occur and are unavoidable. These become our considerations in doing the business and maintaining the business to not be put off or even decelerated.

Regarding current changes, there are two noticeable changes in the society; in social aspect marked by millennial era generation and rapid growth of technology. These changes have to be integrated in developing business. These changes shall be responded by prioritizing sufficient competency and high integrity. Without competency and integrity, business continuity will be very risky and threaten institution benefits.

PT Bank Jatim, Tbk as a Regional Development Bank has two roles; developing both the company and the region to help improving East Java community's prosperity. Business welfare and sustainability will occur if environmental conservation is protected and well-maintained. Creative efforts to follow-up the initiatives above have to be treated as managements and employees focus. Lastly, let us all together think and act for society's welfare.



HERU SANTOSO
Komisaris Utama (Independen)
President Commissioner (Independent)



LAPORAN DEWAN DIREKSI

Report From Board Of Directors

R. SOEROSO
DIREKTUR UTAMA
President Director

SAMBUTAN DIREKTUR UTAMA

Message from President Director

Assalamualaikum Wr. Wb.

Bank Jatim berkomitmen, untuk ikut mendorong pertumbuhan ekonomi daerah secara terus menerus dan berkelanjutan, sehingga mampu meningkatkan kesejahteraan masyarakat Jawa Timur. Wassalamu'alikum Wr. Wb.

Assalamualaikum Wr. Wb.

Bank Jatim is committed, to participate in encouraging regional economic growth continuously and sustainably, thus able to improve the welfare of East Javanese community.

Wassalamu'alikum Wr. Wb.

Pemangku Kepentingan Yang Terhormat,

Bank Jatim menerbitkan Laporan Keberlanjutan 2017 berdasarkan standart pengerjaan laporan berkelanjutan dari Global Reporting Initiative (GRI). Penerbitan laporan ini merupakan bentuk komitmen kami dalam menerapkan prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

Melalui laporan ini, Bank Jatim mengungkapkan kinerja ekonomi, sosial, dan lingkungan yang telah dicapai selama tahun 2017 secara transparan kepada para Pemangku Kepentingan.

Tahun 2017 Bank Jatim menunjukkan perkembangan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Hal ini ditunjukkan dengan antara lain:

- Profit tumbuh sebesar 12,76%
- Konsumsi energi turun sebesar 60% untuk listrik dan 69% untuk bahan bakar. Hal ini dilakukan dalam rangka membantu menjaga lingkungan dengan meminimalisir dampak pemanasan global;
- Bank Jatim peduli terhadap kesejahteraan masyarakat yang ada di lingkungan perusahaan. Bentuk perhatian Bank Jatim terhadap kesejahteraan, keselamatan dan kesehatan karyawannya dibuktikan dengan memberikan gaji dan fasilitas yang sesuai dengan ketentuan. Dan terhadap masyarakat sekitar, Bank Jatim mengalokasikan dana dari laba yang diperoleh perusahaan untuk menyusun program CSR dalam rangka mensejahterakan masyarakat yang ada di sekitar Bank Jatim.

Kami berkeyakinan bahwa dengan mewujudkan pembangunan daerah dan lingkungan yang berkelanjutan, maka akan meningkatkan kualitas perekonomian masyarakat.

Atas nama seluruh jajaran Direksi Bank Jatim kami mengucapkan terima kasih dan memberikan apresiasi kepada seluruh karyawan, para pemegang saham, pemerintah, masyarakat sekitar, para mitra kerja, dan stakeholders lainnya atas kerja keras serta dukungannya dalam pengembangan bisnis yang berkelanjutan. Harapan kami, Bank Jatim dapat terus memberikan kontribusi bagi seluruh lapisan masyarakat Jawa Timur.

Valued Stakeholders,

Bank Jatim publishes Sustainability Report 2017 based on the standard writing of sustainability report by Global Reporting Initiative (GRI). The publication of this report is a form of our commitment to implementing good corporate governance principles.

Through this report, Bank Jatim discloses the economic, social, and environmental performance achieved in 2017 in a transparent manner to Stakeholders.

In 2017 Bank Jatim showed improvement compared with the previous year. This was shown by among others:

- *Profit grew by 12.76%*
- *Energy consumption down by 60% for electricity and 69% for fuel. This is done to conserve environment by minimizing the impact of global warming;*
- *Bank Jatim concerned about surrounded community's welfare. Bank Jatim's concern manifested to the welfare, safety and health of its employees is proved by providing salary and facilities in accordance with law and regulation. And to the surrounding community, Bank Jatim budget allocated funds from its profits to develop CSR programs by prospering the surrounded community.*

We believe that by realizing sustainable regional and environmental development, it will improve the quality of the people's economy.

On behalf of all Board of Directors of Bank Jatim we would like to extend our gratitude and appreciation to all employees, shareholders, government, community, partners, and other stakeholders for their hard work and support in sustainable business development. Our hope, Bank Jatim can continue to contribute to East Java.



R. SOEROSO
Direktur Utama
President Director



02

PORTOFOLIO PRODUK BERKELANJUTAN *Sustainable Product Portfolio*



PORTOFOLIO PRODUK BERKELANJUTAN

Sustainable Product Portfolio

Dampak lingkungan dan sosial merupakan aspek penting yang dipertimbangkan dalam menciptakan produk dan jasa perbankan. Berbagai kebijakan telah digulirkan dan akan terus disempurnakan sesuai perkembangan peraturan pemerintah dan praktek bank berkelanjutan. Untuk mencapai tujuan pembangunan berkelanjutan, peran lembaga keuangan dan perbankan, bukan saja menyediakan jasa untuk generasi sekarang, tetapi juga turut menjaga kepentingan generasi yang akan datang dengan menyediakan portofolio produk berkelanjutan.

Environmental and Social impact are critical aspects to be considered in launching banking products and services. Various policies has been implemented and will be continually improved in accordance with Government regulation and sustainable banking practice. to achieve sustainable development goals, financial institutions and banking industries role is not only providing services to current generation, but to preserve next generations interests by providing sustainable products portfolio

PENDEKATAN MANAJEMEN

Management's Approach

- **PROSEDUR PENYARINGAN DAN PENILAIAN POTENSI RISIKO LINGKUNGAN DAN SOSIAL**

Bank Jatim memiliki komitmen tinggi untuk menjalankan kegiatan usaha jasa keuangan yang peduli terhadap lingkungan dan sosial. Bank Jatim telah merumuskan kebijakan dan prosedur dalam melakukan penyaringan dan penilaian potensi risiko lingkungan dan sosial atas portofolio produk yang dipasarkan. Setiap jenis produk tersebut telah disaring dan dinilai melalui prosedur yang berbeda tetapi memiliki tujuan yang sama, yaitu mencegah kerusakan lingkungan dan meningkatkan kepedulian sosial pelaku bisnis. Kami telah memberikan tanggung jawab kepada unit kerja terkait untuk melaksanakan prosedur penyaringan dan penilaian potensi risiko lingkungan dan sosial.

- **Potential Environmental and Social Risks Filtering and Assessment Procedure**

Bank Jatim has a high commitment in operating financial services that concern about environmental and social aspects. Bank Jatim has formulated sets of policies and procedures to filter and assess potential environmental and social risks on the marketed products portfolio. All products have been filtered and assessed through various differed procedures with the same purpose, which is to prevent environmental hazards and to increase social awareness of the business practitioners. We also have delegated responsibilities to related units to implement the environmental and social risks potentials filtering and assessment procedure.

- **PENINGKATAN KOMPETENSI PEGAWAI**

Untuk mencapai tujuan portofolio produk berkelanjutan, Bank Jatim terus meningkatkan kompetensi dan pengetahuan pegawai terkait dalam bidang keberlanjutan. Peningkatan kompetensi tersebut dilakukan melalui pendidikan dan pelatihan termasuk yang diselenggarakan oleh asosiasi industri dan Bank Indonesia. Bank Jatim juga menugaskan staf untuk melakukan studi banding untuk mendapatkan wawasan baik nasional maupun internasional dalam mengimplementasikan prinsip bank berkelanjutan.

- **Employees' Competence Development**

To achieve the sustainable product portfolio goals, Bank Jatim continuously develops the employees' competence and knowledge related to sustainability. The competency development is conducted through education and trainings, including the programs which organized by industrial associations and Bank Indonesia. Bank Jatim also assigns its staffs to Comparative Study to acquire national and international knowledge in implementing sustainable bank principles.

- **INTERAKSI DENGAN NASABAH**

Bank Jatim terus menjalankan berbagai langkah strategis yang bertujuan untuk memastikan nasabah dalam menjalankan kegiatan operasi usahanya senantiasa berada dalam koridor patuh pada ketentuan lingkungan dan sosial serta mengikuti *best practice* perbankan. Proses interaksi dengan nasabah dilakukan untuk semua jenis produk perbankan.

- **Interactions with the Customers**

Bank Jatim continuously implements sets of strategic measures to ensure that customers in running their business operations are always adhering environmental and social provisions and following banking's best practice. This interaction process with the customers is conducted in all types of the banking products.

Aktivitas operasi nasabah memiliki dampak langsung terhadap lingkungan dan sosial, oleh sebab itu interaksi dengan nasabah merupakan bagian penting dalam sistem pengelolaan dampak (*managing impacts*). Kami terus meningkatkan interaksi dengan nasabah tertentu yang termasuk dalam kelompok portofolio produk berkelanjutan agar kebijakan yang telah ditetapkan oleh Bank Jatim tidak dilanggar, melalui interaksi tersebut akan dapat diidentifikasi potensi risiko. Begitu pula, melalui interaksi dengan nasabah, akan dapat diidentifikasi penyempurnaan atau perbaikan sistem dan prosedur terkait, agar lebih efektif.

Customers operational activities has direct impacts in environmental and social aspects. Thus, interaction with customers becomes an important part in managing impacts system. We always improving the interaction with certain customers in sustainable product portfolio, so that the policies stipulated by Bank Jatim is not violated. Through this interaction, risks potentials are able to be identified. likewise, through the interaction with customers, related system and procedure improvement or revision will be identified to be more effective.

- **KREDIT RAMAH LINGKUNGAN**

Bank Jatim mewujudkan prinsip *sustainability* dengan memberikan pinjaman kepada sektor usaha yang peduli terhadap *issue* lingkungan.

Penyaluran dana ini umumnya digunakan untuk membiayai perusahaan-perusahaan yang operasi usahanya memanfaatkan energi terbarukan, termasuk perusahaan-perusahaan yang memiliki salah satu atau lebih dari karakteristik berikut:

- Melakukan efisiensi dan konservasi energi
- Melakukan efisiensi dalam penggunaan sumber daya alam
- Melakukan inisiatif mitigasi gas rumah kaca (emisi karbon)
- Menerapkan prinsip keberlanjutan dalam menjalankan usahanya
- Menggunakan limbah sebagai bahan bakar produksi yang ramah lingkungan.

- **Eco-Friendly Loan**

Bank Jatim realizes sustainability principals by granting loans to business sectors that concerned in environmental issues.

This fund disbursement is generally allocated to finance companies whose business operational utilizes renewable energy, as well as companies that possess one or more of these characteristics:

- *Implementing energy efficiency and conservation*
- *Implementing natural resource efficiency*
- *Implementing green house (carbon emission) mitigation*
- *Implementing sustainability principals in operating its business*
- *Recycling waste as eco-friendly fuel*



Potret kegiatan di workshop pembuatan mebel dari limbah kayu di Kabupaten Situbondo
A portrait of recycle wood furniture workshop in Situbondo Regency

Salah satu debitur Bank Jatim yang usahanya secara tidak langsung membantu pelestarian lingkungan adalah industri meubel berbahan dasar kayu perahu. Usaha milik Rona Susan Diana dan suami ini terletak di Kabupaten Situbondo, dengan mendaur ulang kayu bekas perahu untuk diolah menjadi berbagai furniture yang memiliki nilai jual tinggi. Selain furniture, untuk memaksimalkan bahan baku agar tidak ada potongan kayu yang terbuang Rona juga membuat berbagai produk dekorasi rumah dari potongan kayu sisa. Dengan design yang artistik dan eksklusif, furniture dari limbah kayu lebih diminati oleh pasar asing sehingga usaha ini lebih fokus mengerjakan pasar ekspor.

- **PENYALURAN DANA UNTUK USAHA MIKRO KECIL MENENGAH (UMKM)**

Bank Jatim ikut berpartisipasi meningkatkan taraf kehidupan masyarakat melalui penyediaan kredit untuk Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM).

Penyaluran Pinjaman Program untuk kelompok UMKM dibagi dalam tiga kategori, yaitu: Mikro, Kecil dan Menengah.

One of Bank Jatim's debtors whose its business indirectly helps in sustaining environment preservation is a boat-wood-based furniture industry. The business owned by Rona Susan Diana and her husband operates in Situbondo by recycling scrap wood from boat and transforming it into various high quality furniture. In addition to furnitures, to utilize the scrap wood optimally without wasting any material, Rona also creates a number of house decorations with artistic and exclusive design. Scrap wood furniture attracts more overseas markets, thus the business is more focused on export market.

- **Disbursement for Micro, Small, Medium Enterprises (MSME)**

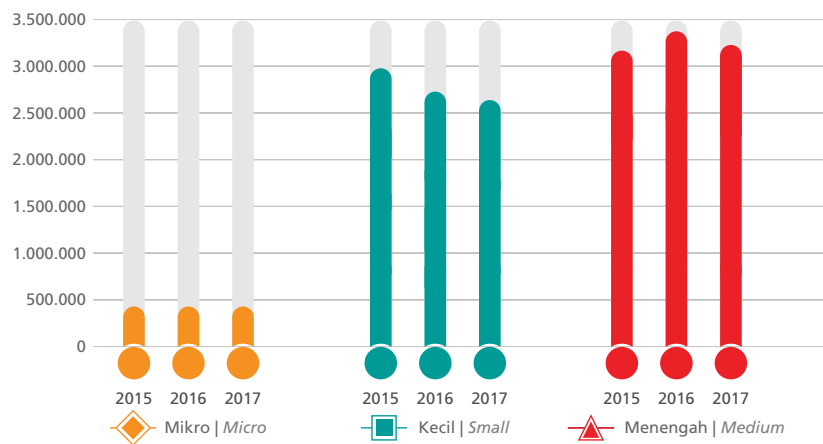
Bank Jatim participates actively to improve the society's life standard through loans for Micro, Small, and Medium Enterprises (MSME).

Loan Disbursement Program for MSME is divided into three categories, which are: Micro, Small, and Medium.

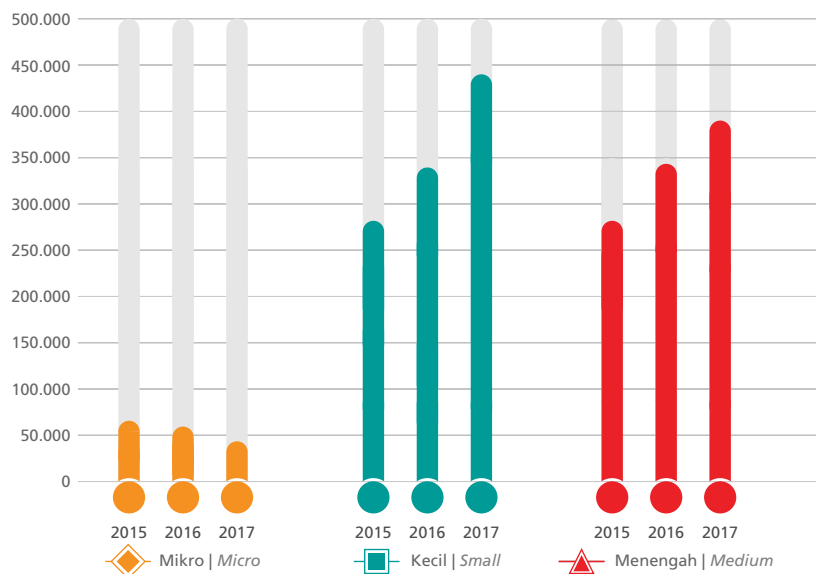


PINJAMAN UNTUK KELOMPOK UMKM (RP JUTAAN) <i>Loans for SMSE Groups (in Rp Millions)</i>			
TIPE <i>Loan Categories</i>	2017	2016	2015
	Outstanding	Outstanding	Outstanding
KONVENSIONAL CONVENTIONAL :			
MIKRO <i>MICRO</i>	441.931	439.117	440.445
KECIL <i>SMALL</i>	2.663.859	2.665.480	2.925.396
MENENGAH <i>MEDIUM</i>	3.273.169	3.326.058	3.194.135
TOTAL	6.378.960	6.430.654	6.559.976
SYARIAH SHARIAH :			
MIKRO <i>MICRO</i>	38.533	58.892	59.621
KECIL <i>SMALL</i>	436.196	332.436	270.601
MENENGAH <i>MEDIUM</i>	392.341	342.543	271.380
TOTAL	867.070	733.871	601.602

KONVENSIONAL
Conventional



SYARIAH
Sharia

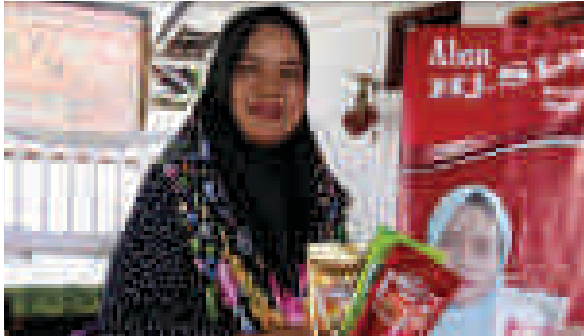


KOMPOSISI KREDIT PRODUKTIF
Productive Loan Composition

KOMPOSISI PINJAMAN BERDASARKAN JENIS (Rp JUTAAN)	2017	2016	2015	Loan Composition by Types (Rp Millions)
Perbankan Agrobisnis dan Retail:				<i>Agrobusiness and Retail:</i>
Pundi Kencana	1.368.859	1.300.929	1.177.643	<i>Pundi Kencana</i>
Laguna	50.096	35.872	21.204	<i>Laguna</i>
Linkage BPR APEX&NON APEX	203.182	252.779	288.385	<i>Linkage BPR APEX&NON APEX</i>
KUR	62.568	142.544	447.804	<i>KUR</i>
Resi Gudang	-	50	784	<i>Resi Gudang</i>
Bankit KKPA	251.803	272.642	130.478	<i>Bankit KKPA</i>
Bankit KKOP	27.537	31.902	27.445	<i>Bankit KKOP</i>
Kridamas	-	-	-	<i>Kridamas</i>
KUMK SU-005/KIP	71.828	163.639	211.796	<i>KUMK SU-005/KIP</i>
KUPS	47.157	51.178	56.156	<i>KUPS</i>
KKPE	10.670	27.551	113.199	<i>KKPE</i>
Dana Penguatan Modal (DPM) Perikanan	-	81	206	<i>Fisheries Capital Strengthening Fund (DPM)</i>
Kredit Jatim Mikro	637.832	562.361	519.834	<i>Jatim Micro Loan</i>
Kredit SIUMI	34.953	26.523	954	<i>SIUMI Loan</i>
Perbankan Menengah dan Korporasi:				<i>Medium and Corporate Banking:</i>
Sindikasi	991.593	1.254.721	1.335.649	<i>Syndication</i>
Pembiayaan Piutang	-	225	193.032	<i>Receivables Financing</i>
BLUD	41.014	13.107	21.410	<i>BLUD</i>
Invest Umum	743.669	671.932	568.388	<i>Public Investment</i>
Invest Pemda	-	-	-	<i>Regional Government Investment</i>
KEPPRES	555.447	528.089	740.258	<i>KEPPRES</i>
Modal Kerja Umum	190.714	157.020	130.976	<i>Public Working Capital</i>
Standby Loan	472.353	531.315	847.263	<i>Standby Loan</i>
PRK	2.928.009	2.985.503	2.766.452	<i>PRK</i>
Restrukturisasi	219.198	171.752	178.015	<i>Restructuring</i>
Konstruksi Properti	115.512	190.414	-	<i>Property Construction</i>
Perbankan Syariah:				<i>Sharia Banking:</i>
Pembiayaan Umum	151.849	170.822	160.164	<i>Public Financing</i>
KEPPRES	34.524	18.317	7.847	<i>KEPPRES</i>
KUR	55	205	3.129	<i>KUR</i>
Laguna	51	103	-	<i>Laguna</i>
Linkage	255.709	288.659	277.436	<i>Linkage</i>

PEMENANG BANK JATIM PEDULI UMKM AWARDS TAHUN 2017

Prize Winner of 2017 Bank Jatim Peduli UMKM Awards



JUARA 1 ABON HJ. SUN

1st Winner
ABON HJ. SUN (HJ. SUN'S BEEF FLOSS)

Hj. Sun pemilik usaha Abon dengan merek namanya sendiri dalam sebulan mampu menghasilkan omzet hingga 40 Juta rupiah. Abon Hj. Sunn telah menjadi nasabah binaan Bank Jatim Cabang Kraksaan sejak Tahun 2016, dan saat ini produknya tersebar di Jawa Timur, Jakarta, Bali dan Batam. Di Probolinggo sendiri Abon Hj. Sunn telah menguasai sembilan swalayan. Dalam tiga bulan Ibu Sunniati yang sebelumnya hanya memproduksi abon sapi dan ayam, melakukan inovasi dengan memproduksi abon nabati dari buah kluwih. Inovasi ini mendapat apresiasi dari pemerintah daerah setempat sehingga berhasil menyabet juara 2 OVOP (*one village one product*) Kabupaten Probolinggo. Meski baru satu tahun berjalan, namun usaha Abon Hj. Sun telah banyak memberi manfaat bagi pemilik dan masyarakat di sekitarnya, salah satunya memberikan lapangan pekerjaan bagi masyarakat di sekitar lokasi usaha yang terletak di Pajarakan Kabupaten Probolinggo Jawa Timur.

*Hj. Sun, the owner of a beef floss manufacturer with her own name's brand, is able to generate monthly turnover amounted to 40 million Rupiah. Hj. Sun's Beef Floss has been a partner customer of Bank Jatim's Kraksaan Branch Office since 2016, and now her products are distributed in East Java, Jakarta, Bali, and Batam. In Probolinggo alone, Hj. Sun's Beef Floss products are sold in nine supermarkets. In three months, Sunniati, who only produced beef and chicken floss earlier, made an innovation by making a vegetable-based floss product out of breadnut (*Bromisum alicastrum*). This innovation gained an appreciation from the local government, and became the 2nd winner of OVOP (*One Village One Product*) in Probolinggo. Albeit its one year of operation, the business has given many benefits to the owners and the community, one example is creating a job field for the community around the business location in Pajarakan, Probolinggo, East Java.*



JUARA 2 PRODUKSI ALAT KEBERSIHAN RUMAH TANGGA 2nd Winner Home Cleaning Utilities Production

Dalam sebulan usaha milik Sumaji yang berdiri sejak Tahun 1998 di Ponorogo ini memperoleh omzet sebesar Rp.70 Juta. Telah menjadi debitur Bank Jatim sejak Tahun 2012. Distribusi usaha alat kebersihan milik Bapak Sumaji kini tersebar di Semarang, Bali, Jatim wilayah barat, dan Sumatera. Dengan berbagai merk antara lain: Setabe, JT, Executive, Tika, Dora, dan Surya.

In a month, Sumaji's business that has been around since 1998 in Ponorogo able to generate Rp 70 million revenue. He has been one of Bank Jatim's successful debtors since 2012. The distribution of the cleaning utilities owned by Sumaji scattered in Semarang, Bali, Western region of East Java, and Sumatera, with several brands, such as Setabe, JT, Executive, Tika, Dora, and Surya.

Memiliki karyawan sebanyak 220 orang yang berasal dari wilayah Ponorogo dan sekitarnya, usaha ini juga mempekerjakan 20 orang cacat dan jompo.

In addition employing 220 people from around Ponorogo, this business also employed 20 disabilities and senior citizens.

Pada tahun 2001 pernah menyabet juara 1 lomba UKM tingkat provinsi dan 20 besar tingkat Nasional.

In 2001, Sumaji business won the 1st place of an SME Competition in Regional and ranked 20th in National level.



JUARA 3 PRODUKSI TENUN

3rd Winner
Weaving Production

Berawal dari menjadi seorang TKW di Brunei Darussalam, dalam sebulan usaha yang berdiri sejak Tahun 2001 ini memiliki omzet sebesar Rp.195 Juta. Asih Tri Tanti telah menjadi debitur Bank Jatim sejak Tahun 2016. Produksi tenun diekspor untuk memenuhi pesanan dari keluarga kesultanan Brunei Darussalam. Usaha ini dibantu oleh karyawan sebanyak 13 orang dengan mempekerjakan 1 orang kaum disabilitas.

Started out as a female migrant worker in Brunei Darussalam, the business that established since 2001 successfully made a revenue as much as 195 million Rupiah in a month. Asih Tri Tanti has been a debtor of Bank Jatim since 2016. Her weaving productions are exported to fulfill the demands from Brunei Darussalam's Royal Family. The business employs 13 people and 1 person with disabilities.



JUARA FAVORIT BATIK CENTENG KONENG

Favourite Winner
Batik Centeng Koneng

Usaha batik tulis ini dimulai Tahun 2011 oleh Ika Sri Adiyana dan suami. Menjadi debitur Bank Jatim pada Tahun 2016, usaha ini dibantu oleh puluhan karyawan binaan yang tersebar di Sumenep, Jember dan Bali. Saat ini omzet Batik Centeng Koneng mencapai Rp.100 Juta per bulan.

This handmade batik business was established in 2011 by Ika Sri Adiyana and her husband. She became a debtor of Bank Jatim in 2016, the production has a number of employees in Sumenep, Jember, and Bali. Currently, Batik Centeng Koneng able to generate Rp 100 million Rupiah revenue.

Keunikan Batik Centeng Koneng terletak pada motif yang eksklusif dengan corak warna bergradasi yang rapi, selain itu satu motif hanya dibuat untuk satu produk. Kreativitas ini membuatnya mendapat sertifikat HAKI dan izin Batik Mark sebagai salah satu motif Batik Indonesia.

The uniqueness of Batik Centeng Koneng is in its exclusive motif with colors gradation. In addition, the company draws one motif exclusively only for one product. Her creativity made the company receive HAKI certificate and a Batik Mark license as one of Indonesia's Batik motifs.

- **KREDIT KONSUMER**

Kredit konsumen Bank Jatim meliputi kredit deposito, multiguna, almabrur, kredit pegawai, sertifikasi tanah dan kredit properti.

Pada tahun 2017, pertumbuhan kredit konsumen tercatat sebesar Rp 2.335.983 (12.01%) menjadi Rp. 22.288.227 juta dan menyumbang 70.66% dari total portofolio kredit Bank Jatim. Produk kredit konsumen Bank Jatim meliputi:

- *Consumer Loan*

Bank Jatim consumer loan includes Time Deposit Loan, Multiguna, Al-IMabrur, Employee Loan, Land Certification, and Property Loan.

In 2017, consumer loan growth recorded at Rp 2.335.983 (12.01%) to Rp. 22.288.227 and contributed 70.66% to the total loan portfolio of Bank Jatim. Consumer Loan products of Bank Jatim consisted of:

KOMPOSISI PINJAMAN BERDASARKAN JENIS (Rp JUTAAN)	2017	2016	2015	Loan Composition by Type (Rp Millions)
Perbankan Agrobisnis dan Retail:				<i>Agrobusiness and Retail Banking:</i>
Multiguna	18.393.670	17.107.496	15.911.851	<i>Multiguna</i>
Almabrur	413	978	15.698	<i>Al-Mabrur</i>
Kredit Pegawai	1.877.709	963.389	702.293	<i>Employee Loan</i>
Sertifikasi Tanah	148	-	-	<i>Land Certification</i>
Kredit Properti	1.516.951	1.381.047	1.261.881	<i>Property Loan</i>
Perbankan Menengah dan Korporasi:				<i>Medium and Corporate Banking:</i>
Kredit Deposito (CCC)	22.391	21.503	23.037	<i>Time Deposit Loan (CCC)</i>
Perbankan Syariah:				<i>Sharia Banking:</i>
Gadai Emas iB Barokah	23.719	44.368	35.311	<i>iB Barokah Gold Pawn</i>
Multiguna	37.757	23.703	12.458	<i>Multiguna</i>
Talangan Haji	338	720	11.940	<i>Haji Bailout</i>
Talangan Umroh	400	304	112	<i>Umra Bailout</i>
KPR	260.221	208.083	172.472	<i>Mortgage</i>
Kredit Pegawai Irregular	154.498	73.592	39.037	<i>Irregular Employee Loan</i>
Kepemilikan Logam Emas (KLE)	12	4	-	<i>Gold Bar Ownership (KLE)</i>

PENGHARGAAN 2017

2017 Awards



**Indonesia CSR Award 2017 Peringkat II
Majalah Economic Review
Tanggal: 25 Februari 2017**

*Indonesia CSR Award 2017 2nd Winner
Economic Review Magazine
Date: 25th of February 2017*



BANTUAN C
BANK JATIM PED
100 UNIT JAMBANI
Rp. 50.000.

03

TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN *Social and Environmental Responsibility*



Bank Jatim
CSR
ULI
SASI
000

TANGGUNG JAWAB LINGKUNGAN

Environmental Responsibility

Bank Jatim menyadari bahwa kegiatan operasi bisnisnya baik secara langsung maupun tidak memberikan dampak bagi lingkungan. Sehingga Bank Jatim berkomitmen untuk menjalankan tanggung jawabnya terhadap lingkungan sebagai prioritas utama dalam menjaga kelangsungan hidup di masa yang akan datang.

Sepanjang Tahun 2017 Bank Jatim melakukan berbagai kegiatan yang bertujuan untuk pelestarian lingkungan di beberapa lokasi di Jawa Timur sebagai wujud kepedulian dan partisipasi dalam mencapai tujuan pembangunan berkelanjutan.

Bank Jatim is aware that its business operational activities, both directly and indirectly affect the environment. Hence, Bank Jatim committed to conduct its environmental responsibilities as a main priority in preserving environmental sustainability in the future.

In 2017, Bank Jatim conducted various activities that aimed to the Environmental Preservation in several region in East Java as forms of awareness and participations in achieving the sustainable development goals.

TANGGUNG JAWAB LINGKUNGAN Environmental Responsibility				
No.	KEGIATAN Activity	LOKASI Location	JUMLAH Total Number	NOMINAL (Rp) Amount (Rp)
1.	Pembangunan DAM penahan dan <i>gully plug</i> <i>Check dam and gully plug construction</i>	Nganjuk	5	103.488.000
2.	Pemberian gerobak sampah <i>Garbage cart donation</i>	Sidoarjo	36	90.000.000
3.	Pemberian bantuan sambungan rumah perpipaan air bersih perdesaan <i>Clean water pipe installation for villages</i>	Bondowoso	350	192.500.000
4.	Pembangunan air mancur musikal di Bundaran Gladak Serang <i>Musical fountain construction in Bundaran Gladak Serang</i>	Probolinggo	1	320.671.000
5.	Pembuatan tanda "Alun-alun Kota Arjasa" <i>"Alun-alun Kota Arjasa" sign installation</i>	Kangean	1	62.500.000
6.	Pemberian kursi taman, tenda, dan tempat sampah <i>Park bench, tent, and trash bin donation</i>	Lumajang	80	180.000.000
7.	Pemberian penutup beton <i>Concrete cover donation</i>	Lumajang	1000	9.974.200
8.	Pembangunan <i>playground</i> di Alun-alun <i>Playground construction in Alun-alun</i>	Nganjuk	1	448.000.000
9.	Renovasi <i>amphiteater</i> hutan kota gunung jaas <i>Amphitheatre renovation in Gunung Jaas' city forest</i>	Trenggalek	1	101.737.000
10.	Pembuatan monumen "Stone Garden" di Taman Agro Margomulyo <i>"Stone Garden" monument construction in Taman Argo Margomulyo</i>	Kediri	1	301.521.000
11.	Revitalisasi Taman Sarinah tahap II <i>Taman Sarinah 2nd phase revitalization</i>	Pasuruan	1	193.200.000
12.	Pembangunan gazebo di halaman kampus UNISMA <i>Gazebo construction in UNISMA' campus park</i>	Malang	1	29.382.915
13.	Pembangunan patung Baruklenting di kawasan obyek wisata Telaga Ngebel <i>Baruklenting statue construction in tourism object of Telaga Ngebel</i>	Ponorogo	1	198.000.000
TOTAL Total				2.230.974.115

KONSUMSI ENERGI

Penggunaan sumber daya alam untuk mendukung kegiatan operasi bisnis di Kantor Bank Jatim antara lain penerangan, teknologi penunjang aktivitas bisnis, pendingin (AC), dll. Energi listrik yang kami gunakan seluruhnya dipasok oleh Perusahaan Listrik Negara (PLN).

Pada Tahun 2017 jumlah konsumsi listrik mencapai 1.267.762 kWh dan 78.842 liter bahan bakar minyak. Jumlah tersebut hanya untuk Kantor Pusat Bank Jatim dan tidak termasuk di Kantor Cabang atau yang lainnya.

Energy Consumption

Business operational activities in Bank Jatim Offices utilize natural resources, especially in the lighting, technologies support, air conditioner (AC), etc. Our electrical energy use is fully supplied by Perusahaan Listrik Negara (PLN).

Throughout 2017, electrical energy consumption was 1.267.762 kWh and 78.842 litres of fuel. Those number only apply for the main office and do not included branch offices and others.

Bank Jatim berhasil melakukan efisiensi konsumsi energi di Tahun 2017, yang dapat dibuktikan dengan penurunan konsumsi energi listrik dan solar (bahan bakar) di Bank Jatim sebesar 60% dan 69% dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Penurunan signifikan pada penggunaan energi di Bank Jatim membuktikan bahwa penerapan budaya hemat energi diantara karyawan Bank Jatim berhasil. Selain itu faktor lainnya adalah pasokan listrik dari PLN cukup stabil, sehingga penggunaan genset berbahan bakar solar menurun.

Bank Jatim successfully engaged energy consumption efficiency in 2017, proven by a lower electrical and solar energy consumption of as much as 60% and 69% respectively compared to last year. A significant reduction in the energy usage proves that the implementation of energy saving among employees was succesful. Besides, other factor was stable electricity supply from PLN, so that the usage of solar based genset was less.

Konsumsi Listrik dan Solar Tahun 2017-2015	2017	2016	2015	Electricity and Solar Consumption in 2017-2015
Listrik(kWh)	1.267.762	3.204.228	3.329.456	Electricity (kWh)
Solar (liter)	49.208	160.710	130.680	Solar (liter)

MITIGASI DAMPAK LINGKUNGAN DARI AKTIVITAS TRANSPORTASI

Environmental Impacts Mitigation from Transportation Activities

Dari aspek aktivitas transportasi, Bank Jatim secara berkala melakukan pengujian emisi gas buang serta menggunakan bahan bakar bernilai oktan tinggi sebagai upaya untuk meminimalisir potensi polusi udara termasuk mengeluarkan emisi gas rumah kaca. Selain itu Bank Jatim secara konsisten melakukan perawatan kendaraan operasional salah satunya dengan mengganti kendaraan yang lebih hemat untuk efisiensi konsumsi BBM.

From transportation activities, Bank Jatim regularly holds an emission gas test as well as using high octane fuel as a manifestation of minimizing the gas pollution potentials, including the green house emission. In addition, Bank Jatim consistently conducts the operational vehicles renewals, one of which is by replacing old vehicles with the more efficient ones with less fuel usage.

Bank Jatim juga mengedukasi para pegawai Bank Jatim untuk turut berperan aktif dalam upaya mengurangi emisi karbon yang muncul dari aktivitas transportasi, salah satunya dengan menganjurkan para pegawai untuk menggunakan moda transportasi umum, melaksanakan meeting antar cabang menggunakan teknologi teleconference atau video conference, menyediakan sarana jemputan pegawai, dan menggiatkan program bersepeda ke kantor (*bike to work*).

Bank Jatim also educates its employees to actively take part in the effort of reducing carbon emission created by transportation activities. It is implemented by encouraging the employees to choose public transportation, using teleconference or video conference for inter-branch meetings, providing an employee pick-up service, and developing a bike-to-work program.

Guna mengakomodasi minat pegawai menggunakan sepeda sebagai alternatif transportasi dan cara mendukung program pengurangan emisi karbon, Bank Jatim telah memberikan tempat parkir khusus sepeda.

On the other hand, Bank Jatim provides special parking lots for bicycles to accommodate employees' interests in riding bicycles as an alternative transportation, and support the carbon emission reduction program.

PENGELOLAAN LIMBAH

Waste Management

Bank Jatim menerapkan kebijakan *reduce, reuse, dan recycle* untuk mengurangi limbah yang dibuang ke tempat pembuangan akhir (TPA). Sampah plastik dan kertas disalurkan kepada pihak ketiga untuk didaur ulang.

Bank Jatim implemented reduce, reuse, and recycle policy to decrease the number of waste disposed to the Final Waste Disposal (TPA). Plastic and paper wastes were sent to a third party to be recycled.

Bank Jatim menerapkan prosedur penanganan pelumas bekas dengan penuh kehati-hatian terhadap limbah dari genset. Dengan cara, pelumas bekas ditampung dan disimpan di tempat yang aman sebelum diserahkan kepada pihak ketiga yang memiliki izin dari Kementerian Lingkungan Hidup (KLH). Hal ini dilakukan karena limbah tersebut merupakan satu-satunya limbah berbahaya dan beracun dalam klasifikasi KLH.

Bank Jatim implemented careful procedure in handling lubricant oil waste from the generators. Used lubricant were kept and stored in a safe place before handed to a third-party with a license from the Ministry of Environment and Forestry (KLH). This policy is implemented as the waste is the only hazardous and toxic waste in the KLH classification.

PENGGUNAAN KERTAS

Paper Consumption

Kertas merupakan salah satu material penting penunjang pelayanan perbankan. Penggunaan kertas pada tahun 2017 berhasil kami turunkan melalui berbagai inisiatif, antara lain:

Paper is one of the essential materials in supporting banking services. The consumption of paper in 2017 was successfully reduced through several initiatives, they are:

- Mendorong alih teknologi untuk menggantikan pelayanan perbankan secara tradisional menjadi modern yang *"paperless"*;

- *Encouraging advanced technology to replace traditional bank services into the paperless modern ones;*

NOMINAL TRANSAKSI e-Banking

e-Banking Nominal Transaction

TRANSAKSI	2017	2016	2015	Transaction
ATM (jumlah transaksi)	31.925.623	28.070.565	23.042.348	ATM (transaction amount)
Internet Banking(Rp jutaan)	398.127.33	319.501	111.077	Internet Banking (Rp millions)
SMS Banking(Rp jutaan)	1.907.705.05	960.178	641.556	SMS Banking (Rp millions)
Mobile Banking(Rp jutaan)	413.876.61	110.009	-	Mobile Banking (Rp millions)

- Mengedukasi nasabah untuk mengakses rekening secara online. Namun demikian, kami mengakui cara ini belum maksimal terlihat dari konsumsi buku tabungan Bank Jatim yang masih terus meningkat seiring peningkatan jumlah rekening nasabah dari tahun ke tahun;
- Educating customers to access online accounts. However, we acknowledge that this method not optimal as it is shown by the number of Bank Jatim saving account books that increases annually in line with the growing customers' accounts number each year;

Konsumsi Buku Tabungan Bank Jatim Bank Jatim Saving Books Consumption			
Tahun Period	Berat(Ton) Weight (Ton)	Jumlah Rekening Total Accounts	
2017	54,7	5.488.012	
2016	50,63	5.062.358	
2015	46,3	4.626.866	

UPAYA PELESTARIAN LINGKUNGAN

Environmental Conservation Initiatives

Pada tahun 2017, Bank Jatim terus meningkatkan komitmen terhadap pelestarian alam yang diwujudkan melalui beberapa program berikut ini:

In 2017, Bank Jatim continuously increased its commitment in nature's conservation that realized through these programs:

- SISTEM PENGOLAHAN LIMBAH PERUSAHAAN,**
 - Pengelolaan air bekas pakai disalurkan melalui etalase yang telah tersedia, sesuai dengan sistem pengelolaan manajemen gedung.
 - Mencetak dokumen dengan menggunakan kertas bekas (sisi kertas yang masih kosong)
- EFISIENSI ENERGI**
Penghematan Penggunaan Energi Listrik, diantaranya:
 - Mematikan seluruh lampu penerangan ruang kerja dan ruang rapat jika seluruh pegawai pada lantai tersebut telah meninggalkan kantor.
 - Mematikan penerangan pada ruang rapat jika tidak dipergunakan dan membuka tirai jendela secukupnya.
 - Mematikan lampu ruangan jika akan meninggalkan ruangan dalam waktu cukup lama.
 - Menyalakan lampu kamar mandi secukupnya.
 - Pengaturan pencahayaan untuk ruangan Kantor dan Gedung yang terpantau, tidak berlebih-lebihan dan secukupnya.
 - Mematikan unit AC seluruh gedung setelah jam operasional selesai.
 - Mematikan lampu di seluruh ruang kerja setelah operasional selesai.
 - Pemeliharaan unit AC secara berkala.
 - Pengecekan panel maupun instalasi listrik.
 - Mengganti lampu menggunakan LED.
- PENGHEMATAN PENGGUNAAN BBM:**
Semua unit kendaraan operasional Bank Jatim Kantor Pusat selama ini untuk pengisian BBM telah bekerja sama dengan SPBU Kayoon dengan sistem kupon VIP berdasarkan nomor polisi kendaraan dan dibayar sesuai dengan tagihan.
- PENGHEMATAN PENGGUNAAN AIR,** diantaranya:
 - Menggunakan air seperlunya.
- Company Waste Management System,**
 - Water waste management disposed through the provided storefronts in accordance to the building management system.
 - Printing documents using waste paper (utilizing empty space of the paper side).
- Energy Efficiency Initiatives in Electrical Energy Saving:**
 - Turning all workspace and meeting rooms' lights off after employees left the office.
 - Turning unused meeting rooms' lights off and drawing the curtains.
 - Turning rooms' lights off before leaving the room for a long period of time.
 - Turning the bathrooms' lights on based on the need.
 - Monitoring the lights settings for office rooms and buildings (moderate and sufficient).
 - Turning off AC units throughout the buildings after the work hour ends.
 - Turning workspace's lights off after the work hour ends.
 - Periodic AC units' maintenance.
 - Electric installations and panels checking.
 - Replacing lights into LEDs.
- Initiatives in Fuel Saving:**
All of the operational vehicles in Bank Jatim's Head Office have been co-operating with SPBU Kayoon in filling the fuel by using a VIP coupon system based on the vehicles' plates and paid in accordance to the bills.
- Initiatives in Water Saving:**
 - Using water based on the need.

- Menggunakan peralatan seperti kran, shower, dan penggelontor otomatis yang akan mati apabila tidak digunakan.
 - Membuka kran separuh putaran sehingga air yang keluar tidak berlebih.
 - Mengganti kran dan shower yang bocor atau tidak bekerja dengan baik.
 - Merawat peralatan pipa air, kran, dan penampungan air dengan baik.
 - Memperbaiki kebocoran atau rembesan dari kran, *wastafel*, dan *closed*.
 - Memperbaiki instalasi pipa air yang rusak.
- *Using utilities such as automatic taps, showers, and flushers.*
 - *Half-turning taps to reduce the water flow.*
 - *Replacing leaking and broken taps and showers.*
 - *Maintaining water pipes, taps, and torrents appropriately.*
 - *Repairing leaks from taps, faucets, and closets.*
 - *Repairing broken water pipe installations.*
- **PENGHEMATAN PENGGUNAAN KERTAS:**
Bank Jatim memanfaatkan penggunaan teknologi untuk menjangkau nasabah yang tersebar di berbagai daerah, yaitu dengan membuat Portal Bank Jatim, Bank Jatim e-book, serta beberapa yang masih dalam proses pengembangan. Selain untuk mempermudah nasabah dalam mengakses perbankan, langkah tersebut juga merupakan bentuk kepedulian lingkungan Bank Jatim dalam penghematan penggunaan kertas dalam kegiatan operasionalnya.
 - *Initiatives in Paper Saving:*
Bank Jatim utilizes technology to reach out all the consumers which dispersed in various regions by creating Portal Bank Jatim, Bank Jatim e-books, and others that still in development. In addition to facilitate easier process to the customers in accessing banking services, this measure is a manifestation of Bank Jatim's environmental awareness by using less paper in its operational activities.

BANK JATIM PEDULI

Bank Jatim Peduli

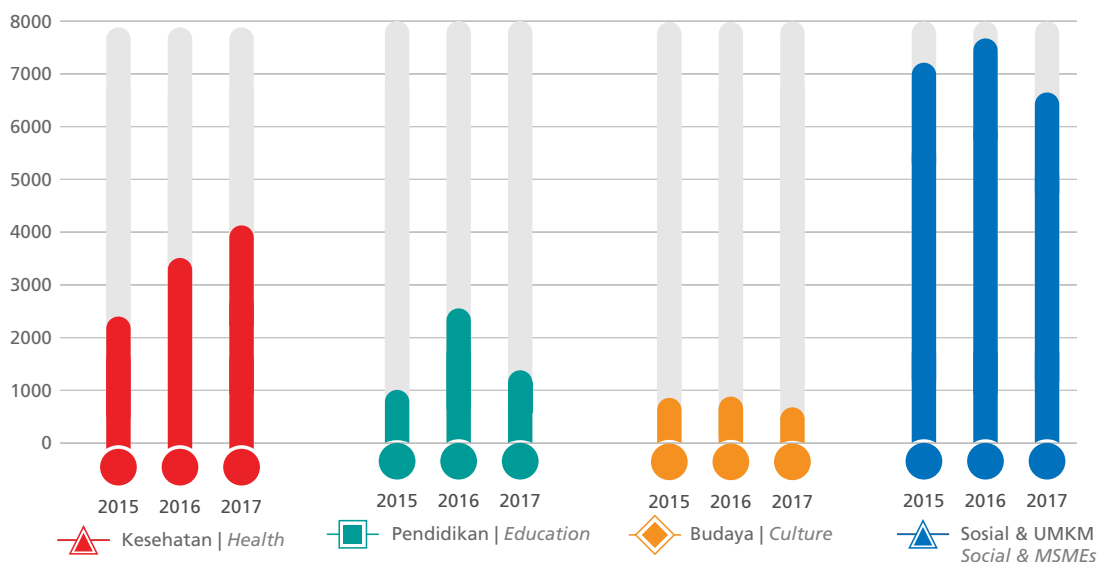
CSR BANK JATIM

Bank Jatim CSR

Untuk tahun 2017, realisasi penggunaan dana dalam program Bina Lingkungan oleh Bank Jatim adalah sebagai berikut:

The budget actualization of Environmental Development by Bank Jatim in 2017 is shown below:

REALISASI CSR PERIODE 2015-2017 PER BIDANG CSR ACTUALIZATION BY SECTORS IN 2015-2017					
No.	BIDANG	2015	2016	2017	SECTOR
1.	PENDIDIKAN	1.000.104.927	2.507.593.420	1.242.258.458	EDUCATION
2.	KESEHATAN	2.348.661.204	3.526.666.780	4.128.036.615	HEALTH
3.	KEBUDAYAAN	396.000.000	450.100.000	289.650.000	CULTURE
4.	SOSIAL & UMKM	7.065.898.260	7.693.460.397	6.624.985.506	SOCIAL & MSME
JUMLAH		10.810.664.391	14.177.820.597	12.284.930.579	TOTAL



CSR BIDANG KESEHATAN CSR In Health Sector		
CABANG Branch Office	KEGIATAN Activity	NOMINAL Amount
Kantor Pusat Head Office	Pelaksanaan kegiatan khitanan massal sebanyak 200 anak oleh Masjid Baitusy Syakur Bank Jatim <i>Mass circumcision with 200 participants by Baitusy Syakur Mosque, Bank Jatim</i>	Rp 294.877.500
	Pemberian sarana dan prasarana Intensive Care kepada UPT Tresna Werdha Pasuruan Dinas Sosial Jawa Timur <i>Intensive Care infrastructures and facilities donation to UPT Tresna Werdha Pasuruan East Java Social Agency</i>	Rp 49.995.000
Cabang Utama Main Branch Office	Pemberian sarana diagnostik tumbuh kembang anak di RSUD dr.M.Soewandhie Surabaya <i>Children development diagnostic facilities donation in RSUD dr. M. Soewandhie Surabaya</i>	Rp 35.251.715
Cabang Tuban Tuban Branch Office	Pembangunan 2 (dua) unit sanitasi komunal di Kabupaten Tuban <i>Communal sanitary 2 units construction in Kabupaten Tuban</i>	Rp 50.000.000
Cabang Bondowoso Bondowoso Branch Office	Pembangunan 198 unit stimulan jamban di Kabupaten Bondowoso <i>Closets stimulants 198 units construction in Kabupaten Bondowoso</i>	Rp 148.500.000
Cabang Madiun Madiun Branch Office	Pembangunan ruang UGD di Puskesmas Mejayan Kabupaten Madiun <i>Accident and Emergency Department Unit (emergency room) construction in Puskesmas Mejayan Kabupaten Madiun</i>	Rp 184.600.000
Cabang Syariah Kediri Kediri Sharia Branch Office	Pembangunan 100 unit jamban di Desa Pagung dan Desa Joho Kabupaten Kediri <i>Closets 100 units construction in Pagung Village dan Joho Village, Kabupaten Kediri</i>	Rp 50.000.000
Cabang Dr.Soetomo Dr.Soetomo Branch Office	Pemberian alat-alat kesehatan kepada RSU Haji Surabaya <i>Medical instruments donation to RSU Haji Surabaya</i>	Rp 59.895.000
JUMLAH	TOTAL	Rp 873.119.215

CSR BIDANG PENDIDIKAN CSR In Education Sector		
CABANG Branch Office	KEGIATAN Activity	NOMINAL Amount
Kantor Pusat Head Office	Pemberian bantuan 6 (enam) unit Interactive Whiteboard kepada Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Timur <i>Interactive Whiteboard 6 units donation to Department of Education of East Java</i>	Rp 354.000.000
Cabang Utama Main Branch Office	Pemberian beasiswa kepada 70 mahasiswa Universitas Wijaya Kusuma Surabaya <i>Scholarship awarding to 70 students of Wijaya Kusuma University Surabaya</i>	Rp 210.000.000
Cabang Gresik Gresik Branch Office	Pemberian 523 paket sekolah kepada BAZNAS Kabupaten Gresik <i>School utilities 523 packages donation to BAZNAS Kabupaten Gresik</i>	Rp 48.673.518
Cabang Situbondo Situbondo Branch Office	Pemberian 10 (sepuluh) unit komputer ASUS K31AM-J-ID004D LED 18.5" di SMP NU Mambaul Hikam Situbondo <i>ASUS K31AM-J-ID004D LED 18.5" 10 computer units donation in SMP NU Mambaul Hikam Situbondo</i>	Rp 52.100.000
Cabang Pamekasan Pamekasan Branch Office	Pemberian beasiswa kepada 125 mahasiswa Universitas Madura Pamekasan <i>Scholarship awarding to 125 students of Madura University Pamekasan</i>	Rp 125.000.000
Cabang Syariah Gresik Gresik Sharia Branch Office	Pemberian 5 (lima) unit komputer dan beasiswa kepada 5 orang siswa MTS Ma'arif Sidomukti Kebomas <i>Computer donation 5 units and scholarship awarding to 5 students of MTS Ma'arif Sidomukti Kebomas</i>	Rp 30.275.000
Cabang Syariah Malang Malang Sharia Branch Office	Pemberian beasiswa kepada 30 siswa SMK Muhammadiyah 7 Gondanglegi Malang <i>Scholarship awarding to 30 students of SMK Muhammadiyah 7 Gondanglegi Malang</i>	Rp 15.000.000
Cabang Bojonegoro Bojonegoro Branch Office	Pemberian beasiswa kepada 70 siswa SD, 63 siswa SMP dan 28 siswa SMA <i>Scholarship awarding to 70 Elementary School students, 63 Junior High School Students, and 28 Senior High School students.</i>	Rp 73.500.000
Cabang Perak Perak Branch Office	Pemberian beasiswa kepada 7 (tujuh) mahasiswa Universitas Wijaya Putra <i>Scholarship awarding to 7 students of Wijaya Putra University</i>	Rp 35.000.000
	Pemberian beasiswa kepada 3 (tiga) mahasiswa STIAMAK <i>Scholarship awarding to 3 students of STIAMAK</i>	Rp 15.000.000
Cabang Sumenep Sumenep Branch Office	Pemberian sarana dan prasarana sekolah di Pondok Pesantren Al-Karimiyah <i>Infrastructures and facilities donation to Al-Karimiyah Islamic Boarding House</i>	Rp 163.152.000
JUMLAH	TOTAL	1.121.700.518

CSR BIDANG KEBUDAYAAN CSR in Culture Sector		
CABANG Branch Office	KEGIATAN Activity	NOMINAL Amount
Kantor Pusat Head Office	Pemberian bantuan pembinaan olahraga bagi atlet bola voli junior berprestasi binaan Bank Jatim <i>Coaching and mentoring programs for junior volleyball athletes of Bank Jatim</i>	Rp 273.000.000
	Pemberian sarana dan prasarana pendukung Ludruk Syariah Budaya Kota Surabaya <i>Supporting facilities donation for Ludruk Syariah Budaya Surabaya</i>	Rp 16.650.000
JUMLAH	TOTAL	Rp 289.650.000

CSR BIDANG SOSIAL CSR In Social Sector		
---	--	--

PEMBERIAN BANTUAN PRASARANA DAN/ATAU SARANA UMUM <i>Public Infrastructures And/Or Facilities Donation</i>		
--	--	--

CABANG Branch Office	KEGIATAN Activity	NOMINAL Amount
Kantor Pusat Head Office	Pelatihan P2KRT kepada para pelaku UMKM <i>P2KRT trainings for MSME doers</i>	Rp 12.250.000
Cabang Mojokerto Mojokerto Branch Office	Pemberian 1 (satu) unit mobil angkutan sekolah gratis kepada Dinas Perhubungan Kota Mojokerto <i>School bus 1 unit donation to Transportation Department of Mojokerto</i>	Rp 252.500.000
Cabang Gresik Gresik Branch Office	Pembangunan 3 (tiga) unit halte angkutan umum di Kabupaten Gresik <i>Public transportation stops 3 units construction in Kabupaten Gresik</i>	Rp 369.675.545
Cabang Sidoarjo Sidoarjo Branch Office	Pemberian 1000 unit asbes kepada korban bencana puting beliung Sidoarjo <i>Asbestos 1000 units donation to typhoon victims in Sidoarjo</i>	Rp 70.000.000
Cabang Bojonegoro Bojonegoro Branch Office	Pemberian peralatan jahit berupa 8 (delapan) unit Mesin Jahit, 8 (delapan) unit Mesin Obras dan 3 (tiga) unit Mesin Neci kepada Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja <i>Sewing kits 8 units of sewing machine, 8 units of lockstitch sewing machine, and 8 units of embroidery sewing machine to Department of Industry and Trade</i>	Rp 117.993.600
Cabang Banyuwangi Banyuwangi Branch Office	Pemberian fasilitas penunjang pengembangan Pantai Syariah kepada Sekda Kabupaten Banyuwangi <i>Development support facility donation of Syariah beach to Regional Secretary of Kabupaten Banyuwangi</i>	Rp 174.493.273
Cabang Situbondo Situbondo Branch Office	Pembangunan 10 (sepuluh) unit kamar mandi di Ponpes Salafiyah Syafi'iyah Sukorejo <i>Bathroom 10 units construction in Syafi'iyah Sukorejo Salafiyah Islamic Boarding School</i>	Rp100.000.000
Cabang Kepanjen Kepanjen Branch Office	Pemberian 1 (satu) unit Kendaraan Tanggap Bencana di Kabupaten Malang <i>Emergency Disaster Vehicle 1 car unit donation in Kabupaten Malang</i>	Rp 312.260.000
Cabang Lumajang Lumajang Branch Office	Pemberian 5 (lima) unit kursi roda Dinas Sosial Kabupaten Lumajang <i>Wheelchair 5 units donation to Social Agency of Kabupaten Lumajang</i>	Rp 5.625.000
	Pemberian sarana usaha sebagai penanggulangan feminisasi kemiskinan <i>Business kits donation as a feminization poverty prevention</i>	Rp 25.896.400
Cabang Madiun Madiun Branch Office	Pemberian alat usaha berupa gerobak dan etalase kepada BAZNAS Kabupaten Madiun <i>Business kits (in a form of carts and storefronts) donation to BAZNAS Kabupaten Madiun</i>	Rp 193.850.000
Cabang Trenggalek Trenggalek Branch Office	Pemberian 2 (dua) unit café container, meja, kursi dan tenda untuk wisata di Pantai Prigi <i>Café container 2 units, tables, chairs, and tents donation for tourism in Prigi beach</i>	Rp 139.260.000
Cabang Syariah Gresik Gresik Sharia Branch Office	Pavingisasi di area SDN 2 Sidokumpul Gresik <i>Pavement construction in Sidokumpul 2 Elementary School Gresik</i>	Rp 21.413.000
Cabang Tulungagung Tulungagung Branch Office	Pemberian 1 (satu) unit mobil layanan keliling e-KTP kepada Dispendukcapil Kabupaten Tulungagung <i>E-KTP service car 1 unit donation to Dispendukcapil Kabupaten Tulungagung</i>	Rp 217.000.000
Cabang Ngawi Ngawi Branch Office	Pemberian 1 (satu) unit kontainer toilet portable untuk PMI Kabupaten Ngawi <i>Portable toilet container 1 unit donation for Kabupaten Ngawi</i>	Rp 175.000.000

PEMBERIAN SANTUNAN

Charity

CABANG Branch Office	KEGIATAN Activity	NOMINAL Amount
Kantor Pusat Head Office	Pelaksanaan kegiatan Orang Tua Asuh Sehari dlm rangka menyambut bulan suci Ramadhan 1438 H 100 anak yatim <i>Holding Orang Tua Asuh Sehari event in commemorating Holy Month Ramadhan 1438 H with 100 orphans</i>	Rp 30.000.000
	Santunan kepada 300 fakir miskin , 60 anak yatim panti asuhan, 126 janda dan anak pensiunan dlm rangka HUT Bank Jatim ke-56 <i>Charities for 300 people with low income, 60 orphans, 126 widows, and the children of retired people in celebrating the 65th birthday of Bank Jatim</i>	Rp 410.661.000
Cabang Gresik Gresik Branch Office	Pemberian 500 paket sembako di Kabupaten Gresik <i>Donation of 500 groceries packages in Kabupaten Gresik</i>	Rp 47.723.500
Cabang Tuban Tuban Branch Office	Pemberian 850 paket sembako di Kabupaten Tuban dalam rangka Safari Ramadhan <i>Donation of 850 groceries packages in Kabupaten Tuban in Safari Ramadhan event</i>	Rp 110.075.000
Cabang Banyuwangi Banyuwangi Branch Office	Pemberian paket sembako kepada 1.030 Tenaga Harian Lepas Pesapon, pemulung, dan penambang belerang <i>Donation of 1.030 groceries packages to freelance workers, scavengers, and sulfur miners</i>	Rp 154.500.000
Cabang Situbondo Situbondo Branch Office	Pemberian 450 paket sembako kepada Paguyuban Terak Mendorong Kabupaten Situbondo <i>Donation of 450 groceries packages 450 to Paguyuban Terak Mendorong Kabupaten Situbondo</i>	Rp 45.000.000
Cabang Lumajang Lumajang Branch Office	Pemberian 420 paket sembako Dinas Sosial Kabupaten Lumajang <i>Donation of 420 groceries packages to Social Agency of Kabupaten Lumajang</i>	Rp 63.000.000
Cabang Nganjuk Nganjuk Branch Office	Pemberian 150 paket sembako kepada Dinas Sosial PPPA Kabupaten Nganjuk <i>Donation of 150 groceries packages to Social Agency PPPA of Kabupaten Nganjuk</i>	Rp 22.500.000

PEMBERIAN SARANA PENUNJANG PKL

Street Vendor Empowerment Donation

CABANG Branch Office	KEGIATAN Activity	NOMINAL Amount
Cabang Situbondo Situbondo Branch Office	Pemberian 32 unit payung tenda, 32 unit taplak meja, dan 128 unit kursi besi utk PKL di Alun – alun Kabupaten Situbondo <i>Donation of umbrella tents 32 units, tablecloths 32 units, and iron chairs 128 units for hawkers in Alun-Alun Kabupaten Situbondo</i>	Rp 49.280.000
Cabang Lumajang Lumajang Branch Office	Pemberian 10 (sepuluh) unit tenda warung, 10 (sepuluh) unit meja etalase, dan 10 (sepuluh) unit meja kursi pembeli kepada Dinas Pariwisata & Kebudayaan <i>Donation of hawker tents 10 units, storefront tables 10 units, and tables and chairs 10 units for the Department of Tourism and Culture</i>	Rp 70.000.000
Cabang Kangean Kangean Branch Office	Pembangunan 10 (sepuluh) unit stand PKL di Kecamatan Arjasa, Kangean <i>Hawker stalls 10 units construction in Arjasa district, Kangean</i>	Rp 99.000.000
Cabang Pacitan Pacitan Branch Office	Rehabilitasi PKL Timur Alun-alun Kabupaten Pacitan <i>Hawkers rehabilitation in Eastern Alun-Alun of Kabupaten Pacitan</i>	Rp 254.178.546
Cabang Nganjuk Nganjuk Branch Office	Pergantian terpal tenda PKL di Kabupaten Nganjuk <i>Tent covers replacement for hawkers in Kabupaten Nganjuk</i>	Rp 44.550.000
Cabang Pare Pare Branch Office	Pembuatan Kanopi dan Pengadaan Perabot Meja & Kursi di lokasi PK5 Taman Kilisuci Pare <i>Canopy construction and tables & chairs installation in PK5 location Taman Kilisuci Pare</i>	Rp 192.828.990
JUMLAH	TOTAL	Rp 3.780.513.854

CSR PRODUK UNGGULAN

Featured Products CSR

RTLH

Uninhabitable House

CABANG Branch Office	KEGIATAN Activity	NOMINAL Amount
Cabang Jombang Jombang Branch Office	Perbaikan 17 unit RTLH dan 35 unit jamban <i>Renovation of 17 uninhabitable house units RTLH and 35 closets</i>	Rp 311.451.137
Cabang Tuban Tuban Branch Office	Perbaikan 10 (sepuluh) unit RTLH di Kabupaten Tuban <i>Renovation of 10 uninhabitable house units in Kabupaten Tuban</i>	Rp 100.000.000
Cabang Lamongan Lamongan Branch Office	Pembangunan 60 unit RTLH di Kabupaten Lamongan <i>Renovation of 60 uninhabitable house units in Kabupaten Lamongan</i>	Rp 300.000.000
Cabang Bojonegoro Bojonegoro Branch Office	Pembangunan 10 (sepuluh) unit RTLH di Desa Meduri Kabupaten Bojonegoro <i>Renovation of 10 uninhabitable house units in Meduri village Kabupaten Bojonegoro</i>	Rp 100.000.000

AMBULANCE <i>AMBULANCE</i>		
CABANG <i>Branch Office</i>	KEGIATAN <i>Activity</i>	NOMINAL <i>Amount</i>
Kantor Pusat <i>Head Office</i>	Pemberian bantuan 1 (satu) unit mobil ambulance kepada Dinas Sosial Provinsi Jawa Timur <i>Donation of an ambulance 1 unit to Regional Social Agency of East Java</i>	Rp 265.000.000
Cabang Utama <i>Main Branch Office</i>	Pemberian 1 (satu) unit mobil Ambulance kepada Dinas Sosial Kota Surabaya <i>Donation of an ambulance 1 unit to Social Agency of Surabaya</i>	Rp 219.000.000
Cabang Mojokerto <i>Mojokerto Branch Office</i>	Pemberian bantuan 1 (satu) unit mobil Ambulance kepada PMI Kabupaten Mojokerto <i>Donation of an ambulance 1 unit to PMI Kabupaten Mojokerto</i>	Rp 213.000.000
	Pemberian bantuan 1 (satu) unit mobil Ambulance kepada PMI Kota Mojokerto <i>Donation of an ambulance 1 unit to PMI Mojokerto</i>	Rp 218.000.000
Cabang Sidoarjo <i>Sidoarjo Branch Office</i>	Pemberian bantuan 1 (satu) unit mobil jenazah kepada RSUD Kabupaten Sidoarjo <i>Donation of a hearse 1 unit to RSUD Kabupaten Sidoarjo</i>	Rp 201.235.000
Cabang Tuban <i>Tuban Branch Office</i>	Pemberian bantuan 1 (satu) unit Mobil Ambulance kepada RSUD dr. Koesma Kabupaten Tuban <i>Donation of an ambulance 1 unit to RSUD dr. Koesma Kabupaten Tuban</i>	Rp 251.082.400
Cabang Banyuwangi <i>Banyuwangi Branch Office</i>	Pemberian bantuan 1 (satu) unit mobil Ambulance kepada RSUD Genteng Banyuwangi <i>Donation of an ambulance 1 unit to RSUD Genteng Banyuwangi</i>	Rp 487.000.000
Cabang Situbondo <i>Situbondo Branch Office</i>	Pemberian bantuan 1 (satu) unit mobil Ambulance kepada PMI Kabupaten Situbondo <i>Donation of an ambulance 1 unit to PMI Kabupaten Situbondo</i>	Rp 225.100.000
Cabang Pamekasan <i>Pamekasan Branch Office</i>	Pemberian bantuan 1 (satu) unit mobil Ambulance kepada Dinas Kesehatan Kabupaten Pamekasan <i>Donation of an ambulance 1 unit to the Department of Health Kabupaten Pamekasan</i>	Rp 269.500.000
Cabang Blitar <i>Blitar Branch Office</i>	Pemberian bantuan 1 (satu) unit mobil Ambulance jenazah kepada RSUD dr. Mardi Waluyo Kota Blitar <i>Donation of a hearse 1 unit to RSUD dr. Mardi Waluyo Kota Blitar</i>	Rp 198.000.000
Cabang Magetan <i>Magetan Branch Office</i>	Pemberian bantuan 1 (satu) unit mobil Ambulance kepada PMI Kabupaten Magetan <i>Donation of an ambulance 1 unit to PMI Kabupaten Magetan</i>	Rp 224.000.000
Cabang Ngawi <i>Ngawi Branch Office</i>	Pemberian bantuan 1 (satu) unit mobil Ambulance kepada PMI Kabupaten Ngawi <i>Donation of an ambulance 1 unit to PMI Kabupaten Ngawi</i>	Rp 294.000.000
UMKM <i>Micro, Small, Medium Enterprises</i>		
CABANG <i>Branch Office</i>	KEGIATAN <i>Activity</i>	NOMINAL <i>Amount</i>
Kantor Pusat <i>Head Office</i>	Pelaksanaan kegiatan Bank Jatim Peduli UMKM Awards Tahun 2017 <i>Holding Bank Jatim Peduli MSME Awards 2017 event</i>	Rp 95.000.000
JUMLAH	TOTAL	Rp 3.971.368.537

FOTO KEGIATAN

Event Photos

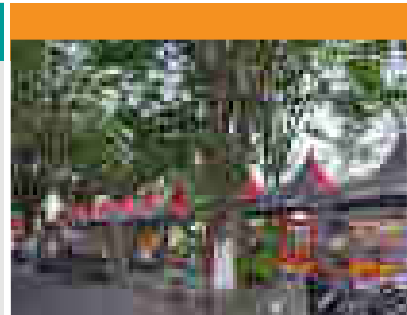


Penyerahan secara simbolis Bank Jatim Peduli berupa pemberian paket sembako kepada 1.030 Tenaga Harian Lepas Pesapon, pemulung, dan penambang belerang di Kawasan Gunung Ijen Banyuwangi.

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli of groceries packages to 1.030 freelance workers, scavengers, and sulfur miners in the area of Ijen Mountain Banyuwangi.

Penyerahan Bank Jatim Peduli Bidang Sosial Lainnya berupa bantuan tenda PKL di Sekitar Alun-alun Nganjuk.

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli in other social sector of 1 tent unit for small business in the quarter of City Square of Nganjuk.

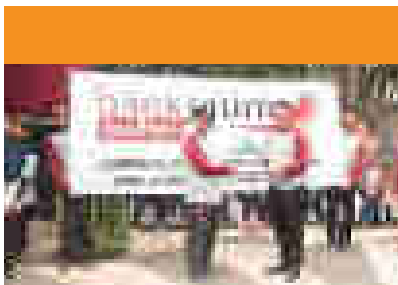


Penyerahan Bank Jatim Peduli bidang pendidikan berupa pemberian 523 paket sekolah kepada BAZNAS Kabupaten Gresik.

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli in education sector of 523 school utilities packages to BAZNAS Kabupaten Gresik.

Penyerahan Bank Jatim Peduli Bidang Kesehatan berupa 1 (satu) unit mobil Ambulance untuk Dinas Sosial Provinsi Jawa Timur pada Hari Kesetiakawanan Nasional (HKSN).

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli in health sector of 1 ambulance car unit to Regional Social Agency (East Java) in National Solidarity Day (HKSN).

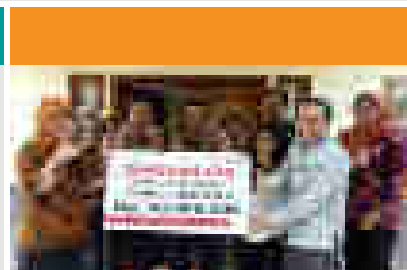


Penyerahan Bank Jatim Peduli secara simbolis berupa bantuan 50 unit kursi taman, 5 (lima) unit tenda ukuran 4x4 m, dan 25 unit tong sampah kepada Kabupaten Lumajang (Departemen Lingkungan dan Kehutanan).

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli of park benches 50 units, 4x4 m tents 5 units, and trash bins 25 units to the Municipal of Lumajang (for Environment and Forestry Department).

Penyerahan Bank Jatim Peduli memberikan bantuan berupa jambanisasi kepada 100 warga Desa Pagung & Desa Joho Kabupaten Kediri.

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli of closets construction to 100 citizens in Pagung village and Joho village Kabupaten Kediri.



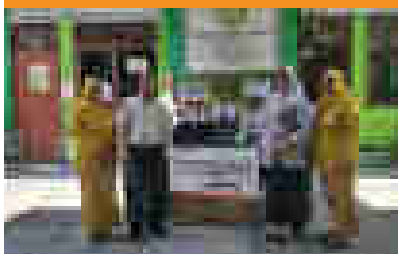


Penyerahan secara simbolis Bank Jatim Peduli bidang pendidikan berupa beasiswa kepada 70 siswa SD, 63 siswa SMP dan 28 siswa SMA di Kabupaten Bojonegoro.

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli in education sector of scholarship to 70 Elementary School students, 63 Junior High School students, and 28 Senior High School students in Kabupaten Bojonegoro.

Penyerahan secara simbolis Bank Jatim Peduli kepada Bupati Banyuwangi berupa bantuan 1 (satu) unit mobil Jenazah untuk RSUD Genteng Banyuwangi.

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli of a hearse to the Municipal Banyuwangi for RSUD Genteng Banyuwangi.

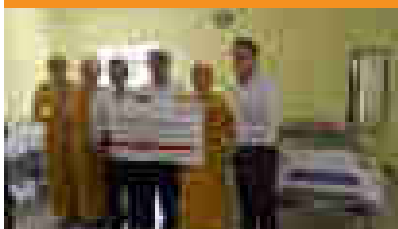


Penyerahan Bank Jatim Peduli memberikan bantuan berupa 5 (lima) unit komputer dan beasiswa kepada 5 (lima) orang siswa MTS Ma'arif Sidomukti Kebomas Gresik.

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli of computers 5 units and scholarships to 5 students in MTS Ma'arif Sidomukti Kebomas Gresik.

Penyerahan secara simbolis Bank Jatim Peduli berupa bantuan 1 (satu) unit mobil Tanggap Bencana kepada Pemerintah Kabupaten Malang.

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli of an Emergency Disaster car to the Municipal Government of Malang.



Penyerahan secara simbolis Bank Jatim Peduli bidang kesehatan berupa bantuan sarana dan prasarana Intensive Care kepada UPT Tresna Werdha Pasuruan Dinas Sosial Provinsi Jawa Timur.

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli in health sector of infrastructures and facilities (Intensive Care) to UPT Tresna Werdha Pasuruan Regional Social Agency East Java (Environment and Forestry Department).

Penyerahan secara simbolis Bank Jatim Peduli kepada Walikota Pasuruan berupa bantuan revitalisasi Taman Sarinah di Kota Pasuruan.

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli of Sarinah Park revitalization to the Mayor of Pasuruan in Pasuruan.



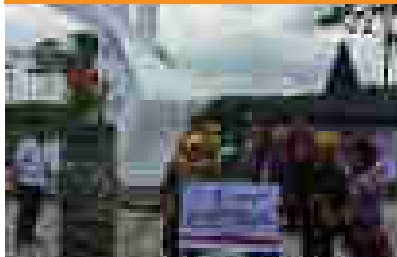
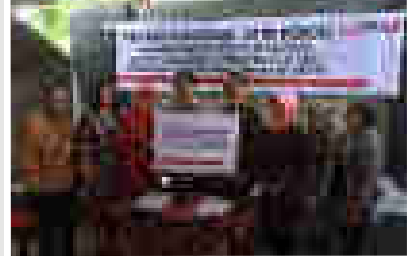


Penyerahan secara simbolis Bank Jatim Peduli kepada Dinas Perhutanan Provinsi Jawa Timur Wilayah IV Nganjuk berupa pembangunan 5 (lima) unit sarana DAM penahan/ Gully plug.

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli of check dams and gully plugs (5 units) donation to the Department of Forestry East Java Area IV Nganjuk.

Penyerahan secara simbolis Bank Jatim Peduli berupa bantuan pembangunan kanopi dan pemberian sarana dan prasarana di Taman Kilisuci Pare.

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli of canopy, infrastructures, and facilities construction in Kilisuci Park PareBanyuwangi for RSUD Genteng Banyuwangi.

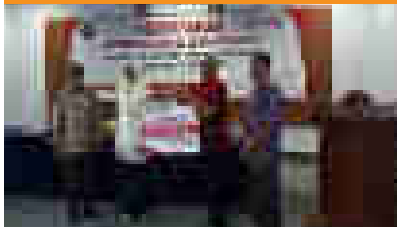
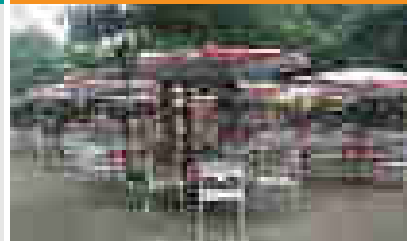


Penyerahan secara simbolis Bank Jatim Peduli berupa bantuan pembangunan "Stone Garden" di Taman Kawasan Wisata Gunung kelud Kabupaten Kediri.

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli of "Stone Garden" construction in Gunung Kelud Mountain Tourism Area Park Kabupaten Kediri.

Bank Jatim Peduli memberikan bantuan berupa 32 unit payung tenda, 32 unit taplak meja, dan 128 unit kursi besi untuk PKL di Alun-alun Kabupaten Situbondo.

Bank Jatim Peduli donated 32 units of umbrella tents, 32 units of tablecloths, and 128 units of iron chairs for hawkers in City Square of Kabupaten Situbondo.

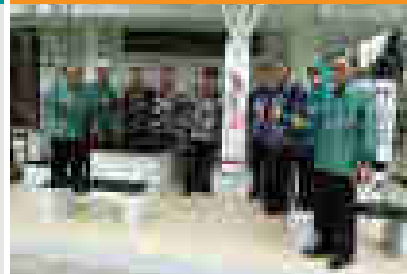


Penyerahan Bank Jatim Peduli secara simbolis penyerahan beasiswa kepada 125 mahasiswa Universitas Madura Pamekasan.

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli of scholarships to 125 students in Madura University Pamekasan.

Penyerahan secara simbolis Bank Jatim Peduli pembangunan 1 (satu) unit gazebo di halaman kampus UNISMA Malang.

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli of 1 gazebo on UNISMA Malang campus park.



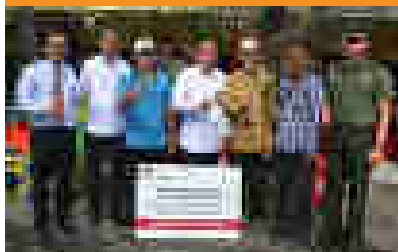


Penyerahan secara simbolis Bank Jatim Peduli berupa bantuan 1 (satu) unit mobil Ambulance untuk RSUD Mardi Waluyo Kabupaten Blitar.

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli of an ambulance for RSUD Mardi Waluyo Kabupaten Blitar.

Penyerahan Bank Jatim Peduli secara simbolis pembuatan tulisan "Alun-alun Kota Arjasa" di Kec. Arjasa Kepulauan Kangean

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli of "City Square of Arjasa" sign in Arjasa district, Kangean islands.

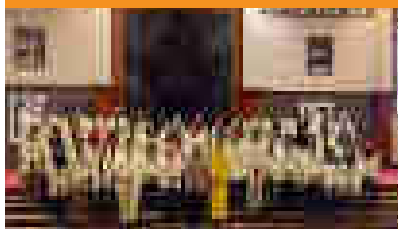


Penyerahan secara simbolis Bank Jatim Peduli UMKM/PKL sekitar berupa perbaikan kanopi dan pengadaan saran dan prasarana pendukung PKL.

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli of infrastructures and facilities refinement for MSME/hawkers.

Penyerahan secara simbolis Bank Jatim Peduli berupa pemberian bantuan 6 (enam) unit Interactive Whiteboard kepada Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Timur.

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli of Interactive Whiteboards 6 units to the Education Department of East Java.

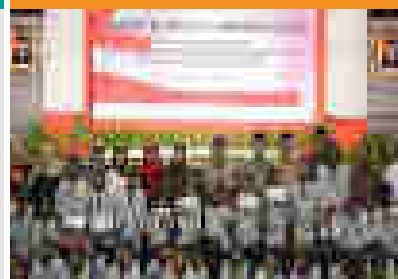


Penyerahan Bank Jatim Peduli secara simbolis berupa pemberian beasiswa kepada 70 mahasiswa Universitas Wijaya Kusuma.

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli of scholarships to 70 students in Wijaya Kusuma University.

Penyerahan Kegiatan tahunan Bank Jatim Peduli berupa kegiatan khitanan masal yang di selenggarakan di Bank Jatim Kantor Pusat.

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli of a mass circumcision event held in Bank Jatim's Head Office.



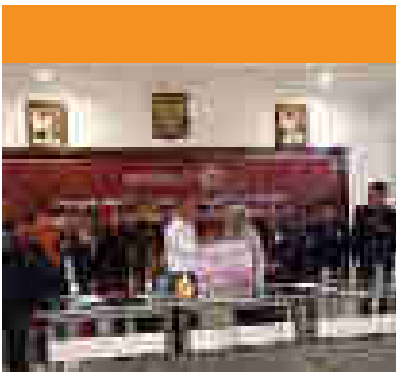


Penyerahan secara simbolis Bank Jatim Peduli Bidang Kesehatan kepada Bupati Tuban berupa bantuan 1 (satu) unit mobil ambulance untuk RSUD dr. Koesma Tuban.

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli in health sector of an ambulance to Regent of Tuban for RSUD dr. Koesma Tuban.

Bank Jatim Peduli UMKM Awards.

Bank Jatim Peduli UMKM Awarding Night.



Penyerahan Bank Jatim Peduli secara simbolis penyerahan beasiswa kepada kepada 7 (tujuh) mahasiswa Universitas Wijaya Putra Surabaya.

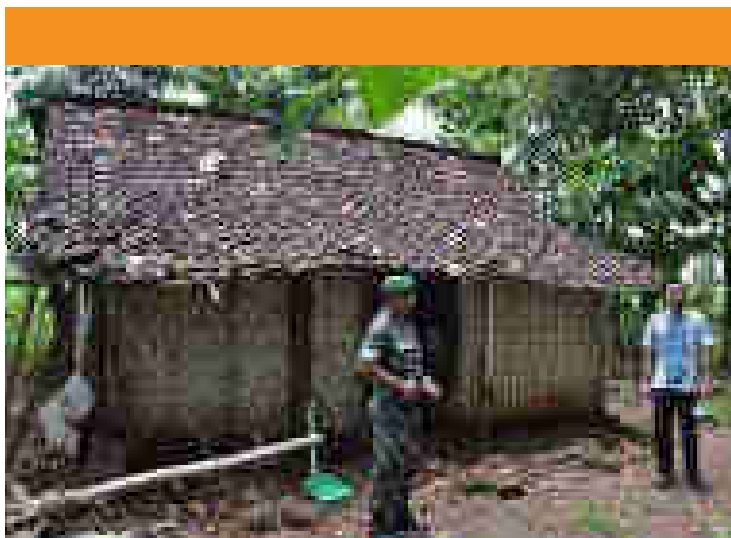
Symbolic handover by Bank Jatim Peduli of scholarships to 7 students in Wijaya Putra University Surabaya.

Penyerahan secara simbolis Bank Jatim Peduli berupa sarana dan prasarana pendukung Ludruk Syariah Budaya Kota Surabaya.

Symbolic handover by Bank Jatim Peduli of supporting infrastructures and facilities to Ludruk Syariah Budaya Surabaya.



Program Bank Jatim Peduli Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) di Kabupaten Tuban
Bank Jatim Peduli's Uninhabitable House (RTLH) Renovation Program in Tuban



Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni di Kabupaten Tuban (0%)

Uninhabitable House Renovation in Tuban (0%)



Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni di Kabupaten Tuban (50%)

Uninhabitable House Renovation in Tuban (50%)



Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni di Kabupaten Tuban (100%)

Uninhabitable House Renovation in Tuban (100%)



bank Jateng
peduli

04

**TANGGUNG
JAWAB EKONOMI**
*Economic
Responsibility*



tim

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAWA TIMUR TBK
2017 SUSTAINABILITY REPORT

MEMACU PERTUMBUHAN EKONOMI

Driving Economic Growth

Bank Jatim berperan signifikan dalam memacu pertumbuhan daerah. Nilai-nilai ekonomi yang diterima Perusahaan, didistribusikan bukan saja untuk pemegang saham tetapi nilai-nilai tersebut mengalir ke seluruh pemangku kepentingan lainnya, termasuk kepada masyarakat.

Bank Jatim plays a significant role in boosting regional growth. The economic values received by the Company are distributed not only to the shareholders but also to all other stakeholders, including the community.

NILAI EKONOMI YANG DIHASILKAN DAN DIDISTRIBUSIKAN

Created and Distributed Economic Values

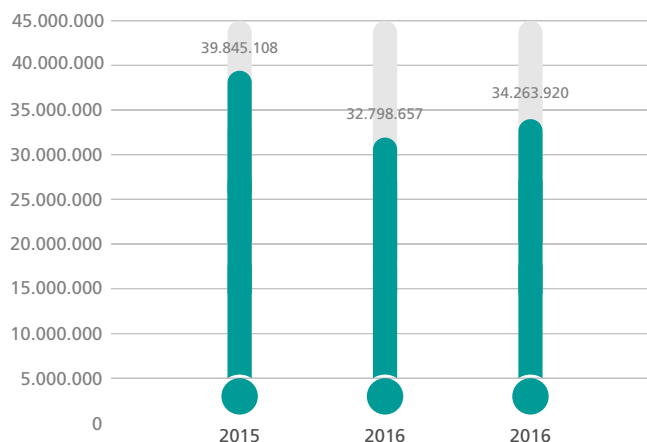
Bank Jatim terus tumbuh dan berkembang menjadi salah satu bank Daerah terbesar di Indonesia. Hal ini tercermin dalam pencapaian nilai ekonomi yang diterima dan didistribusikan. Pada tahun 2017, kinerja ekonomi Bank Jatim menunjukkan peningkatan yang cukup signifikan. Hal ini ditandai dengan kenaikan 12,76% dalam nilai ekonomi yang diperoleh dibandingkan dengan tahun 2016.

Bank Jatim continues to grow and develop into one of the largest regional banks in Indonesia. This is reflected in the achievement of economic value received and distributed. In 2017, the economic performance of East Java Bank showed a significant increase. This is characterized by an increase of 16.67% in economic value obtained compared to 2016.

NILAI EKONOMI YANG DIPEROLEH Economic Values Obtained				
(Rp jutaan)		(Rp million)		
URAIAN	2017	2016	2015	Description
Nilai Ekonomi Langsung yang Dihasilkan	5.254.994	5.254.675	5.107.167	Generated economic value
a) Pendapatan Bunga dan Syariah	4.889.674	4.904.378	4.703.655	a. Interest n Sharia Income
b) Pendapatan Operasional Selain Bunga	371.186	349.751	339.158	b. Operation income non interest
c) Pendapatan Non Operasional	(5.866)	546	64.354	c. Non operational income
Nilai Ekonomi yang Didistribusikan	4.095.624	4.226.459	4.222.664	Distributed economic value
a) Biaya Operasional	1.021.536	1.281.198	1.309.638	a) operational cost
b) Biaya Tenaga Kerja	1.138.258	999.322	880.981	b) human capital cost
c) Biaya Pendidikan dan Latihan	41.122	60.723	64.744	c) education and training cost
d) Pembayaran kepada Pemangku Kepentingan	1.404.762	1.446.372	1.579.710	d) Payment to stakeholders
e) Pengeluaran untuk Pajak (Beban Pajak Penghasilan Badan)	477.571	423.912	376.750	e) Tax expenses (corporate income tax)
f) Pengeluaran untuk Masyarakat (Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan)	12.375	14.178	10.811	f) Expenses for community (CSR)
Nilai Ekonomi yang Diperoleh	1.159.370	1.028.216	884.503	Economic value obtained

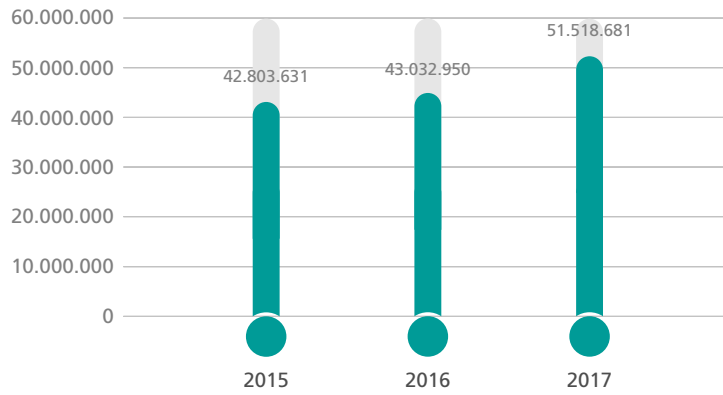
DPK

Third-Party Funds



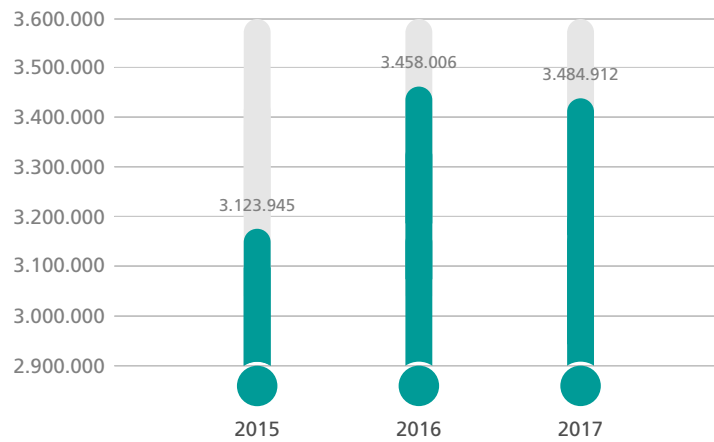
JUMLAH ASET

Total Asset



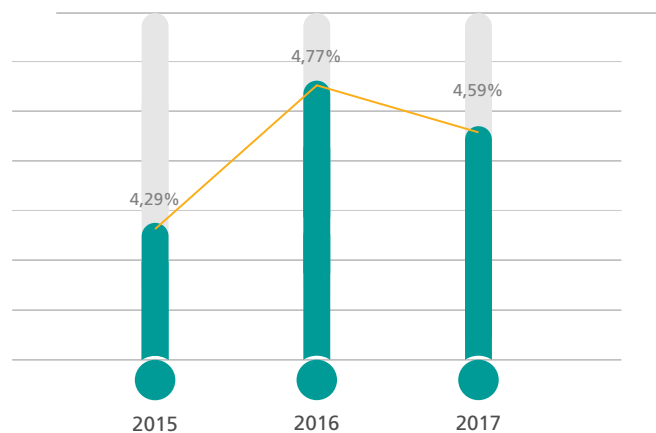
PENDAPATAN BUNGA & SYARIAH BERSIH

Nett Interest & Sharia Income



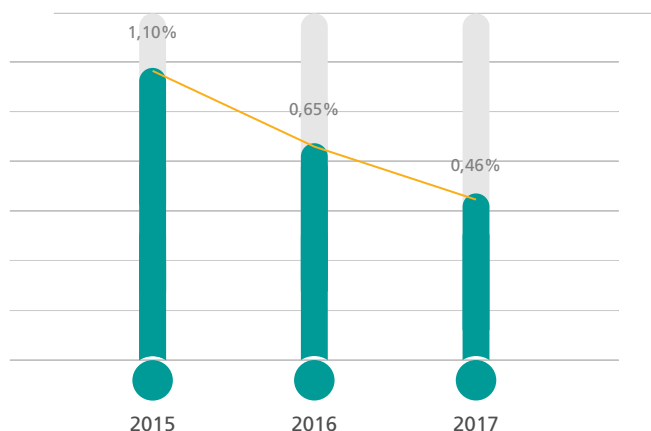
NPL GROSS

NPL Gross



NPL NETT

NPL Nett



PEMBERDAYAAN EKONOMI MASYARAKAT KECIL

Small Business Empowerment

Bank Jatim Peduli UMKM Awards merupakan sebuah cerimonial tahunan yang diadakan oleh Bank Jatim sejak Tahun 2016, sebagai bentuk apresiasi terhadap para pelaku UMKM yang telah menyediakan lapangan pekerjaan baru serta membantu meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan lingkungan sekitarnya.

Bank Jatim Peduli UMKM Awards is an annual ceremony held by Bank Jatim since 2016, as a form of appreciation to the owners of SMEs that have provided new jobs and help improve the welfare of society and the surrounding community.

Bank Jatim Peduli UMKM Awards 2017 digelar untuk kali kedua dengan tema Sejahtera bersama UMKM dan diikuti oleh 33 peserta yang merupakan debitur UMKM Bank Jatim dari beberapa Kantor Cabang Bank Jatim di Jawa Timur. Peserta tersebut dipilih oleh Kantor Cabang dengan pertimbangan sebagai berikut:

Bank Jatim Peduli UMKM Awards 2017 was held for the second time with the theme of Prosperous with UMKM and followed by 33 participants who are the debtor of SME Bank Jatim from several branche in East Java.

The Participant were selected by the Branch Office under following considerations:

- Memberikan dampak Sosial bagi Lingkungan
- Mendapatkan kenaikan omset (pasca menjadi debitur)
- Memiliki inovasi/ keunikan produk
- Mempekerjakan kaum disabilitas
- Banyaknya event/penghargaan yang pernah diikuti
- Proses pengolahan limbah

- Provide social impact for the community
- Gain increase in turnover (post to debtor)
- Have innovation / product uniqueness
- Employing the disability
- The number of events / awards participated
- Waste processing

Kegiatan ini diikuti oleh 33 peserta yang sesuai kriteria, tim juri menentukan 10 (sepuluh) UMKM terbaik berdasarkan berkas yang dikirim Kantor Cabang. Kemudian tim juri melakukan survey langsung ke 10 (sepuluh) lokasi usaha UMKM terbaik untuk menentukan pemenang sebagai berikut:

This activity is followed by 33 participants who match the criteria, the committee determines the best 10 (ten) SMEs based on the file submitted by the Branch Office. Then the committee conducted direct survey to 10 (ten) best business location of UMKM to determine the winner as follows:

- Juara 1 : Cabang Kraksaan (Abon Hj. Sun) Nama Debitur: Sunniati (Uang tunai 25 juta)
- Juara 2 : Cabang Ponorogo (Alat Kebersihan Rumah Tangga) Nama Debitur: Sumaji (uang tunai 20 juta)
- Juara 3 : Cabang Blitar (Industri Perajutan Tekstil/ Tenun) Nama Debitur: Asih Tri Tanti (uang tunai 15 juta)
- Favorit : Cabang Sumenep (Batik Centing Kuning) Nama Debitur: Ika Sri Adiyana (uang tunai 10 juta)

- 1st prize: Kraksaan Branch (Abon Hj. Sun) Debtor name: Sunniati (Cash 25 million)
- 2nd Prize, Branch Ponorogo (household cleaning tool), Debtor : Sumaji (Cash 20 million)
- 3rd Prize, Branch Blitar (Tekstil), Debtor : Asih Tri Tanti (Cash 15 million)
- Favourite Prize (Batik Centing Kuning), Debtor : Ika Sri Adiyana (cash 10 million)

- 10 Besar:
 - Cabang Utama (Produksi Sepatu/Sandal - PJ Collection) Nama Debitur: Atik Triningsih (uang tunai 5 juta)
 - Cabang Tulungagung (Industri Kerupuk Rejo) Nama Debitur : Sugiri (uang tunai 5 juta)
 - Cabang Nganjuk (Pengrajin Alat Peraga Sekolah) Nama Debitur: Bambang Sutjipto (uang tunai 5 juta)
 - Cabang Situbondo (Industri Meubel Berbahan Dasar Kayu Perahu) Nama Debitur: Rona Susan Diana (uang tunai 5 juta)
 - Cabang Magetan (Industri Sandal/Sepatu Kulit) Nama Debitur: Suratman (uang tunai 5 juta)
- big 10 :
 - Main Branch (Shoes/Sandal Production – PJ Collection), Debtor : Atik Triningsih (cash 5 million)
 - Branch Tulungagung (chips industry Rejo), Debtor : Sugiri (cash 5 million)
 - Branch Nganjuk (education practical material), Debtor: Bambang Sutjipto (cash 5 million)
 - Branch Situbondo (Meubel Industry based on boat wood), Debtor : Rona Susan Diana (Cash 5 million)
 - Branch Magetan (Sandal/Leather Shoe Industry), Debtor : Suratman (Cash 5 million)



Penyerahan hadiah kepada juara 1, 2, 3, dan favorit bertepatan dengan HUT RI ke-72 dan HUT Bank Jatim ke-56 tanggal 17 Agustus 2017 di Ruang Bromo, Kantor Pusat Bank Jatim.

Prizes award to 1st, 2nd, 3rd and Favorite winners coincides with the 72nd anniversary of Republic Indonesia and the 56th anniversary of Bank Jatim on August 17, 2017 at Bromo Room, Head Office.

A close-up portrait of a man with short, dark hair, wearing a dark suit jacket, a white shirt, and a patterned tie. He is looking slightly downwards and to the right with a subtle smile. The background is a soft, out-of-focus light color.

05

KEBERLANJUTAN SDM BANK JATIM *Bank Jatim Human Resource Sustainability*



KEBERLANJUTAN SUMBER DAYA MANUSIA BANK JATIM

Bank Jatim Human Resource Sustainability

Bank Jatim bertujuan untuk menciptakan kondisi dan pengalaman bekerja terbaik bagi seluruh pegawai. Kami ingin setiap pegawai Bank Jatim merasa bangga untuk berkarya dan menorehkan prestasi bersama Bank Jatim. Tanpa dedikasi, kerja keras serta dukungan dari seluruh pegawai, tidak akan mungkin bertumbuh dengan baik dan mencapai keberlanjutan.

KESEMPATAN BEKERJA YANG ADIL DAN MERATA

Bank Jatim menyadari kehadiran ditengah-tengah masyarakat turut membuka lapangan pekerjaan dan dapat menciptakan peluang bagi jutaan orang. Kesempatan bekerja terbuka bagi siapapun yang ingin bergabung. Bank Jatim memiliki kebijakan yang memastikan bahwa setiap pegawai dan calon pegawai diperlakukan dengan adil dan penuh rasa hormat tanpa melihat perbedaan usia, ras, agama, kepercayaan, jenis kelamin, dan kondisi fisik. Bank Jatim menentang segala bentuk diskriminasi dan menjunjung tinggi prinsip-prinsip kemanusiaan serta menghormati hak asasi manusia dalam pengelolaan Sumber Daya Manusia. Sampai dengan saat ini, Bank Jatim tidak menemukan ataupun menerima pengaduan terkait tindak diskriminasi.

Bank Jatim menentang segala bentuk kerja paksa dan eksploitasi anak. Bank Jatim tidak mentoleransi kerja paksa dan mempekerjakan anak-anak di bawah usia sesuai peraturan ketenagakerjaan nasional yang berlaku. Kebijakan rekrutmen, praktik-praktik kerja dan prosedur, dipastikan bahwa seluruh pegawai memahami hak serta kewajibannya dan berusia di atas 18 tahun.

BUDAYA KERJA BANK JATIM

Menjadi bank pilihan utama masyarakat dengan mengedepankan layanan profesional melalui sentuhan personal yang peduli dengan kebutuhan nasabah merupakan visi layanan Bank Jatim. Dimana visi ini memberikan penekanan bahwa layanan yang diberikan bertujuan untuk menjadikan Bank Jatim sebagai bank pilihan utama masyarakat yang mengedepankan sikap profesional serta sentuhan personal yang dibangun atas dasar sikap peduli terhadap kebutuhan nasabah.

Seluruh Pegawai mulai dari jajaran Komisaris, Direksi, sampai pegawai di lini terdepan termasuk pegawai rekanan yang ditugaskan di Bank Jatim wajib mematuhi tuntunan perilaku dan tata nilai budaya kerja.

SIKAP DASAR BUDAYA KERJA BANK JATIM

- Komitmen (rasa keterikatan)**
Seluruh jajaran pegawai Bank Jatim harus merasa terikat erat dan mengenali falsafah perusahaan.
- Kompetensi (rasa memiliki kemampuan)**
Pengembangan kemampuan dalam diri setiap individu dalam perusahaan sesuai dengan kompetensinya.
- Konsisten**
Sikap yang terpadu antara tindakan dengan kompetensi dari setiap individu, dilakukan secara terus menerus, berkesinambungan.

Bank Jatim aims to create the best working condition and experience for all employees. We endeavor to see each of our employee proudly innovate and continuously achieve together with Bank Jatim. Without the dedication, hard work, and supports from all employees, it is impossible for us to grow and accomplish the sustainability.

Fair and Equal Working Opportunity

Bank Jatim realizes that its existence in the community provides a vast employment and create opportunities for millions of people. The job opportunities are open for anyone who wants to join. Bank Jatim implements policies that ensure all employees and candidates will be treated fairly with respect without being discriminated by their ages, religions, beliefs, sex, and physical appearances. Bank Jatim is against any forms of discrimination and does uphold humanity, as well as honoring human rights in the Human Resource Management. Thus far, Bank Jatim has never found and received any complaints regarding discrimination matters.

Bank Jatim is also against any acts of forced labor and child exploitation. Bank Jatim not tolerating forced child labor in accordance to the prevailing employment law. Recruitment policies, work practices, and procedures ensure that all employees understand their rights and roles and above 18 years old.

Bank Jatim Corporate Culture

To be people's most preferred bank by prioritizing professional services with personal touches to the customers' needs is the vision of Bank Jatim's services. The vision emphasizes that the provided services aim to make Bank Jatim as people's first choice which prioritizes professionalism and personal touch that developed based on care to the customers' needs.

All employee, from the Board of Commissioners, Directors to the frontline employees, as well as partner employee assigned in Bank Jatim, has to comply with codes of conducts and corporate culture values.

Bank Jatim Corporate Culture

- Commitment (sense of attachment)**
All Bank Jatim employees shall be attached and comprehend the company's philosophies.
- Competence (sense of capability)**
Self-development of all individual in the company in accordance with one's competence.
- Consistence**
Integrated attitude between actions and competences of all individual, sustainably.

TIGA KOMPETENSI UTAMA PERILAKU PEGAWAI BANK JATIM

Pegawai Bank Jatim mempunyai kompetensi perilaku pegawai I.C.I (dibaca : / See I) secara harfiah dapat diartikan sebagai "Saya melihat diri saya sendiri" yang dijabarkan sebagai berikut :

1. **Integrity**
Jujur, berkomitmen, berdedikasi, beretika, loyal, bertanggung jawab, konsisten, disiplin.
2. **Customer Focus**
Proaktif dan fokus memenuhi kebutuhan nasabah.
3. **Impact**
Percaya diri, santun, profesional.

NILAI-NILAI DAN PERILAKU UTAMA LAYANAN BANK JATIM

Bank Jatim memiliki nilai layanan yaitu **P.R.O.A.C.T.I.V.E** yang dapat dijabarkan ke dalam perilaku-perilaku utama sebagai berikut:

1. **PROFESSIONALISM (PROFESIONALISME)**
Melakukan pekerjaan sesuai dengan uraian pekerjaan (*jobdesc*) yang telah ditetapkan
2. **RESPONSIVENESS (KETANGGAPAN)**
Kemauan untuk melayani dan membantu kebutuhan nasabah secara optimal dengan memberikan layanan yang cepat dan tepat waktu.
3. **OBJECTIVE (OBJEKTIF)**
Mengacu kepada *Key Performance Indikator* layanan
4. **ASSURANCE (KEPERCAYAAN)**
Mempunyai sikap (*attitude*) yang baik, pengetahuan (*knowledge*), kemampuan (*skill*) dan dapat menumbuhkan kepercayaan (*trust*) serta keyakinan (*confidence*) kepada nasabah.
5. **CUSTOMER INTIMACY (PENDEKATAN DENGAN NASABAH)**
Memiliki sikap peduli dan menjalin kedekatan dengan nasabah
6. **TANGIBLE (TAMPILAN)**
Penampilan dari pegawai sesuai standar layanan, area kerja pegawai yang bersih dan tersedianya fasilitas fisik untuk kenyamanan nasabah.
7. **INTEGRITY (INTEGRITAS)**
Memiliki komitmen tinggi dan konsisten dalam melaksanakan budaya layanan
8. **VALUE ADDED (NILAI TAMBAH)**
Memberikan nilai tambah dalam memberikan layanan kepada nasabah
9. **EMPATHY (EMPATI)**
Menempatkan diri pada situasi dan kondisi nasabah

Three Core Competences Of Bank Jatim Employees

Bank Jatim employees have employeesw attitude competences namely I.C.I (re: I see I), which literally means as "I see myself" as explained below:

1. **Integrity**
Honest, committed, dedicated, ethical, loyal, responsible, consistent, discipline.
2. **Customer Focus**
Proactive and focused on fulfilling customers' needs.
3. **Impact**
Confident, polite, and professional

Bank Jatim Services' Values And Core Attitudes

Bank Jatim service values named **P.R.O.A.C.T.I.V.E** that can be described in these following key behaviors:

1. **PROFESSIONALISM**
Work based on the prevailing job description
2. **RESPONSIVENESS**
Willingness to serve and help the customers optimally by giving fast and in time services
3. **OBJECTIVE**
Referring to the Service Key Performance Indicator
4. **ASSURANCE**
Possessing good attitudes, knowledge, skills, and the ability to grow trust and confidence in the customers.
5. **CUSTOMER INTIMACY**
Caring and establish intimacy with the customers
6. **TANGIBLE**
Employees dressed in accordance to the service standard, clean work space and physical facilities for customers' convenience
7. **INTEGRITY**
Having a high commitment and consistency in implementing service culture
8. **ADDED VALUE**
Giving added values in serving customers
9. **EMPATHY**
Putting empathy to the customers' situations and conditions

PENGEMBANGAN BUDAYA KERJA

Budaya kerja merupakan nilai-nilai dan norma-norma yang membimbing bagaimana pegawai harus bersikap dan berperilaku dalam melaksanakan tugas.

Yang mempunyai fungsi :

1. Pembeda antara satu perusahaan dengan perusahaan lainnya.
2. Sebagai penyampai kesan identitas pegawai suatu perusahaan.
3. Membangkit komitmen bersama atas hal yang lebih besar daripada sekedar kepentingan pribadi.
4. Menciptakan dan melaksanakan fungsi Pengendalian sehingga menumbuh kembangkan sikap dan perilaku positif pegawai.

Sikap Dasar Budaya Kerja :

1. Komitmen (Rasa Keterkaitan), seluruh jajaran harus merasa terikat erat dan mengenali falsafah perusahaan.
2. Kompetensi (Rasa Memiliki Kemampuan), pengembangan kemampuan dalam diri setiap individu dalam perusahaan sesuai dengan kompetensinya.
3. Konsisten, sikap yang terpadu antara tindakan dengan kompetensi dari setiap individu.

Budaya Kerja Bank Jatim yang merupakan akar dari seluruh layanan yang ada di Bank Jatim adalah :

INTEGRITAS . CUSTOMER FOCUS. IMPACT (I.C.I)

- **INTEGRITAS** - Mempertahankan norma-norma sosial, etika, dan organisasi, memegang teguh aturan pelaksanaan dan prinsip-prinsip etika. (Kejujuran, Komitmen, Konsisten, Disiplin)
- **CUSTOMER FOCUS** - Menjadikan nasabah dan kebutuhan kebutuhannya sebagai fokus utama dari tindakan pegawai, mengembangkan dan mempertahankan hubungan nasabah yang produktif. (Empaty, CustomerIntimacy, Solving Problem, HandlingComplain)
- **IMPACT** - Menciptakan suatu kesan pertama yang baik, memancarkan rasa hormat dan menarik perhatian, menunjukkan percaya diri. (Kepantasan Penampilan, Profesional, Percaya Diri)

Budaya Kerja Bank Jatim (ICI) wajib ditanamkan kepada seluruh pegawai baru dalam masa orientasi klasikal dan selalu diterapkan dalam keseharian pegawai Bank Jatim baik melalui sosialisasi (*banner*), *sharing moment*, *coaching* dan *mentoring*

FOKUS PADA PELANGGAN

1. Berusaha untuk memahami dan mendidik pelanggan.
2. Mengambil tindakan untuk memenuhi kebutuhan dan keluhan pelanggan.
3. Membuat sistem umpan balik bagi pelanggan/ hubungan yang kolaboratif.

Corporate Culture Development

Corporate culture refers to values and norms that guide employees' act and behave whilst conducting its duties.

Functions as:

1. The uniqueness of a company amongst others.
2. To convey the employee identity of a company.
3. To ignite shared commitment towards bigger goals than individual pursuits.
4. To create and implement the controlling functions in order to develop positive attitudes and behavior of the employees.

Corporate Culture Principal Behaviors:

1. Commitment (sense of attachment) All Bank Jatim employees shall be attached and comprehend the company's philosophies.
2. Competence(sense of capability), Self-development of all individual in the company in accordance with one's competence.
3. Consistence Integrated attitude between actions and competences of all individual, sustainably.

Bank Jatim Corporate Culture which became foundation of all services i:

Integrity. Customer Focus. Impact (I.C.I)

- **INTEGRITY** – Preserving social, ethical, and organizational norms, firmly upholding regulations and ethics principals. (Honesty, Commitment, Consistency, and Discipline)
- **CUSTOMER FOCUS** – Make customers and its needs as the main focus of the employees' behaviors, developing and maintaining productive intimacies with the customers. (Empathy, Customer Intimacy, Solving Problem, Handling Complain)
- **IMPACT** – Creating amiable first impressions, showing respects and attractiveness, and bearing confidence. (Proper Look, Professionalism, Confidence)

Bank Jatim Corporate Culture (ICI) shall be instilled for all new employees in the classical orientation period and always will be implemented in daily basis through socialization (*banners*), *sharing moments*, *coaching*, and *mentoring*.

Customer Focus

1. Attempting to understand and educate customers.
2. Taking measures to meet customer needs and complaints.
3. Creating a feedback system for customers/collaborative relationship.

Apa saja upaya yang telah dilakukan untuk peningkatan pemahaman dan implementasi Budaya Kerja tersebut.

The efforts which have been done to improve the understanding and implementation of corporate culture are.

Upaya yang dilakukan dalam rangka meningkatkan pemahaman dan implemetasi Budaya Kerja Bank Jatim kepada seluruh pegawai yaitu :

These are the initiatives taken in order to raise Bank Jatim Corporate Culture awareness and implementation to all employees:

1. Pelatihan Orientasi Internal untuk seluruh pegawai baru yang bertujuan untuk menanamkan rasa komitmen dan memahami budaya kerja perusahaan.
2. Fasilitas *Morning Briefing* dan *Sharing Moment* merupakan sarana evaluasi kinerja dan pemantapan budaya kerja pegawai.

1. *Internal Orientation Training* for all new employees that aims to develop commitment and understand the company's corporate culture.
2. *Morning Briefing and Sharing Moment* activities are the platforms to evaluate the performance and to emphasize the corporate culture to the employees.

PROFIL DAN DISTRIBUSI PEGAWAI

Employees PROFILE AND DISTRIBUTION

Sampai dengan akhir tahun 2017, pegawai Bank Jatim berjumlah 4.410 orang pegawai. Jumlah ini terdiri dari 4.041 orang pegawai tetap dan 369 orang pegawai kontrak yang tersebar di 43 Cabang operasional Bank Jatim di Jawa Timur dan 4 cabang operasional Bank Jatim di Jakarta, Kangean, Bawean, dan Batam.

Up to the end of 2017, Bank Jatim recorded 4.410 total employees. This number consisted of 4.041 permanent and 369 non-permanent employees assigned in 43 Bank Jatim operational branch offices in East Java and 4 Bank Jatim operational branch offices in Jakarta, Kangean, Bawean, and Batam.

PROFIL PEGAWAI BERDASARKAN USIA TAHUN 2017 <i>Employee Profile Based on Age 2017</i>	
USIA <i>Age</i>	JUMLAH <i>Total</i>
19-25	365
26-30	1509
31-35	1153
36-40	578
41-45	235
46-50	247
51-55	286
56-60	35
>60	2

PROFIL PEGAWAI BERDASARKAN JENIS KELAMIN TAHUN 2017 <i>Employee Profile Based on Gender</i>			
JABATAN	PRIA <i>Male</i>	WANITA <i>Female</i>	Position
NO	317	1	NO
S,C&T	1684	1223	S,C&T
Pll,Pngl,PK,AU,ARM & An	359	432	Pll,Pngl,PK,AU,ARM & An
PBO,PCP,S.Au & RM	134	126	PBO,PCP,S.Au & RM
PSD, PC & PB	82	23	PSD, PC & PB
PD & PCU	26	3	PD & PCU
JUMLAH	2.602	1.808	Total

PROFIL PEGAWAI BERDASARKAN TINGKAT JABATAN <i>Employee Profile Based on Level of Position</i>				
JENIS	2015	2016	2017	Type
NO	338	327	318	NO
S, C & T	2.470	3.094	2.907	S, C & T
Pll, Pngl, PK, Au, ARM & An	701	696	791	Pll, Pngl, PK, Au, ARM & An
PBO, PCP, S.Au & RM	281	276	260	PBO, PCP, S.Au & RM
PSD, PC & PB	78	103	105	PSD, PC & PB
PD & PCU	20	21	28	PD & PCU
JUMLAH	3.888	4.517	4.410	Total

Keterangan :

NO : Non Administrasi	PCP : Pemimpin Cabang Pembantu
S, C, & T : Staf, Calon Pegawai & Tenaga Kontrak Ikatan Kerja	S.Au : Senior Auditor
Pll : Penyelia	RM : Relationship Manager
PK : Pemimpin Kantor Kas	PSD : Pemimpin Sub Divisi
Au : Auditor	PC : Pemimpin Cabang
ARM : Assistant Relation Manager	PB : Pemimpin Bidang
An : Analis	PD : Pemimpin Divisi
PBO : Pemimpin Bidang Operasional	PCU : Pemimpin Cabang Utama

Description :

NO : Non Administration	PCP : Head Of Supporting branch
S, C, & T : Staff, Employee Candidate and non Permanent Employee	S.Au : Senior Auditor
Pll : Supervisor	RM : Relationship Manager
PK : Head of Cash Office	PSD : Head of Sub Division
Au : Auditor	PC : Head of Branch
ARM : Assistant Relation Manager	PB : Head of Sector
An : Analyst	PD : Head of Divison
PBO : Head Of operational Division	PCU : Head of Main Office

PROSES REKRUTMEN YANG BERKUALITAS

Dalam rangka meningkatkan kinerja pegawai dan melakukan efisiensi, Bank Jatim mengoptimalkan kinerja pegawai dengan melaksanakan Tes Peningkatan Status dan Tes Alih Jalur pegawai pada tahun 2017. Program ini bertujuan untuk memberikan *engagement* bagi pegawai kontrak dan pegawai tetap non karir dalam memberikan kontribusi lebih besar kepada bank dengan peningkatan status melalui sistem seleksi yang adil, terbuka dan *performance & competency based* yaitu:

- Divisi Sumber Daya Manusia mempersiapkan data pegawai yang memiliki kompetensi, kualifikasi dan kinerja sesuai dengan ketentuan untuk mengikuti Tes Peningkatan Status atau Tes Alih Jalur.
- Divisi Sumber Daya Manusia berkoordinasi dengan Divisi/Kantor Cabang pegawai ybs. dan Divisi *Audit Intern* dalam memberikan rekomendasi untuk mengikuti program.
- Divisi Sumber Daya Manusia memposting jadwal beserta persyaratan seleksi tes melalui Portal SDM.
- Divisi Sumber Daya Manusia melakukan tes tulis secara *online* dan diikuti oleh seluruh peserta dengan parameter penilaian yang sama.
- Bank akan menerbitkan SK Pengangkatan Pegawai bagi pegawai yang memenuhi kualifikasi dan telah lulus seleksi.

RASIO ROTASI PEGAWAI

Demi stabilitas kondisi kerja, Bank Jatim menyadari rasio *turnover* pegawai harus diminimalisir. Bank Jatim telah menetapkan angka rasio *turnover* pegawai di tahun 2016 harus dibawah 4%.

Hingga akhir tahun 2017, jumlah pegawai yang mengundurkan diri adalah 88 orang atau 2% dari total pegawai Bank Jatim. Perhitungan *turnover* pegawai Bank Jatim apabila memperhitungkan pegawai yang mengundurkan diri, diberhentikan dan telah mencapai masa pensiun adalah 2.68% dari total pegawai atau 118 orang dengan rincian sebagai berikut:

ROTASI PEGAWAI BERDASARKAN JENIS KELAMIN <i>Employee Turnover Based on Gender</i>			
JENIS KELAMIN	JUMLAH	PERSENTASE	GENDER
Pria	71	1.6%	Male
Wanita	47	1.1%	Female
Jumlah	118	2.68%	Total

High Quality Recruitment Process

To improve employees' performance and to be more efficient, Bank Jatim optimized employees' performance by conducting employees' status upgrade and conversion us Test in 2017. This program aimed to give engagement for contract employees and non-career permanent employees to contribute bigger to the company through promotion in performance & competency-based fair and open selection test systems:

- *Human Resource Division preparing competent, qualified, excellent performance employees' data in accordance to the requirements.*
- *Human Resource Division coordinating with related Division/employees Branch Office and Internal Audit Division giving recommendation to participate in the program.*
- *Human Resource Division posting test schedule and requirements through Human Resource Portal.*
- *Human Resource Division conducting written online test that is participated by the applicants with the same assessment parameter.*
- *The Bank issuing employees' appointment decree for those who fulfill the requirements and pass the selection test.*

Employees Turnover Ratio

For the work condition stability purpose, Bank Jatim realizes that employee turnover ratio has to be minimized. Bank Jatim sets the employees turnover ratio number in 2016 shall be under 4%.

By the end of 2017, the total number of resigned employees is 88 employees, or 2% from all Bank Jatim employees. The turnover calculation of Bank Jatim employees including the resigned, dismissed, and retired employees is 2.86% of the total employee number or 118 people as explained in the table below:

PROGRAM RETENSI PEGAWAI

Untuk mempertahankan pegawai-pegawai terbaik, Bank Jatim terus memperbaiki dan inovatif dalam program-program retensi pegawai, termasuk:

- Terus mengajak dan melibatkan seluruh pegawai di setiap langkah strategis dan pengambilan keputusan.
- Melakukan penilaian kinerja untuk seluruh pegawai setiap tahunnya.
- *Career Path Planning* untuk setiap pegawai.
- Program pelatihan, pengembangan dan pendidikan pegawai, termasuk beasiswa untuk pegawai Bank Jatim.
- Penyesuaian remunerasi dan berbagai fasilitas serta tunjangan untuk pegawai dan keluarga pegawai.

PROGRAM PENGEMBANGAN KOMPETENSI

Program pengembangan kompetensi yang dilaksanakan oleh Bank Jatim pada tahun 2016 didasarkan pada kriteria prioritas yaitu program yang hasilnya akan berdampak besar terhadap pencapaian kinerja bisnis Bank Jatim dan yang mutlak dibutuhkan oleh pegawai dalam melaksanakan tugas/pekerjaannya.

Employees Retention Program

In order to maintain the crème de la crème, Bank Jatim always revise and innovate the employee retention programs, including:

- *Continuously motivating and including all employees in every strategic step and decision-making.*
- *Annual assessment the performance of all employees.*
- *Career Path Planning for all employees.*
- *Training, development, and education programs, as well as scholarships granting for Bank Jatim employees.*
- *Remuneration adjustment and various facilities and allowances for the employees and their families.*

Competence Development Program

Competence development programs held by Bank Jatim in 2016 were based on the priority criteria, which are programs whose results are positively impactful towards Bank Jatim's business performance achievements and absolutely needed by the employees in carrying out the duties/roles.

PROGRAM PENGEMBANGAN KOMPETENSI Competence Development Programs					
No.	NAMA PELATIHAN Training Name	LEMBAGA Institution	TANGGAL PELAKSANAAN Date	JUMLAH PESERTA Total Participants	
1	Pelatihan <i>Hypnobanking</i> : Strategi Dahsyat Pemasaran Produk Bank	<i>Hypnobanking Training: Bank's Product Marketing Super Strategy</i>	NBC Consulting	9-Jan-16	85
2	Pelatihan Sertifikasi Manajemen Risiko Level 1	<i>Level 1 Risk Management Certification Training</i>	Lembaga Manajemen Surabaya (LMS)	15-Jan-16	35
3	Pelatihan <i>Hypnobanking</i> : Strategi Dahsyat Pemasaran Produk Bank	<i>Hypnobanking Training: Bank's Product Marketing Super Strategy</i>	NBC Consulting	16-Jan-16	82
4	<i>Fundamental Development Program (FDP)</i>	<i>Fundamental Development Program (FDP)</i>	<i>Risk Frontier</i>	17-Jan-16	170
5	Pelatihan <i>Refreshment Product Knowledge E-Channel</i>	<i>Refreshment Product Knowledge E-Channel Training</i>	Internal Bank Jatim	20-Jan-16	4
6	Pelatihan Sertifikasi Manajemen Risiko Level 1	<i>Level 1 Risk Management Certification Training</i>	Lembaga Manajemen Surabaya (LMS)	22-Jan-16	38
7	<i>Fundamental Development Program (FDP)</i>	<i>Fundamental Development Program (FDP)</i>	<i>Risk Frontier</i>	23-Jan-16	178
8	Pelatihan Sertifikasi Manajemen Risiko Level 1	<i>Level 1 Risk Management Certification Training</i>	Lembaga Manajemen Surabaya (LMS)	29-Jan-16	42
9	<i>Bankers Mindset</i> : Strategi Berpikir Inspiratif Seorang Bankir	<i>Bankers Mindset : Inspirative Thinking Strategy Of A Banker</i>	NBC Consulting	30-Jan-16	60
10	<i>Training Business Continuity Management (BCM)</i>	<i>Business Continuity Management (BCM) Training</i>	CV Eria Mandiri Service (EMS)	4-Feb-16	2
11	<i>Business Continuity Management Training 2016</i>	<i>Business Continuity Management Training 2016</i>	Eria Mandiri Services	4-Feb-16	1
12	<i>Bankers Mindset</i> : Strategi Berpikir Inspiratif Seorang Bankir	<i>Bankers Mindset : Inspirative Thinking Strategy Of A Banker</i>	NBC Consulting	6-Feb-16	58
13	Pelatihan Prosedur Pelaksanaan Kaji Ulang (Review) Kebijakan ICAAP Oleh SKAI Dan Divisi Manajemen Risiko	<i>ICAAP Policy Review Procedure Training By IAU And Risk Management Division</i>	<i>Leinad Aganis Global Banking Solution</i>	10-Feb-16	2
14	Pelatihan <i>Enforcive & Implementation</i>	<i>Enforcive & Implementation Training</i>	PT. Soltech Pro Indo	10-Feb-16	8
15	<i>Refresh</i> /Penyegaran Pelatihan BSMR Sebelum Ujian Sertifikasi Bsmr	<i>Refreshment Of Bsmr Training Pre-BSMR Certification</i>	Lembaga Manajemen Surabaya (LMS)	12-Feb-16	147
16	Ujian Level-1 Program Sertifikasi Manajemen Risiko	<i>Level 1 Risk Management Certification Training - Exam</i>	B S M R (B a d a n Sertifikasi Manajemen Risiko)	13-Feb-16	147

17	Fundamental Development Program (FDP)	Fundamental Development Program (FDP)	Risk Frontier	13-Feb-16	170
18	Bankers Mindset : Strategi Berpikir Inspiratif Seorang Bankir	Bankers Mindset : Inspirative Thinking Strategy Of A Banker	NBC Consulting	13-Feb-16	60
19	Fundamental Development Program (FDP)	Fundamental Development Program (FDP)	Risk Frontier	14-Feb-16	136
20	Pelatihan Basic Treasury	Basic Treasury Training	LPPI-Jakarta	15-Feb-16	3
21	Pelatihan Pemimpin Cabang Pembantu	Sub-Branch Head Training	LPPI-Jakarta	15-Feb-16	5
22	Pendidikan Dan Pelatihan Manajemen Investasi Dana Pensiun	Pension Fund Investment Management Education And Training	Asosiasi Dana Pensiun Indonesia	16-Feb-16	1
23	Pelatihan Advance Pegawai Unit Mikro Bank Jatim	Bank Jatim Micro Unit Employee Advance Training	Tim Unit Mikro	16-Feb-16	34
24	Pelatihan Strategic Human Resource Management & Implementasi Manajemen Sdm Berbasis Kompetensi	Strategic Human Resource Management & Competency Based Hcm Implementation Training	PT.Aplikasi Sistem Bisnis	17-Feb-16	3
25	Pelatihan Cara Jitu Mengelola & Mengukur Risiko Hukum Perbankan	Effective Way To Manage And Measure Banking Legal Risk	Ekulilibrium Learning Center	18-Feb-16	2
26	Pelatihan Advance Pegawai Unit Mikro Bank Jatim	Bank Jatim Micro Unit Employee Advance Training	Tim Unit Mikro	18-Feb-16	38
27	Pelatihan Pengaduan Nasabah dan Penyelesaian Pengaduan Nasabah	Customer Complaint And Handling Training	Tiga Sekawan Solution	21-Feb-16	71
28	Pelatihan Manajemen Umum Dana Pensiun (MUDP)	Pension Fund General Management (MUDP) Training	Asosiasi Dana Pensiun Indonesia	22-Feb-16	1
29	Workshop Cisco Networking	Cisco Networking Workshop	Training Partners	22-Feb-16	2
30	Workshop Strategi Pemanfaatan Laku Pandai	Branchless Utilization Strategy Workshop	Asbanda (Asosiasi Bank Pembangunan Daerah)	23-Feb-16	2
31	Pelatihan Pembuatan Study Kelayakan Pembukaan Jaringan Kantor	Office Network Opening Feasibility Study Training	Fresh Consultant	23-Feb-16	2
32	Workshop Tata Cara Penyusunan,Kajian Data,Pemahaman Konten,dan Analisa Terbatas-Konstruktif	Procedures for Preparation, Assessment Data, Understanding Content, And Limited-Constructive Analysis Workshop	Risk Management Guard	24-Feb-16	3
33	Workshop Pembahasan Komprehensif Aspek Hukum Perkreditan Sebagai Upaya Memitigasi Risiko Hukum Atas Pemberian Kredit	Comprehensive Discussion Workshop On Legal Aspect Of Credit To Mitigate Loan Disbursement Legal Risk	Infobank Learning Center	24-Feb-16	2
34	Pelatihan Permasalahan Dan Kendala Bank Dalam Melaksanakan Kewajiban Pelaporan Ke Ppatk Dalam Rangka Mengantisipasi Pengenaan Sanksi Administratif Atas Pelanggaran Kewajiban Pelaporan Oleh Bank Ke Ppatk Sesuai Dengan PERKA No.14/1.02/ Ppatk/11/14	Bank's Issue And Proble In Implementing Ppatk Reporting Obligation To Anticipate Administrative Sanction On Violation Of Reporting Obligation By Bank To Ppatk According To PERKANo.14/1.02/ Ppatk/11/14	Leinad Aganis Global Banking Solution	24-Feb-16	2
35	Workshop Membangun Key Performance Indikator (KPI)	Key Performance Indikator (KPI) Development Workshop	Risk Management Guard	24-Feb-16	4
36	Workshop Pajak Aplikasi Aspek Perpajakan Khusus di BUMN/BUMD dan Rumah Sakit	Special Taxation Application In SOE/ROE And Hospital Workshop	Sekolah Vokasi Universitas Gadjah Mada	24-Feb-16	2
37	Pelatihan Perancangan Sistem Kompensasi Berbasis Kompetensi Berdasarkan 3p (Pay For Person, Pay For Position, And Pay For Performance)	Compensation System Formulation Training Based On 3p (Pay For Person, Pay For Position, And Pay For Performance)	PT.Aplikasi Sistem Bisnis	24-Feb-16	2
38	Pelatihan Pengaduan Nasabah dan Penyelesaian Pengaduan Nasabah	Customer Complaint And Handling Training	Tiga Sekawan Solution	28-Feb-16	17
39	Pelatihan Tata Kelola Perusahaan (Good Corporate Governance) Sebagai Pilar Keberhasilan Bank	Good Corporate Governance As Bank's Success Pillar Training	B S M R (B a d a n Sertifikasi Manajemen Risiko)	29-Feb-16	
40	Workshop Cisco Networking	Cisco Networking Workshop	Training Partners	29-Feb-16	3
41	Pelatihan Pengadaan TI Bersertifikasi CITPE Sharing Vision	IT Procurement Training CITPE Sharing Vision Certified	PT. Sharing Vision	2-Mar-16	2
42	Pelatihan Inovasi, Tren, Dan Arah e-Banking Di Era Baru	e-Banking Innovation, Trend And Direction In New Era Training	Infobank Learning Center	2-Mar-16	2

43	Pelatihan <i>Organization Development</i> PT. GML Performance Consulting	<i>Organization Development PT. GML Performance Consulting Training</i>	GML Performance Consulting	3-Mar-16	2
44	Seminar Pembiayaan Properti Dan Investasi Syariah Untuk Meningkatkan Pertumbuhan Ekonomi Indonesia	<i>Sharia Property Financing And Investment To Accelerate Indonesian Economic Growth Seminar</i>	Ikatan Ahli Ekonomi Islam Indonesia (IAEI)	3-Mar-16	1
45	Pelatihan Advance Pegawai Unit Mikro Bank Jatim	<i>Bank Jatim Micro Unit Employee Advance Training</i>	Tim Unit Mikro	7-Mar-16	68
46	<i>In House Training</i> Peningkatan Kompetensi Hukum Direksi Dan Karyawan Bank Jatim	<i>Bank Jatim Bod And Employee Legal Comptency Development In House Training</i>	SDG Consulting	9-Mar-16	114
47	Program <i>Refreshment/</i> Penyegaran Sertifikasi Manajemen Risiko	<i>Risk Management Certification Refreshment Program</i>	B S M R (Badan Sertifikasi Manajemen Risiko)	12-Mar-16	48
48	<i>Fundamental Development Program (FDP)</i>	<i>Fundamental Development Program (FDP)</i>	<i>Risk Frontier</i>	12-Mar-16	136
49	Training Uji Kompetensi Bidang Treasury Dealer Dan Uji Kompetensi Oleh Lembaga Sertifikasi Profesi Perbankan (LSPP)	<i>Comptency Exam Training In Treasury Sector And Competency Test By Lembaga Sertifikasi Profesi Perbankan (LSPP)</i>	Lembaga Sertifikasi Profesi Perbankan (LSPP)	12-Mar-16	5
50	<i>In House Training</i> Implementasi Basel Iii : <i>Liquidity Coverage Ratio (LCR)</i>	<i>Basel Iii Implementation: Liquidity Coverage Ratio (LCR) In House Training</i>	One Point Indonesia	12-Mar-16	46
51	Pelatihan Pengadaan Barang & Jasa	<i>Procurement Training</i>	Ikatan Ahli Pengadaan Indonesia (IAPI)	14-Mar-16	31
52	Pelatihan <i>Core Banking</i> ESTIM	<i>Core Banking System Training</i>	Internal Bank Jatim	14-Mar-16	60
53	Pelatihan Advance Pegawai Unit Mikro Bank Jatim	<i>Bank Jatim Micro Unit Employee Advance Training</i>	Tim Unit Mikro	14-Mar-16	70
54	Sosialisasi Ketentuan Perkreditan Bank Jatim	<i>Bank Jatim Credit Regulation Socialization</i>	Internal Bank Jatim	15-Mar-16	47
55	<i>Workshop</i> Mengelola Penjaminan Sebagai Alternative Penyelesaian Kredit Dari Proses Analisa Sampai Pada Proses Realisasi Penjaminan	<i>Collateral Management As Loan Settlement Alternative Training From Collateral Analysis To Realization Process</i>	<i>Infobank Institute</i>	16-Mar-16	2
56	<i>Workshop</i> Identifikasi Transaksi Mencurigakan Dalam Industri Jasa Keuangan : Mitigasi Risiko Pencucian Uang Melalui Identifikasi Profil Risiko Nasabah	<i>Suspicious Transaction In Financial Service Industry: Mitigate MoneyLaundering Risk Via Customer Risk Profile Workshop</i>	<i>Infobank Learning Center</i>	17-Mar-16	2
57	Pelatihan <i>Enterprise Risk Management (ERM)</i>	<i>Enterprise Risk Management (ERM) Training</i>	<i>Ekulilibrium Learning Center</i>	17-Mar-16	3
58	<i>Workshop</i> Peran Komite Remunerasi Dan Nominasi Dalam Rangka Aktif Dewan Komisaris	<i>Role Of Remuneration And Nomination Committee In BOC Active Participation Workshop</i>	<i>Risk Management International (RMI)</i>	17-Mar-16	4
59	<i>Enterprise Risk Management (ERM) Concept & Application</i>	<i>Enterprise Risk Management (ERM) Concept & Application</i>	Ekulilibrium	17-Mar-16	1
60	<i>Workshop</i> RMI "Bedah Laporan Risiko Sebagai Alat Penilaian Manajemen Risiko"	<i>R M I W o r k s h o p "Discussing Risk Report As Risk Management Evaluation Tool"</i>	<i>Risk Management International (RMI)</i>	18-Mar-16	2
61	Ujian Level-1 Program Sertifikasi Manajemen Risiko	<i>Level 1 Risk Management Certification Training - Exam</i>	B S M R (Badan Sertifikasi Manajemen Risiko)	19-Mar-16	2
62	Ujian Level-3 Program Sertifikasi Manajemen Risiko	<i>Level 3 Risk Management Certification Training - Exam</i>	B S M R (Badan Sertifikasi Manajemen Risiko)	19-Mar-16	2
63	Ujian Level-4 Program Sertifikasi Manajemen Risiko	<i>Level 4 Risk Management Certification Training - Exam</i>	B S M R (Badan Sertifikasi Manajemen Risiko)	19-Mar-16	2
64	Pelatihan <i>Core Banking</i> ESTIM	<i>Core Banking System Training</i>	Internal Bank Jatim	21-Mar-16	31
65	Pelatihan Advance Pegawai Unit Mikro Bank Jatim	<i>Bank Jatim Micro Unit Employee Advance Training</i>	Tim Unit Mikro	21-Mar-16	75
66	Pelatihan Pengendalian Risiko Kredit Dan Perhitungan Risiko Kredit	<i>Credit Risk Mitigation And Calculation Training</i>	First Asean Institute	22-Mar-16	2
67	Sosialisasi Ketentuan Perkreditan Bank Jatim	<i>Bank Jatim Credit Regulation Socialization</i>	Internal Bank Jatim	22-Mar-16	60

68	Training Advanced Financial Statement Analysis	Advanced Financial Statement Analysis Training	Fresh Consultant	23-Mar-16	2
69	Pelatihan Core Banking ESTIM	Core Banking System Training	Internal Bank Jatim	28-Mar-16	92
70	Strategic Manpower Planning	Strategic Manpower Planning	Zasa Smart Academy	28-Mar-16	2
71	Sosialisasi Ketentuan Perkreditan Bank Jatim	Bank Jatim Credit Regulation Socialization	Internal Bank Jatim	28-Mar-16	54
72	Training Good Corporate Governance (GCG)	Good Corporate Governance (GCG) Training	Media Edutama Indonesia	29-Mar-16	2
73	Training Analisis Lingkungan Hidup (TAL) 2016	2016 Environment Analysis Training	Otoritas Jasa Keuangan - OJK	29-Mar-16	1
74	Sosialisasi Ketentuan Perkreditan Bank Jatim	Bank Jatim Credit Regulation Socialization	Internal Bank Jatim	29-Mar-16	52
75	Pelatihan Operasional Risk & Strees Testing	Risk & Strees Testing Operational Training	Risk Management Guard	30-Mar-16	2
76	Workshop Best Practice Kupas Tuntas 8 (Delapan) Risiko Secara Individu Dan Terintegrasi Sebagai Hasil Tingkat Kesehatan Bank	Discussing 8 (Eight) Risks Individually And Integrated As Result Of Bank Rating Best Practice Training	Risk Management Guard	30-Mar-16	2
77	Sosialisasi Ketentuan Perkreditan Bank Jatim	Bank Jatim Credit Regulation Socialization	Internal Bank Jatim	30-Mar-16	65
78	Program Refreshment/ Penyegaran Sertifikasi Manajemen Risiko	Risk Management Certification Refreshment Program	B S M R (Badan Sertifikasi Manajemen Risiko)	2-Apr-16	60
79	Pelatihan Core Banking ESTIM	Core Banking System Training	Internal Bank Jatim	4-Apr-16	60
80	Training Analisis Lingkungan Hidup (TAL) 2016	2016 Environment Analysis Training	Otoritas Jasa Keuangan - OJK	5-Apr-16	1
81	Workshop Credit Risk Modelling Menggunakan Excel Dan WBA	Credit Risk Modelling Using Excel And WBA Workshop	Infobank Learning Center	5-Apr-16	2
82	Pelatihan Peran Bank Dalam Mencegah Kejahatan Perbankan Melalui Pengawasan Internal Terpadu	Bank's Role In Preventing Banking Crime Via Integrated Internal Control Training	FKDKP (Forum Komunikasi Direktur Kepatuhan)	6-Apr-16	2
83	Pelatihan Managing IT Risk Training Partners	Managing IT Risk Training Partners	Training Partners	7-Apr-16	2
84	Ujian Level-5 Program Sertifikasi Manajemen Risiko	Level 5 Risk Management Certification Training - Exam	B S M R (Badan Sertifikasi Manajemen Risiko)	9-Apr-16	2
85	Ujian Level-2 Program Sertifikasi Manajemen Risiko	Level 2 Risk Management Certification Training - Exam	B S M R (Badan Sertifikasi Manajemen Risiko)	9-Apr-16	1
86	Ujian Level-4 Program Sertifikasi Manajemen Risiko	Level 4 Risk Management Certification Training - Exam	B S M R (Badan Sertifikasi Manajemen Risiko)	9-Apr-16	2
87	Pelatihan Core Banking ESTIM	Core Banking System Training	Internal Bank Jatim	11-Apr-16	29
88	Pelatihan IT Quality Fundamental Training Partners	IT Quality Fundamental Training Partners	Training Partners	11-Apr-16	2
89	Workshop Intermediate Treasury Product	Intermediate Treasury Product Workshop	Lentera Pro	13-Apr-16	2
90	Workshop Service Exelent "Mengelola Dan Meningkatkan Pelayanan Bank Sesuai Standard Marketing Research Indonesia (MRI) Dan Kebutuhan Nasabah	Service Excellent Workshop "Managing And Improving Bank's Services According To Marketing Research Indonesia (MRI) Standard And Customer Needs"	Infobank Institute	14-Apr-16	1
91	Pelatihan Stress Testing On Banking Risk Exposure	Stress Testing On Banking Risk Exposure Training	Triniti Solusi Kreatifindo	16-Apr-16	54
92	Ujian Level-4 Program Sertifikasi Manajemen Risiko	Level 4 Risk Management Certification Training - Exam	B S M R (Badan Sertifikasi Manajemen Risiko)	16-Apr-16	1
93	Pelatihan Core Banking ESTIM	Core Banking System Training	Internal Bank Jatim	18-Apr-16	60
94	Training Dasar-Dasar Pengelolaan Dana Pensiun	Pension Fund Basic Management Training	Semangatindo Training & Consulting	18-Apr-16	1
95	Seminar Selling Yourself, Menang Di Era Mea - Indonesia Marketeers Festival 2016	Selling Yourself, Winning In A E C Eraa - Indonesia Marketeers Festival 2016 Seminar	Mark Plus	18-Apr-16	2

96	<i>Training Dasar-Dasar Pengelolaan Dana Pensiun</i>	<i>Pension Fund Basic Management Training</i>	<i>Semangatindo Training & Consulting</i>	19-Apr-16	3
97	<i>Pelatihan Penerapan Manajemen Risiko Dan Tata Kelola Terintegrasi Bagi Konglomerasi Keuangan</i>	<i>Integrated Risk Management And Governance Implementation For Financial Conglomeracy Training</i>	<i>Infobank Institute</i>	20-Apr-16	2
98	<i>Training Treasury Syariah As Alternative Market & Instrument For Funding, Lending, Hedging, And Arbitrage</i>	<i>Training Treasury Syariah As Alternative Market & Instrument For Funding, Lending, Hedging, And Arbitrage</i>	<i>Enlight Training & Consultant</i>	21-Apr-16	3
99	<i>In House Training Professional Selling Skills</i>	<i>Professional Selling Skills In House Training</i>	Asbanda (Asosiasi Bank Pembangunan Daerah)	23-Apr-16	42
100	<i>Pelatihan Core Banking ESTIM</i>	<i>Core Banking System Training</i>	Internal Bank Jatim	25-Apr-16	28
101	<i>Workshop Pelatihan E-Learning Development Series "The Art Of E-Learning Content Concept Design"</i>	<i>E-Learning Development Series "The Art Of E-Learning Content Concept Design" Training Workshop</i>	PT. Kreasi Cipta Asia	26-Apr-16	2
102	<i>Workshop Insurance</i>	<i>Insurance Workshop</i>	Media Utama Indonesia	26-Apr-16	2
103	<i>Workshop Teknik Dan Strategi Dalam Menangani Kredit Bermasalah</i>	<i>MethodAndStrategyTo Solve Non-Performing LoanWorkshop</i>	PT. IBF Indonesia	26-Apr-16	2
104	<i>Workshop Revisi Rencana Bisnis Bank (RBB) 2016</i>	<i>2016 Bank Business Plan (RBB) Revision Workshop</i>	Asbanda (Asosiasi Bank Pembangunan Daerah)	27-Apr-16	2
105	<i>Ujian Level-1 Program Sertifikasi Manajemen Risiko</i>	<i>Level 1 Risk Management Certification Training - Exam</i>	B S M R (B a d a n Sertifikasi Manajemen Risiko)	30-Apr-16	13
106	<i>Ujian Level-2 Program Sertifikasi Manajemen Risiko</i>	<i>Level 2 Risk Management Certification Training - Exam</i>	B S M R (B a d a n Sertifikasi Manajemen Risiko)	30-Apr-16	13
107	<i>Ujian Level-3 Program Sertifikasi Manajemen Risiko</i>	<i>Level 3 Risk Management Certification Training - Exam</i>	B S M R (B a d a n Sertifikasi Manajemen Risiko)	30-Apr-16	101
108	<i>In House Training Professional Selling Skills</i>	<i>Professional Selling Skills In House Training</i>	Asbanda (Asosiasi Bank Pembangunan Daerah)	30-Apr-16	41
109	<i>Workshop Pelatihan E-Learning Development Series "The Art Of E-Learning Content Tehnical Development"</i>	<i>E-Learning Development Series "The Art Of E-Learning Content Tehnical Development" Training Workshop</i>	PT. Kreasi Cipta Asia	3-May-16	2
110	<i>Pelatihan Core Banking ESTIM</i>	<i>Core Banking System Training</i>	Internal Bank Jatim	9-May-16	59
111	<i>Workshop Kunci Sukses Dan Panduan Teknis Meningkatkan Portofolio Kredit Yang Sehat (Termasuk Implementasi POJK 6/ POJK.03/2016 Terkait Peningkatan Kredit Produktif</i>	<i>Key Of Success And Technical Guideline To Increase Sound Credit Portfolio (Including Implementation Of POJK6/POJK.03/2016 Regarding Productive Loan Improvement)</i>	<i>Risk Management Guard</i>	11-May-16	1
112	<i>Pelatihan Global Trade Financing : Identify Need Facilities To Enchancement Fee Base Performance</i>	<i>Global Trade Financing : Identify Need Facilities To Enchancement Fee Base Performance Training</i>	<i>Enlight Training & Consultant</i>	12-May-16	2
113	<i>Pelatihan Treasury Liquidity Management : Using Based On Managing Risk And Optimalize Return</i>	<i>Treasury Liquidity Management : Using Based On Managing Risk And Optimalize Return Training</i>	<i>Enlight Training & Consultant</i>	12-May-16	1
114	<i>In House Training Peningkatan Kompetensi Hukum Direksi Dan Karyawan Bank Jatim</i>	<i>Bank Jatim BOD And Employee Legal Comptency Development In House Training</i>	SDG Consulting	14-May-16	64
115	<i>Pelatihan Core Banking ESTIM</i>	<i>Core Banking System Training</i>	Internal Bank Jatim	16-May-16	57
116	<i>Workshop Pembahasan Komprehensif Strategi Pengendalian Kredit : Tahapan Monitoring Dan Teknik Supervisi Kredit Perbankan</i>	<i>Credit Controlling Strategy Comprehensive Discussion Workshop: Banking Credit Monitoring And Supervision Method</i>	Infobank Learning Center	17-May-16	2
117	<i>In House Training Peningkatan Kompetensi Hukum Direksi Dan Karyawan Bank Jatim</i>	<i>Bank Jatim Bod And Employee Legal Comptency Development In House Training</i>	SDG Consulting	21-May-16	78
118	<i>Uji Kompetensi Level Intermediate Bidang Treasury Dealer</i>	<i>Intermediate Level Competency Test for Treasury Dealer Division</i>	Lembaga Sertifikasi Profesi Perbankan (LSPP)	21-May-16	2

119	Pelatihan <i>Core Banking</i> ESTIM	<i>Core Banking System Training</i>	Internal Bank Jatim	23-May-16	84
120	<i>In House Training</i> Peningkatan Kompetensi Hukum Direksi Dan Karyawan Bank Jatim	<i>Bank Jatim Bod And Employee Legal Comptency Development In House Training</i>	SDG Consulting	28-May-16	79
121	Ujian Sertifikasi WAPERD (Wakil Agen Penjual Reksadana)	<i>WAPERD (Mutual Funds Selling Agent Representative) Certification Test</i>	APERDI	30-May-16	1
122	Pelatihan ESTIM Bagi Pegawai Baru	<i>System Training For New Employees</i>	Internal Bank Jatim	30-May-16	82
123	<i>Workshop</i> Pelatihan Analisis Kredit Investasi	<i>Investment Credit Analysis Training Workshop</i>	PT. IBF Indonesia	31-May-16	2
124	<i>In House Training</i> Peningkatan Kompetensi Hukum Direksi Dan Karyawan Bank Jatim	<i>Bank Jatim BOD And Employee Legal Comptency Development In House Training</i>	SDG Consulting	4-Jun-16	87
125	<i>Workshop</i> Syariah Banking Executive	<i>Sharia Banking Executive Workshop</i>	SDG Consulting	6-Jun-16	1
126	<i>Basic Internal Audit Training</i>	<i>Basic Internal Audit Training</i>	SDG Consulting	18-Jul-16	50
127	Bankers Mindset : Strategi Berpikir Inspiratif Seorang Bankir	<i>Bankers Mindset : Inspirative Thinking Strategy Of A Banker</i>	NBC Consulting	23-Jul-16	86
128	<i>In House Training</i> Strategi Jitu Menurunkan Non Performing Loan(NPL) Dan Memperbaiki Prosedur Penyaluran Kredi Melalui Perpaduan Implementasi POJK No.11/POJK.03/2015 (Terbaru) Dengan BestPractice	<i>In House Training Effective Strategy To Decrease Non Performing Loan (NPL) And Improving Loan Disbursement Procedure By Combining Implementation Of No.11/ POJK.03/2015 (Recent) With Best Practice</i>	Risk Management Guard	23-Jul-16	54
129	<i>Basic Internal Audit Training</i>	<i>Basic Internal Audit Training</i>	SDG Consulting	25-Jul-16	35
130	Pelatihan ESTIM Bagi Pegawai Baru	<i>System Training For New Employees</i>	Internal Bank Jatim	1-Aug-16	34
131	Training Analisa Kredit Korporasi Strategis (<i>Exposure</i> Tinggi-Tingkat NPL Rendah)	<i>Strategic Corproate Loan Analysis Training (High Exposure – Low NPL Ratio)</i>	<i>Professional Training Service</i>	4-Aug-16	5
132	<i>In House Training</i> Peningkatan Kompetensi Hukum Direksi Dan Karyawan Bank Jatim	<i>Bank Jatim Bod And Employee Legal Comptency Development In House Training</i>	SDG Consulting	6-Aug-16	78
133	Uji Kompetensi Level Intermediate Bidang Treasury Dealer	<i>Intermediate Level Competency Test For Treasury Dealer Division</i>	Lembaga Sertifikasi Profesi Perbankan (LSPP)	6-Aug-16	5
134	Uji Kompetensi Level Basic Bidang Treasury Dealer	<i>Intermediate Level Competency Test For Treasury Dealer Division</i>	Lembaga Sertifikasi Profesi Perbankan (LSPP)	6-Aug-16	1
135	Pelatihan ESTIM Bagi Pegawai Baru	<i>System Training For New Employees</i>	Internal Bank Jatim	8-Aug-16	33
136	<i>Workshop Training It Quality Fundamental</i>	<i>Training IT Quality Fundamental Workshop</i>	<i>Training Partners</i>	18-Aug-16	2
137	<i>In House Training</i> Peningkatan Kompetensi Hukum Direksi dan Karyawan Bank Jatim	<i>Bank Jatim BOD And Employee Legal Comptency Development In House Training</i>	SDG Consulting	20-Aug-16	90
138	Pelatihan APU & PPT Dan Budaya Kepatuhan Untuk Pegawai Baru	<i>APU & PPT And Compliance Culture Training For New Employees</i>	Internal Bank Jatim	20-Aug-16	72
139	Pelatihan <i>Service Excellence & Role Play Security</i>	<i>Service Excellence & Role Play Security Training</i>	Internal Bank Jatim	20-Aug-16	104
140	Pelatihan APU & PPT dan Budaya Kepatuhan Untuk Pegawai Baru	<i>APU & PPT And Compliance Culture Training For New Employees</i>	Internal Bank Jatim	21-Aug-16	80
141	Pelatihan <i>Service Excellence & Role Play Security</i>	<i>Service Excellence & Role Play Security Training</i>	Internal Bank Jatim	21-Aug-16	101
142	<i>Coaching Clinic</i> Penanganan Kredit Bermasalah	<i>Non-Performing Loan Handling Coaching Clinic</i>	Asbanda (Asosiasi Bank Pembangunan Daerah)	22-Aug-16	2
143	<i>Workshop</i> Manajemen Risiko, Tata Kelola, Permodalan	<i>Risk Management, Governance And Equity Workshop</i>	<i>Risk Management Guard</i>	24-Aug-16	5
144	<i>Workshop</i> Inovasi Produk Perbankan Dan Keuangan Syariah	<i>Sharia Banking And Financial Product Innovation Workshop</i>	<i>Iqtishad Consulting</i>	24-Aug-16	2

145	<i>Training Managing IT Risk - 2014 Series</i>	<i>Managing IT Risk – 2014 Series Training</i>	Andalan Nusantara Teknologi	25-Aug-16	3
146	<i>Workshop Strategi Menghadapi Perintah Pemblokiran, Penyitaan, Dan Penundaan Transaksi Oleh Penyidik, Penuntut Umum Dan Hakim</i>	<i>Strategy To Solve Blocking, Foreclosure, And Transaction Postpone By Investigators, Public Prosecutor And Judge Workshop</i>	Nayottama	25-Aug-16	2
147	<i>Pelatihan Implications Of Tax Amnesty Policy In Banking Sector</i>	<i>Implications Of Tax Amnesty Policy In Banking Sector Training</i>	Infobank Institute	25-Aug-16	1
148	<i>In House Training Peningkatan Kompetensi Hukum Direksi Dan Karyawan Bank Jatim</i>	<i>Bank Jatim BOD And Employee Legal Comptency Development In House Training</i>	SDG Consulting	27-Aug-16	106
149	<i>Pelatihan Hukum Ketenagakerjaan & Hubungan Industrial</i>	<i>Employment Law & Industrial Relation Training</i>	Media Edutama Indonesia	29-Aug-16	2
150	<i>In House Training Peningkatan Kompetensi Hukum Direksi Dan Karyawan Bank Jatim</i>	<i>Bank Jatim BOD And Employee Legal Comptency Development In House Training</i>	SDG Consulting	3-Sep-16	114
151	<i>Training Android Programming</i>	<i>Android Programming Training</i>	PT. Inixindo Widya Utama	5-Sep-16	5
152	<i>Seminar The 7 Real Csr</i>	<i>The 7 Real Csr Seminar</i>	PT.Intipesan Pariwara	7-Sep-16	2
153	<i>Pelatihan Cara Mudah Membuat Standar Operasi Procedure (SOP) Secara Efektif Dan Mudah Dipahami</i>	<i>Easy Steps To Prepare Effective And Understandable Standard Operating Procedure Procedure (SOP)</i>	Galang Learning Forum	8-Sep-16	2
154	<i>Pelatihan Service Excellence & Role Play Security</i>	<i>Service Excellence & Role Play Security Training</i>	Internal Bank Jatim	9-Sep-16	91
155	<i>Pelatihan Service Excellence & Role Play Security</i>	<i>Service Excellence & Role Play Security Training</i>	Internal Bank Jatim	10-Sep-16	119
156	<i>Training Pengelolaan Risiko Operasional Pada Alat Pembayaran Menggunakan Kartu</i>	<i>Operational Risk Management In Card- Based Payment Device Training</i>	Nayottama	14-Sep-16	2
157	<i>Workshop Islamic Treasury 4 Days Gnbs Treasury</i>	<i>Islamic Treasury 4 Days Gnbs Treasury Workshop</i>	Domus Alba	14-Sep-16	10
158	<i>Pelatihan Engaging Milenials "Ways To Get The Most Of Your Young Employees"</i>	<i>Engaging Milenials "Ways To Get The Most Of Your Young Employees" Training</i>	Dale Carnegie	16-Sep-16	1
159	<i>Pelatihan Service Excellence & Role Play Security</i>	<i>Service Excellence & Role Play Security Training</i>	Internal Bank Jatim	17-Sep-16	101
160	<i>In House Training Asset And Liability Management (ALMA) Bourse Game</i>	<i>Asset And Liability Management (ALMA) Bourse Game In House Training</i>	One Point Indonesia	17-Sep-16	62
161	<i>Pelatihan Service Excellence & Role Play Security</i>	<i>Service Excellence & Role Play Security Training</i>	Internal Bank Jatim	18-Sep-16	112
162	<i>Workshop Kupas Tuntas Enhancement In Banking Report (LBU Dan LHBU)</i>	<i>Comprehensive Discussion On Enhancement In Banking Report (LBU And LHBU) Workshop</i>	Risk Management Guard	20-Sep-16	3
163	<i>Workshop Metode Pemberian Target Dan Penilaian Kinerja Cabang</i>	<i>Target Set Up And Performance Assessment For Branch Office Workshop</i>	Media Edutama Indonesia	20-Sep-16	2
164	<i>Training Perpajakan Perbankan</i>	<i>Banking Taxation Training</i>	Fresh Consultant	20-Sep-16	2
165	<i>Workshop Manajemen Risiko Perbankan Syariah : Pengelolaan 10 Risiko Bank Berdasarkan Prinsip Syariah (Identifikasi, Pengukuran, Pemantauan, Pengendalian, Dan Pelaporan)</i>	<i>Sharia Banking Risk Management Workshop: Management Of 10 Bank Risks Based On Sharia Law (Identification, Measurement, Mitigation And Reporting)</i>	Risk Management Guard	21-Sep-16	3
166	<i>Workshop 3 (Tiga) Kesalahan Dalam Menghitung CKPN & Implementasi Ifrs 9</i>	<i>3 (Three) Mistakes In Calculation Ckpn & Implementation Of IFRS 9 Workshop</i>	Risk Management Guard	21-Sep-16	5
167	<i>Advanced Selling Skill "Leading For Sales Effectiveness"</i>	<i>Advanced Selling Skill "Leading For Sales Effectiveness"</i>	Asbanda (Asosiasi Bank Pembangunan Daerah)	21-Sep-16	2
168	<i>Workshop Business Plan Preparation</i>	<i>Business Plan Preparation Workshop</i>	Risk Management Guard	21-Sep-16	2
169	<i>Program Refreshment/ Penyegaran Sertifikasi Manajemen Risiko</i>	<i>Risk Management Certification Refreshment Program</i>	Lembaga Manajemen Surabaya (LMS)	23-Sep-16	57
170	<i>Program Refreshment/ Penyegaran Sertifikasi Manajemen Risiko</i>	<i>Risk Management Certification Refreshment Program</i>	Lembaga Manajemen Surabaya (LMS)	24-Sep-16	58

171	<i>In House Training Media Expose : "Menjadi Humas, Sekretaris, Dan Protokoler Yang Efektif Dan Efisien"</i>	<i>Media Expose In House Training : "IDXng An Effective And Efficient Pr, And Protocol"</i>	Asbanda (Asosiasi Bank Pembangunan Daerah)	24-Sep-16	31
172	Program Refreshment/ Penyegaran Sertifikasi Manajemen Risiko	<i>Risk Management Certification Refreshment Program</i>	Lembaga Manajemen Surabaya (LMS)	25-Sep-16	63
173	Training Penyusunan Harga Perkiraan Sendiri (HPS) / Owner Estimasi	<i>Owner Estipation Price Formulation Training</i>	Media Edutama Indonesia	28-Sep-16	2
174	<i>Workshop Mengenai Financial Modelling For Budgeting In Banking And Financial Institution Using Excel & VBA : From Zero To Master</i>	<i>Financial Modelling For Budgeting In Banking And Financial Institution Using Excel & VBA : From Zero To Master Workshop</i>	<i>Infobank Institute</i>	29-Sep-16	2
175	Seminar Tindak Lanjut FDP (<i>Fundamental Development Program</i>)	<i>Fdp (Fundamental Development Program) Follow Up Seminar</i>	<i>Risk Frontier</i>	2-Oct-16	291
176	<i>Workshop Training "Bagaimana Membuat Training Design Yang Effective dan Evaluasinya"</i>	<i>"How To Make Effective Training Design And Its Evaluation" Training Workshop</i>	PT. Risk Management Guard	6-Oct-16	1
177	Program Refreshment/ Penyegaran Sertifikasi Manajemen Risiko	<i>Risk Management Certification Refreshment Program</i>	B S M R (B a d a n Sertifikasi Manajemen Risiko)	8-Oct-16	69
178	<i>Workshop Training Mastering ITIL Foundation 2011 And Exam Preparation (ITSM-ITIL-301) + Exam</i>	<i>Mastering ITIL Foundation 2011 And Exam Preparation (ITSM-ITIL-301) Training + Exam</i>	Andalan Nusantara Teknologi	10-Oct-16	2
179	<i>Training Network Security Administrator</i>	<i>Network Security Administrator Training</i>	PT.Andalan Nusantara Teknologi	10-Oct-16	2
180	<i>Pelatihan Organitation Structure Effectiveness Framework</i>	<i>Organization Structure Effectiveness Framework Training</i>	PT. Kreasi Cipta Asia	11-Oct-16	3
181	<i>Workshop Sharpen Your Bussiness With Exellent Strategic</i>	<i>Sharpen Your Bussiness With Exellent Strategic Workshop</i>	LPPI-Jakarta	12-Oct-16	2
182	<i>Training Petty Cash Management, Inventory Control, And Warehousing</i>	<i>Petty Cash Management, Inventory Control, And Warehousing Training</i>	Media Edutama Indonesia	12-Oct-16	3
183	Pelatihan Manajemen Risiko Dana Pensiun	<i>Pension Fund Risk Management Training</i>	Asosiasi Dana Pensiun Indonesia (ADPI)	12-Oct-16	1
184	Workshop Restrukturisasi Pembiayaan Bank Syariah	<i>Sharia Bank Financing Restructuring Workshop</i>	<i>Iqtishad Consulting</i>	14-Oct-16	2
185	Pelatihan Key Performance Indicator "Tata Cara Membangun KPI Yang Terhubung Dengan Strategi Perusahaan Serta Menyusun Goals Setting Untuk Penilaian Kinerja Kaitannya Dengan Penyusunan Kebijakan Remunerasi Sesuai Pojk 45	<i>Key Performance Indicator Training "Tips To Develop KPI Integrated With Corproate Straegy And Preparing Goals Setting For Performance Assessment Related To Remuneration Policy Preparation Based On POJK45</i>	<i>Leinad Aganis Global Banking Solution</i>	17-Oct-16	1
186	Pelatihan Gadai Emas Syariah	<i>Sharia Gold Pawn Training</i>	PT. Penamas Permata	20-Oct-16	19
187	<i>In House Training Gadai Syariah / Penaksir Emas</i>	<i>Sharia GoldPawn/ Appraisal InHouse Training</i>	PT. Penamas Permata	20-Oct-16	19
188	<i>In House Training Gadai Syariah / Penaksir Emas</i>	<i>Sharia GoldPawn/ Appraisal InHouse Training</i>	PT. Penamas Permata	22-Oct-16	18
189	<i>Workshop Conduct Training Needs Analysis & Design Training</i>	<i>Conduct Training Needsis & Design Training Workshop</i>	PT. Lutan Edukasi	27-Oct-16	2
190	Pelatihan <i>Recruitment & Selection Strategy</i>	<i>Recruitment & Selection Strategy Training</i>	Mitra Kelola Insani	27-Oct-16	2
191	Training Sertifikasi CISA	<i>CISA Certification Training</i>	PT Proxiss Global Solusi	7-Nov-16	4
192	Pelatihan <i>Financial Statement Analysis For Financial Institution</i>	<i>Financial Statement Analysis For Financial Institution" Training</i>	Media Edutama Indonesia	10-Nov-16	3
193	Pelatihan <i>Trade Finance</i>	<i>Trade Finance Training</i>	<i>One Point Indonesia</i>	19-Nov-16	63
194	Pelatihan <i>Trade Finance</i>	<i>Trade Finance Training</i>	<i>One Point Indonesia</i>	26-Nov-16	78
195	Pelatihan <i>Trade Finance</i>	<i>Trade Finance Training</i>	<i>One Point Indonesia</i>	27-Nov-16	90
196	Pelatihan Penyusunan BPP Bank Note	<i>Bank Note SOP Manual Preparation Training</i>	<i>One Point Indonesia</i>	4-Dec-16	25

PENGEMBANGAN KARIR

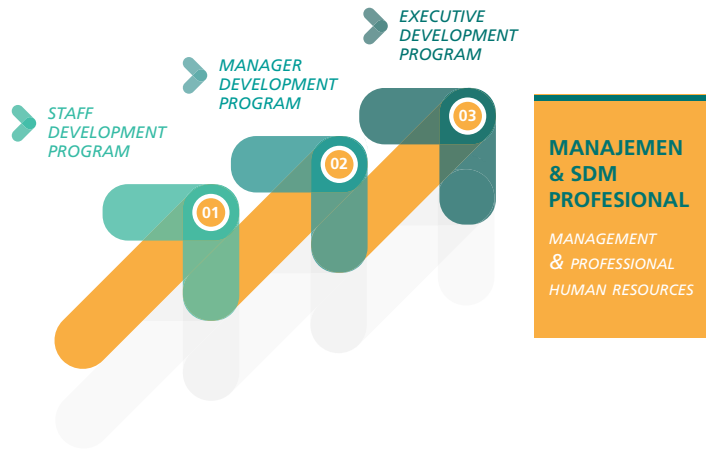
Bank Jatim mempunyai sistem perencanaan dan pengembangan karir pegawai yang terintegrasi untuk kelancaran bisnis secara berkelanjutan dan mendukung ekspansi bisnis perusahaan.

Pengembangan Sistem Manajemen SDM Berbasis Kompetensi (MSDM-BK) melaksanakan program-program sebagai berikut :

- Staf Development Program (SDP), Manager Development Program (MDP) dan Executive Development Program (EDP).
- Pendidikan dan Pelatihan program SDP, MDP dan EDP.

Komponen penting dalam sistem ini adalah penetapan kriteria dan identifikasi pegawai dengan kinerja unggul yang masuk dalam kategori talentpool yaitu pegawai yang dinilai memiliki potensi untuk menjadi pemimpin masa depan.

MODEL PROGRAM PENGEMBANGAN DAN KADERISASI PEGAWAI



Career Development

Bank Jatim implements an integrated employee career planning and development system for the sustainable success of the business and support to the company's expansion.

Competence-Based Human Resource Management System Development (MSDM-BK) conducts programs such as below:

- Development Program Staff (SDP), Development Program Manager (MDP), and Development Program Executive (EDP).
- SDP, MDP, and EDP Educational and Training programs.

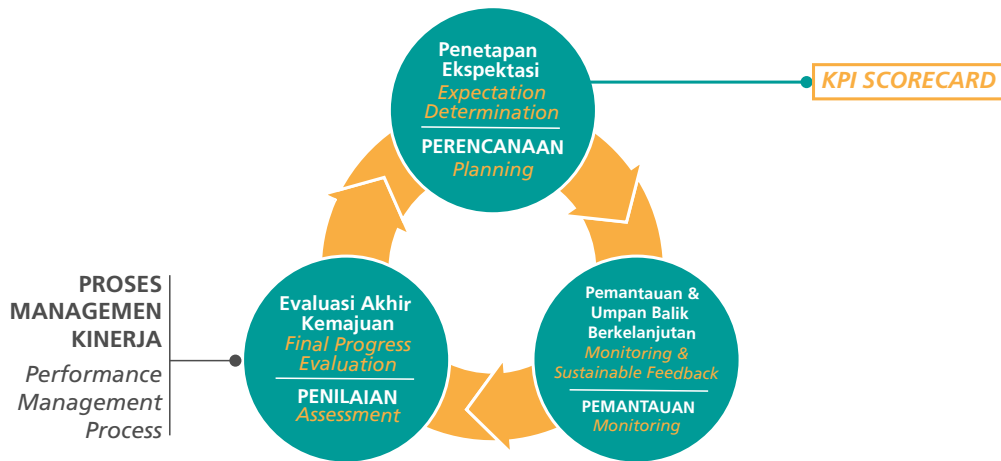
The essential components in this system is to determine the criteria and employees with achievements (included in talent pool category) identification, which are the employees considered as possessing potentials to be the future leaders.

Employee Development And succession Program Model

MANAJEMEN KARIR



Career Management



PENILAIAN KINERJA

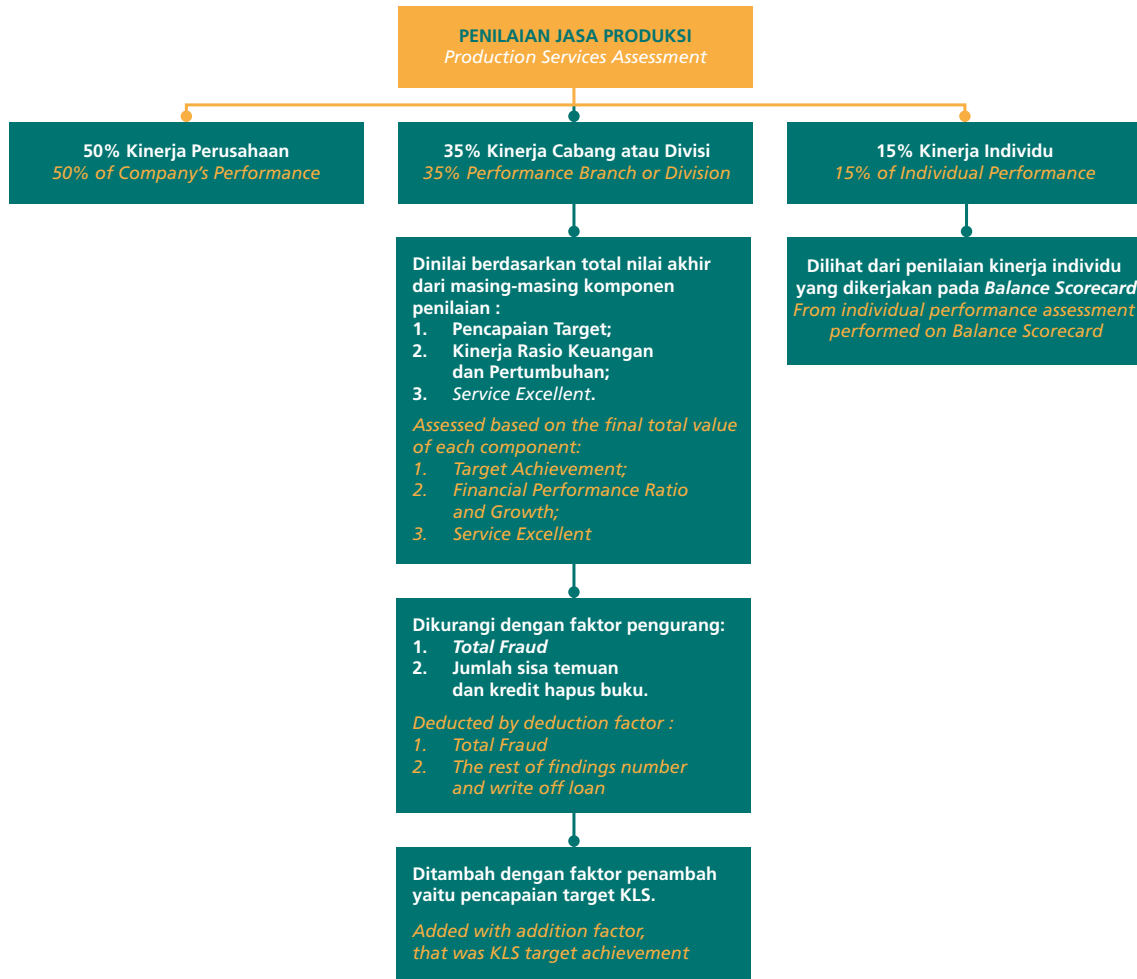
Sistem penilaian kinerja Bank Jatim dibagi menjadi tiga ukuran, yaitu:

- Pengelolaan kinerja Bank Jatim
- Pengelolaan Kinerja Unit / Cabang
- Pengelolaan Kinerja Individu

Performance Assessment

Bank Jatim Performance Assessment System is divided into three. They are:

- Bank Jatim Performance Management
- Branch/Unit Performance Management
- Individual Performance Management



PEMBINAAN HUBUNGAN INDUSTRIAL

Bank Jatim mendukung penuh kebebasan pegawai untuk berkumpul, berserikat dan berpendapat melalui Serikat Pekerja. Serikat ini menjadi wadah komunikasi dan aspirasi.

Bank Jatim membina hubungan industrial sesuai dengan peraturan ketenagakerjaan yang berlaku, secara rutin mengadakan berbagai pertemuan *sharing session* bersama Serikat Pekerja. *Sharing session* ini bertujuan untuk menampung aspirasi, usulan, saran serta kritik.

REMUNERASI DAN TUNJANGAN PEGAWAI

Bank mendasarkan kebijakan remunerasi pada kompetensi, pengalaman, dan kinerja pegawai. Semakin baik kinerja, kompetensi, prestasi, serta tanggung jawab yang diemban oleh pegawai, maka semakin tinggi pula kompensasi serta tunjangan yang akan diterima. Bank Jatim tidak mendasarkan besaran remunerasi dan tunjangan pada perbedaan gender. Bank Jatim ingin memastikan remunerasi dan tunjangan yang diberikan sesuai dengan perusahaan sejenis dan Upah Minimum Provinsi (UMP) yang berlaku.

Pada tahun 2017, total realisasi pengeluaran dana untuk remunerasi dan tunjangan pegawai adalah sebesar Rp 580,027,149,421.37. Jumlah ini meningkat sebesar 9.23% dibandingkan tahun sebelumnya Rp 531,033,724,535.99. Dana ini mencakup pembayaran gaji pegawai, bonus, cuti, uang makan, Tunjangan Hari Raya (THR) Keagamaan, pengobatan, akomodasi, perumahan, tunjangan kerja bergilir, Jaminan Hari Tua, pensiun, dan jenis tunjangan pegawai lainnya.

Industrial Relations Development

Bank Jatim fully supports the employees' freedom to assemble, form an alliance, and opine through Labor Union. This union is a platform to communicate and aspire.

Bank Jatim develops industrial relations in accordance to the prevailing employment law, regularly holds various sharing sessions with the Labor Union. These sharing sessions are held to receive aspirations, suggestions, opinion, and critiques.

Employee Remuneration And Allowance

Bank considers the remuneration policy based on the competency, experience and performance of the employees. The higher performance, competency, achievement and responsibility served by the employee, the higher compensation and allowance will be received. Bank Jatim does not consider the amount of remuneration and allowance by gender discrimination. Bank Jatim ensures the remuneration and allowance provided has complied with peer group and prevailing Provincial Minimum Wage (UMP).

In 2017, the total actualization of fund for remuneration and allowance for employee was as much as Rp 580,027,149,421.37. This number increased for 9.23% compared to last year, which was Rp531,033,724,535.99. This fund includes employee salary, bonus, leaves, meal allowance, Religious Day Allowance (THR), medication, accommodation, housing, revolving work allowance, Retirement Insurance, annuity, and other employee allowances.

REMUNERASI DAN MANFAAT YANG DITERIMA PEGAWAI TETAP DAN KONTRAK <i>Remuneration and Benefits Received by Permanent and Non-Permanent Employees</i>		
JENIS REMUNERASI DAN MANFAAT YANG DITERIMA <i>Remuneration and Benefits Type</i>	PEGAWAI TETAP <i>Permanent</i>	PEGAWAI KONTRAK <i>Non-Permanent</i>
Gaji dan upah <i>Salary and wage</i>	√	√
Jamsostek <i>Jamsostek</i>	√	√
Santunan kematian dan uang duka <i>Death and Grievance Allowance</i>	√	√
Insentif dan tunjangan <i>Bonus and Allowance</i>	√	-
Tunjangan penugasan/ kesetaraan <i>Assignment/Equality Allowance</i>	√	√
Tunjangan hari tua <i>Retirement Allowance</i>	√	-
Tunjangan perumahan dan pengobatan <i>Housing and Medical Allowance</i>	√	-
Cuti tahunan dan cuti khusus dukungan berkeluarga <i>Annual Leave and Family Support Special Leave</i>	-	-
Cuti melahirkan <i>Maternity Leave</i>	√	-
Cuti menunaikan/ menjalankan kewajiban beragama <i>Religious Pilgrim Leave</i>	√	-
Cuti besar setiap 6 tahun <i>Great Leave (every 6 months)</i>	-	-
Dana Pensiun <i>Annuity Fund</i>	√	-
Pesangon <i>Severance</i>	√	-

PROSEDUR PENETAPAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Board of Commissioners and Board of Directors Remuneration Mechanism

PROSEDUR PENETAPAN REMUNERASI PERSEROAN

Dalam menetapkan remunerasi bagi Dewan Komisaris mengacu pada data peer group BPD berdasarkan total asset dan Return of Asset (ROA), inflasi dan PDRB Jawa Timur, serta ketentuan Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Nomor: PER-01/MBU/06/2017 tanggal 19 Juni 2017. Adapaun dalam pelaksanaannya, remunerasi untuk Dewan Komisaris tetap diputus dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).

Prosedur penetapan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi, sebagai berikut:

Company Remuneration Procedure

In determining remuneration for the Board of Commissioners, the Company refers to Regional Bank peer group by assets and Return on Assets (ROA), inflation rate and Regional GDP of East Java, as well as Minister of State Owned Enterprise Regulation No. PER-01/MBU/06/2014. The implementation of Board of Commissioners remuneration will be approved in the General Meetings of Shareholders (GMS).

The Board of Commissioners and Board of Directors remuneration policy is as follow:



STRUKTUR REMUNERASI ANGGOTA DEWAN KOMISARIS

Struktur remunerasi yang menunjuk jenis dan/atau imbalan jangka pendek, jangka panjang dan/atau pasca kerja adalah sebagai berikut:

1. Jenis remunerasi jangka pendek terdiri atas: Honorarium, Tunjangan (Hari Raya dan tunjangan lainnya sesuai RBB), Fasilitas (kesehatan, kendaraan dinas beserta pengemudi, biaya telepon, listrik, air, bantuan hukum, kartu kredit corporate) dan Tantiem;
2. Jenis remunerasi jangka panjang dan/atau pasca kerja terdiri dari Asuransi Purna Jabatan serta Tantiem/ insentif kerja.

Board of Commissioners Members Remuneration Structure

Remuneration structure indicating type and/or shortterm, long-term benefits and/or post-employment benefits is shown below:

1. Types of short-term remuneration consist of: Salary, Allowances (Religious Day and other allowances according to RBB), Amenities (health, operational vehicle and Driver, Phone, Electricity, water, Legal Assistance, Corporate Credit Card allowance) and Incentives;
2. Types of long-term and/or post-employment remuneration consist of Post-Employment Benefit and Incentives/ Bonus.

INDIKATOR PENETAPAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS

Dalam menetapkan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan mengacu pada indikator seperti berikut:

1. Data *peer group* BPD berdasarkan Total Aset dan Gaji Direktur Utama;
2. Data *peer group* BPD berdasarkan *Return on Asset* (ROA) dan Gaji Direktur Utama;
3. Inflasi dan PDRB Jawa Timur selama 2 (dua) Tahun;
4. Peraturan Menteri BUMN Nomor: PER-01/MBU/06/2017 tanggal 19 Juni 2017 tentang perubahan kedua atas peraturan Menteri BUMN Nomor: PER-04/MBU/2014 tentang pedoman penetapan penghasilan Direksi, Dewan Komisaris, dan Dewan Pengawas BUMN.

PENGUNGKAPAN PROSEDUR PENETAPAN REMUNERASI

Mekanisme remunerasi dan pemberian fasilitas bagi Direksi dan Dewan Komisaris ditetapkan dalam Surat Keputusan No. 056/253/DIR/HCT/KEP tanggal 14 November 2017 Tentang Pemberian Remunerasi Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Beserta Fasilitasnya PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk.

Prosedur Penetapan Remunerasi

Prosedur penetapan remunerasi Direksi dapat digambarkan sebagai berikut:

Board of Commissioners Remuneration Criteria

In determining the Board of Commissioners and Board of Directors remuneration, the criteria refer these to following indicators:

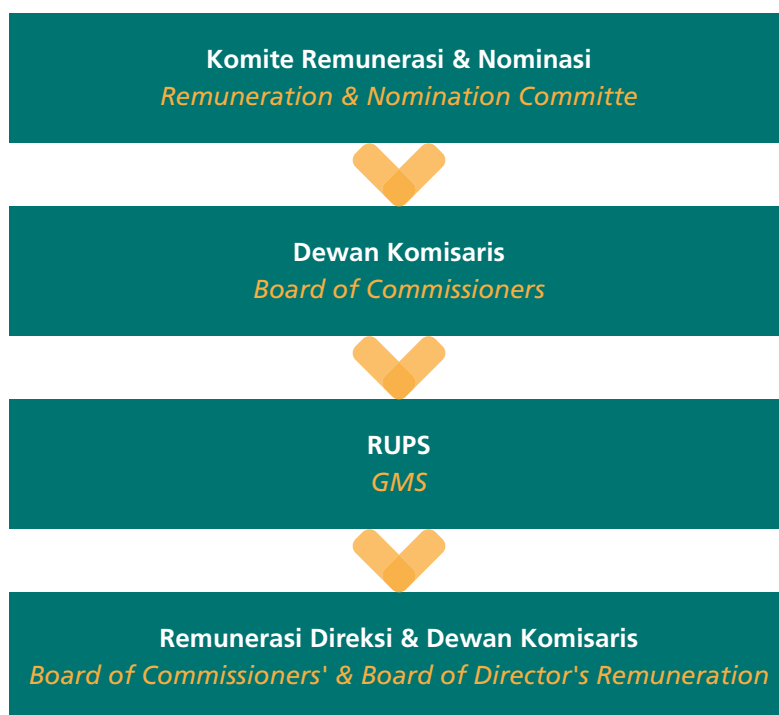
1. *Regional Bank peer group data by Total Assets and Salary of President Director;*
2. *Regional Bank peer group data by Return on Assets (ROA) and Salary of President Director;*
3. *East Java Inflation Rate and Regional GDP in 2 (two) consecutive yaers;*
4. *Minister of SOE Regulation No. PER-01/ MBU/06/2017 in 19th of June 2017 regarding the second change of Minister of SOE Regulation No. PER-04/MBU/2014 regarding remuneration of Board of Directors, Board of Commissioners and Supervisory Board of SOE.*

Remuneration Procedure Disclosure

Board of Directors and Board of Commissioners remuneration and amenity procedure is stated under Decree No. 056/253/ DIR/HCT/KEP on 14 November 2017 regarding Board of Directors and Board of Commissioners remuneration and facility procedure in PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk.

Remuneration Procedure

Board of Directors remuneration procedure is as shown below:



REMUNERASI DAN FASILITAS BAGI DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

Pelaksanaan remunerasi dan pemberian fasilitas bagi Direksi dan Dewan Komisaris dilaksanakan berdasarkan pertimbangan Akta Berita Acara RUPS Tahunan Tahun Buku 2015 No. 97 tanggal 29 Januari 2016 berdasarkan pertimbangan tersebut, mekanisme remunerasi dan pemberian fasilitas bagi Direksi dan Dewan Komisaris ditetapkan dalam Surat Keputusan Bank Nomor 056/253/DIR/HCT/KEP tanggal 14 November 2017, tentang Pemberian remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris beserta fasilitasnya PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk. Adapun remunerasi dan pemberian fasilitas Direksi dan Dewan Komisaris secara umum adalah sebagai berikut :

Remuneration and Amenities for Board of Directors and Board of Commissioners

Remuneration and amenities package allocation for Board of Directors and Board of Commissioners are carried out according to concerns on GMS Fiscal Year 2015 MOM Deeds No. 97 dated 29th of January 2016, remuneration and facility package disbursement for Board of Directors and Board of Commissioners are determined under Bank Decree No. 056/253/DIR/HCT/KEP dated 14th of November 2017, regarding Remuneration Package and Amenities for Board of Directors and Board of Commissioners of PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk. The general remuneration package and amenities for Board of Directors and Board of Commissioners are:

GAJI /HONORARIUM DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS Board of Directors and Board of Commissioners Salary/Wage		
JABATAN Position	GAJI/ HONORARIUM NETTO PER BULAN (Nett) Salary/Wage per Month	KETERANGAN Description
DirekturUtama President Director	Rp130.000.000,-	-
Direktur Director	Rp117.000.000,-	Gaji/Honorarium Direktur adalah 90% dari Gaji/Honorarium Direktur Utama Director's Salary/Wage is 90% of the Salary/Wage of President Director.
KomisarisUtama President Commissioners	Rp58.500.000,-	Gaji/Honorarium Komisaris Utama adalah 45% dariGaji Honorarium Direktur Utama. President Commissioners' Salary/Wage is 45% of the Salary/Wage of President Director.
Komisaris Commissioners	Rp52.650.000,-	Gaji/Honorarium Komisaris adalah 90% dari Gaji/Honorarium Komisaris Utama. Commissioners' Salary/Wage is 90% of the Salary/Wage of President Commissioners.

Pada tahun 2017, paket remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris adalah sebagai berikut :

In 2017, Board of Directors and Board of Commissioners remuneration package is shown as below:

PAKET REMUNERASI DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS 2017 Remuneration Package of Board of Directors and Board of Commissioners 2017				
JUMLAH REMUNERASI DAN FASILITAS LAIN Type of Remuneration and Other Amenities	Jumlah diterima dalam 1 (satu) tahun Total annual amount			
	Direksi Board of Directors		Dewan Komisaris Board of Commissioners	
	Orang Person	Rupiah Rupiah	Orang Person	Rupiah Rupiah
Remunerasi (gaji, bonus, tunjangan rutin, tantiem dan fasilitas lainnya dalam bentuk non natura) Remuneration (salary, bonus, regular allowance, incentives and other facility in non-Natura form).	7	26.093.563.901,81	5	9.548.458.280,51
Fasilitas lain dalam bentuk natura 32 (asuransi) Other facilities in Natura 32 (insurance) form	7	0	5	0

Jumlah anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang menerima paket remunerasi dalam tahun 2017 yang dikelompokkan dalam kisaran tingkat penghasilan, sebagai berikut :

Total Board of Directors and Board of Commissioners members who receive remuneration package in 2017 classified by amount of the remuneration is shown below:

JUMLAH ANGGOTA DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS YANG MENERIMA PAKET REMUNERASI 2017 Number of Board of Directors and Board of Commissioners Receiving Remuneration Package in 2017			
JUMLAH REMUNERASI DAN FASILITAS LAIN	DIREKSI	KOMISARIS	Total Remuneration and Other Amenities
Diatas Rp 2 miliar	4	5	Above Rp 2 billion
Diatas Rp 1 miliar s.d Rp 2 miliar	3	-	Between Rp 1 billion to Rp 2 billion
Diatas Rp 500 juta s.d Rp 1 miliar	-	-	Between Rp 500 million to Rp 1 billion
Rp 500 juta kebawah	-	-	Below Rp 500 million

FASILITAS BAGI DEWAN KOMISARIS

1. Fasilitas kesehatan, asuransi jiwa (dalam USD) dan asuransi penghargaan akhir masa jabatan:
 - a. Fasilitas kesehatan termasuk untuk istri dan anak yang masih menjadi tanggungan atau tidak ditanggung oleh instansi lain dibayarkan *at cost* yang terdiri atas:
 - Biaya pengobatan di dalam negeri
 - Biaya pengobatan di luar negeri, dengan ketentuan sebagai berikut:
 - Adanya pernyataan dari Rumah Sakit atau dokter yang menangani bahwa penyakitnya tidak dapat ditangani oleh dokter dalam negeri;
 - Mendapat persetujuan dari Direksi.
 - b. Asuransi jiwa untuk: Komisaris Utama sebesar USD 80.000 Komisaris sebesar USD 64.000
 - c. Asuransi penghargaan akhir jabatan sebesar 38 kali gaji terakhir.
2. Kendaraan dinas dan BBM serta pengemudinya:
 - a. Kendaraan dinas dan perawatannya sesuai kemampuan dan kepatutan bank.
 - b. BBM dan pengemudi sesuai dengan ketentuan bank.
3. Fasilitas lain-lain termasuk diantaranya bantuan BBM dan biaya komunikasi ditetapkan maksimal 20% dari gaji.
4. Pakaian dinas sesuai dengan ketentuan bank.
5. Tambahan penghasilan lainnya sesuai Rencana Bisnis.

FASILITAS BAGI DIREKSI

1. Fasilitas kesehatan, asuransi jiwa (dalam USD) dan asuransi penghargaan akhir masa jabatan:
 - a. Fasilitas kesehatan termasuk untuk istri dan anak yang masih menjadi tanggungan atau tidak ditanggung oleh instansi lain dibayarkan *at cost* yang terdiri atas:
 - Biaya Pengobatan di dalam negeri
 - Biaya pengobatan di luar negeri, dengan ketentuan sebagai berikut:
 - Adanya pernyataan dari Rumah Sakit atau dokter yang menangani bahwa penyakitnya tidak dapat ditangani oleh dokter dalam negeri;
 - Mendapat persetujuan dari Direksi.
 - b. Asuransi jiwa untuk: Direktur Utama sebesar USD 100.000 Direktur sebesar USD 90.000
 - c. Asuransi penghargaan akhir jabatan sebesar 48 kali gaji terakhir.
2. Kendaraan dinas dan BBM serta pengemudinya:
 - a. Kendaraan dinas dan perawatannya sesuai kemampuan dan kepatutan bank.
 - b. BBM dan pengemudi sesuai dengan ketentuan bank.
3. Biaya telepon, listrik (PLN), air (PDAM):
 - a. Telepon dibayarkan *at cost* untuk 1 (satu) nomor handphone dan 1 (satu) nomor *fixed phone*;
 - b. Listrik (PLN) dan air (PDAM) dibayarkan *at cost*.
4. Fasilitas rumah/perbaikan dan pengamanan (jika tidak menempati rumah dinas)
 - a. Direktur Utama Rp 30.000.000,-; Direktur Rp 27.000.000- dan diberikan setiap bulan.
 - b. Fasilitas pengamanan/satpam.
5. Member golf dibayarkan *at cost*.
6. Pakaian dinas sesuai dengan ketentuan bank.
7. Tambahan penghasilan lainnya sesuai Rencana Bisnis.

Amenities For Board Of Commissioners

1. *Health amenities, health insurance (in USD) and annuity:*
 - a. *Health Allowance, including for wife and children as dependent or not covered by other agencies and paid at cost, consists of:*
 - *Domestic Medical Treatment*
 - *Overseas Medical Treatment, with these following terms and conditions:*
 - *Medical Reference from a hospital or doctor stating that that the disease cannot be cured by domestic doctor;*
 - *Approved by Board of Directors*
 - b. *Life insurance for:* President Commissioner as much as USD 80.000 and Commissioner as much as USD 64.000
 - c. *Retirement Insurance as much as to 38 times of latest salary.*
2. *Operational vehicle altogether with its fuel and driver:*
 - a. *Operational vehicle and its maintenace based on Bank's capacity and fairness.*
 - b. *Fuel and driver according to Bank's provision.*
3. *Other facilities, including Fuel and communication allowance maximum 20% of salary.*
4. *Official uniform based on the Bank's provision.*
5. *Other additional remuneration in accordance to Business Agreement.*

Facilites for Director

1. *Health amenities, health insurance (in USD) and annuity:*
 - a. *Health Allowance, including for wife and children as dependent or not covered by other agencies and paid at cost, consists of:*
 - *Domestic Medical Treatment*
 - *Overseas Medical Treatment, with these following terms and conditions:*
 - *Medical Reference from a hospital or doctor stating that that the disease cannot be cured by domestic doctor;*
 - *Approved by Board of Directors*
 - b. *Life insurance for:* President Commissioner as much as USD 100.000 and Commissioner as much as USD 90.000
 - c. *Retirement Insurance as much as to 48 times of latest salary.*
2. *Operational vehicle altogether with its fuel and driver:*
 - a. *Operational vehicle and its maintenace based on Bank's capacity and fairness.*
 - b. *Fuel and driver according to Bank's provision.*
3. *Phone, Electricity (PLN), water (PDAM) bills:*
 - a. *Phone will be paid at cost for 1 (one) hand phone and 1 (one) fixed phone number.*
 - b. *Electricity (PLN) and water (PDAM) are paid at cost.*
4. *House facility/renovation and security (if not using operational house)*
 - a. *President Director as much as Rp30,000,000; Director as much as Rp27,000,000; and paid monthly.*
 - b. *Security/guard facility.*
5. *Golf membership is paid at cost.*
6. *Official uniform based on the Bank's provision.*
7. *Other additional remuneration in accordance to Business Agreement.*

RASIO GAJI PEGAWAI YANG TERTINGGI DAN TERENDAH

Highest and Lowest Salary Ratio

Gaji adalah hak pegawai yang diterima dan dinyatakan dalam bentuk uang sebagai imbalan dari perusahaan atau pemberi kerja kepada pegawai yang ditetapkan dan dibayarkan menurut suatu perjanjian kerja, kesepakatan, atau peraturan perundang-undangan.

Salary is a right of employees who received and expressed in forms of money as a reward from the company or the employer to the employee assigned and paid by an employment agreement, agreements, or legislation.

Tabel Rasio Gaji Pegawai
Rasio Gaji Tertinggi dan Terendah

Employee Salary Ratio Table
Highest and Lowest Salary Ratio

RASIO GAJI TERTINGGI DAN TERENDAH <i>Highest and Lowest Salary Ratio</i>		
KETERANGAN	2017	Description
Rasio gaji pegawai yang tertinggi dan terendah	1:7.59	Lowest and highest employees' salary ratio
Rasio gaji Direksi yang tertinggi dan terendah	1:1.11	Lowest and highest Board of Directors' salary ratio
Rasio gaji Komisaris yang tertinggi dan terendah	1:1.11	Lowest and highest Board of Commissioners' salary ratio
Rasio gaji Direksi tertinggi dan pegawai tertinggi	1:5.13	Highest employees' salary and highest Board of Directors' salary ratio

KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA

Occupational Health and Safety

Sampai dengan akhir tahun 2017, tidak terjadi insiden yang membahayakan kesehatan dan keselamatan pegawai. Bank Jatim terus berupaya untuk menjaga dan meningkatkan kesehatan pegawai. Berbagai program kesehatan pegawai termasuk olah raga rutin setiap hari jumat pagi yang dilaksanakan di seluruh cabang dan berbagai kampanye serta penyuluhan terkait penyakit kronis dan tips hidup sehat, optimalisasi waktu istirahat dan antisipasi kelelahan (*fatigue*) dan stres. Selain itu, untuk menjamin keselamatan setiap pegawai, Bank Jatim mengadakan simulasi waspada kebakaran dan evakuasi di setiap cabang terutama cabang yang menempati *high-rise building*. Keselamatan dan Kesehatan Kerja Pegawai juga diatur dalam Perjanjian Kerja Bersama yang mencakup penggunaan alat-alat perlindungan kerja, fasilitas bagi pekerja di wilayah operasi tertentu (*Remote Area*) dan jaminan perlindungan kecelakaan diri.

By the end of 2017, there was no accident jeopardizing employees' health and safety. Bank Jatim always seeks to protect and improve employee's health. Several employee's health programs including regular sports every Friday morning are conducted in every branch followed with campaign and seminar on chronic disease and healthy lifestyle tips, rest time optimization as well as fatigue and stress anticipation. In addition, to ensure safety of every employee, Bank Jatim also organized fire disaster simulations and evacuations in every branch office located in high rise building. Occupational Health and Safety is also regulated in Joint Labor Agreement that includes application of work protection equipment, facility for personnel in remote operational area and self accident insurance.





06

TATA KELOLA KEBERLANJUTAN *Sustainable Governance*



TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

Sustainable Governance

Bank Jatim berkomitmen menerapkan praktik-praktik Tata Kelola dalam operasional perusahaan, untuk meningkatkan dan memaksimalkan nilai perusahaan (*Corporate value*), mendorong pengelolaan perusahaan lebih profesional, yang dilakukan secara berkesinambungan dan lebih dari sekedar kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku, dengan tetap menjaga keseimbangan antara kepentingan Pemegang Saham maupun kepentingan *Stakeholders* lainnya.

Bank Jatim memiliki keyakinan yang kuat untuk terus menyempurnakan penerapan Tata Kelola secara berkesinambungan, menuju diterapkannya pengelolaan perusahaan yang beretika dan bertanggungjawab kepada masyarakat dengan membangun budaya Tata Kelola perusahaan yang baik.

Bank Jatim is committed to implementing Corporate Governance practices in the company's operations, to improve and maximize corporate value, to encourage professional management of the company, which is carried out continuously and more than just compliance with applicable laws and regulations, maintain a balance between the interests of Shareholders and other stakeholders interests.

Bank Jatim has a strong belief to continue to improve the implementation of Governance on an ongoing basis, towards the implementation of ethical and responsible corporate management to the community by building a good corporate governance culture.

PEMEGANG SAHAM

Bank Jatim memastikan agar para pemegang saham memperoleh informasi yang layak dan seimbang tentang semua langkah operasional yang mempengaruhi perusahaan.

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) adalah organ perusahaan yang mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris dalam batas yang ditentukan dalam Undang-Undang Perseroan Terbatas dan atau Anggaran Dasar. Dalam RUPS, Direksi dan Dewan Komisaris wajib menyampaikan informasi yang berkaitan dengan pengelolaan perusahaan kepada Pemegang Saham.

Berdasarkan Anggaran Dasar perusahaan, Rapat Umum Pemegang Saham ("RUPS") baik Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("RUPST") maupun Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa ("RUPSLB") bertindak sebagai lembaga yang memiliki wewenang tertinggi dalam organisasi tata kelola perusahaan sekaligus merupakan forum utama bagi para pemegang saham untuk menggunakan hak dan wewenangnya terhadap manajemen perusahaan. RUPST wajib diselenggarakan setahun sekali sedangkan RUPSLB dapat dilaksanakan setiap saat sesuai dengan kebutuhan.

Pada tahun 2017, Bank Jatim telah menyelenggarakan RUPS sebanyak 3 (tiga) kali, yaitu dengan rincian sebagai berikut:

1. Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun Buku 2016 yang diselenggarakan pada tanggal 31 Januari 2017 dengan agenda:

Shareholders

Bank Jatim ensures that shareholders can obtain proper and balanced information about all of the operational steps that affect the company.

General Meeting of Shareholders (GMS) is the corporate organs with the authority that is not authorized to the Board of Directors or Board of Commissioners within the limits specified in the Law of Limited Liability Companies and / or Articles of Association. In the GMS, the Board of Directors and the Board of Commissioners are required to submit information relating to the management of the company to the Shareholders.

Based on the Company's Articles of Association, both the General Meeting of Shareholders (GMS) and the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) and the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) acts as the highest authority in the corporate governance organization, which is a major forum for shareholders to exercise their rights and authority over corporate management. The AGMS shall be held once a year while the EGMS may be executed at any time as required.

In 2017, Bank Jatim has held 3 (three) times of GMS, that is, as follows:

1. Annual General Meeting of Shareholders in the Fiscal Year 2016 which was held on January 31, 2017 with the agenda:

AGENDA RUPS TAHUN BUKU 2016 TANGGAL 31 JANUARI 2017 GMS Fiscal Year 2016 Agenda January 31, 2017	
KETERANGAN	DESCRIPTION
Mata Acara Pertama: Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan Mengenai Keadaan Dan Jalannya Perseroan Selama Tahun Buku 2016 Termasuk Laporan Pelaksanaan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Selama Tahun Buku 2016 Dan Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2016	First Agenda: Approval of the Annual Report of the Company Concerning the Circumstances and Performances of the Company During Fiscal Year 2016 Including the Report on the Implementation of Supervisory Tasks of Board of Commissioners During Fiscal Year of 2016 And Ratification of Financial Statements of the Company's Fiscal Year 2016
Mata Acara Kedua: Penetapan Penggunaan Laba Bersih Perseroan Tahun Buku 2016 Termasuk Pemberian Bonus Bagi Pegawai Serta Tantiem Untuk Direksi dan Dewan Komisaris	Second Agenda: Determining the Use of the Company's Net Profit for the Fiscal Year 2016 which Includes Bonus for the Employees and Tantiem For Directors and Board of Commissioners
Mata Acara Ketiga: Persetujuan Rencana Pembelian Kembali Saham (Buyback) Dalam Rangka Pelaksanaan Long Term Incentive	Third Agenda: Approval of Buyback Plan Share for Long Term Incentive

Mata Acara Keempat: Memberikan kuasa kepada Direksi dengan persetujuan Dewan Komisaris untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik dalam mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2017	<i>Fourth Agenda: Granting the Authority to the Board of Directors with the Approval of the Board of Commissioners to Appoint Public Accounting Firm in Auditing the Company's Financial Report for the Fiscal Year 2017</i>
Mata Acara Kelima: Laporan Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Saham pada Tahun 2016	<i>Fifth Agenda: Report on the Use of Funds of the Result of Public Offering in 2016</i>
Mata Acara Keenam: Pengembalian Dana Paguyuban Sinoman Ke Pos Cadangan Umum Perseroan	<i>Sixth Agenda: Refund of Sinoman's Circle to the General Reserve of the Company</i>
Mata Acara Ketujuh: Memberikan Kuasa Kepada Dewan Komisaris untuk melakukan penyesuaian permodalan Perseroan dengan demikian merubah pasal 4 anggaran dasar sehubungan dengan pelaksanaan <i>Management Employee Stock Options Plan</i> (ESOP).	<i>Seventh Agenda: Granting the Authority to the Board of Commissioners to Make Adjustments to the Company's Capital thus Revising Article 4 of the Articles of Association Relating to the Implementation of the Employee Stock Options Plan (ESOP).</i>
Mata Acara Kedelapan: Persetujuan Perubahan Keputusan Agenda 6 Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan Yang Diselenggarakan Pada Tanggal 29 Januari 2016 Terkait Dengan Ijin Pelaksanaan Spin-Off Unit Usaha Syariah Menjadi Bank Umum Syariah	<i>Eighth Agenda: Approval of Decision Change of Agenda 6 in the Annual General Meeting of Shareholders of the Company Organized On January 29, 2016 Associated With the Permission of Spin-Off Implementation of Sharia Business Unit into Sharia Commercial Bank</i>

2. Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Tahun 2017 yang diselenggarakan pada tanggal 15 Juni 2017 dengan agenda:
2. *Annual General Meeting of Shareholders in the Extraordinary Year 2017 which was held on June 15, 2017 with the agenda:*

AGENDA RUPS TAHUN BUKU 2016 TANGGAL 15 JUNI 2017 <i>GMS Fiscal Year 2016 Agenda June 15, 2017</i>	
KETERANGAN	DESCRIPTION
Mata Acara Pertama: Perubahan Anggaran Dasar	<i>First Agenda: Amendment of the Articles of Association</i>
Mata Acara Kedua: Perubahan Peraturan Dana Pensiun Perseroan	<i>Second Agenda : Amendment of the Regulation of Corporate Pension Fund</i>
Mata Acara Ketiga: Perubahan Susunan Pengurus Perseroan	<i>Third Agenda : Changes in the Composition of the Management of the Company</i>

3. Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Tahun 2017 yang diselenggarakan pada tanggal 06 Desember 2017 dengan agenda :
3. *Annual General Meeting of Shareholders in the Extraordinary Year 2017 which was held on December 06, 2017 with the agenda :*

AGENDA RUPS TAHUN BUKU 2016 TANGGAL 06 DESEMBER 2017 <i>GMS Fiscal Year 2016 Agenda December 6, 2017</i>	
KETERANGAN	DESCRIPTION
Mata Acara Pertama: Persetujuan Rencana Pembelian Kembali Saham (<i>Buyback</i>) Dalam Rangka Pelaksanaan <i>Long Term Incentive</i> (LTI) sesuai POJK Nomor 45/POJK.03/2015 Tentang Penerapan Tata Kelola Dalam Pemberian Remunerasi Bagi Bank Umum	<i>First Agenda: Approval of Share Repurchase Plan (Buyback) in the Context of the Implementation of the Long Term Incentive (LTI) according POJK No. 45 / POJK.03 / 2015 about Governance Practices in Providing Remuneration for Commercial Banks</i>
Mata Acara Kedua: Persetujuan Perubahan Buku Pedoman Kerja Direksi Perseroan	<i>Second Agenda: Approval of Amendment to the Company's Board of Directors Handbook</i>
Mata Acara Ketiga: Pemberian Kuasa Kepada Dewan Komisari untuk Menyetujui Perubahan Peraturan Dana Pensiun	<i>Third Agenda: Granting the Authority to the Board of Commissioners to Approve Changes to the Pension Fund Arrangement</i>

DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris merupakan organ perusahaan yang bertugas menjalankan fungsi pengawasan. Komposisi dan jumlah anggota Dewan Komisaris Perseroan ditetapkan oleh RUPS dengan memperhatikan visi, misi, dan rencana strategis Perseroan untuk memungkinkan pengambilan keputusan yang efektif, tepat dan cepat, serta dapat bertindak secara independen.

Setiap anggota Dewan Komisaris Perseroan harus menjadi panutan dalam pelaksanaan tata kelola. Selain itu, komitmen dari pemegang saham utama untuk senantiasa mempraktekkan standar tertinggi prinsip-prinsip tata kelola juga merupakan kunci dari keberhasilan penerapan tata kelola perusahaan.

Susunan Dewan Komisaris per 31 Desember 2017 adalah :

NAMA <i>Name</i>	JABATAN <i>Position</i>	MULAI MASA JABATAN <i>Serving Period Start</i>	AKHIR MASA JABATAN <i>Serving Period End</i>
Heru Santoso	Komisaris Utama (Independen) <i>President Commissioner (Independent)</i>	08 April 2015	Penutupan RUPS 2018 <i>GMS 2018 Closing</i>
Akhmad Sukardi	Komisaris <i>Commissioner</i>	08 April 2015	Penutupan RUPS 2018 <i>GMS 2018 Closing</i>
Wibisono	Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>	08 April 2015	Penutupan RUPS 2018 <i>GMS 2018 Closing</i>
Soebagy	Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>	08 April 2015	Penutupan RUPS 2018 <i>GMS 2018 Closing</i>
Rudi Purwono	Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>	24 Juni 2016	Penutupan RUPS 2018 <i>GMS 2018 Closing</i>

Untuk memastikan independensi, setiap anggota komisaris:

- Tidak saling memiliki hubungan keluarga sampai dengan derajat kedua dengan sesama anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi.
- Mengisi daftar khusus yang berisikan kepemilikan sahamnya dan atau keluarganya pada perseroan maupun perusahaan lain
- Menghindari terjadinya benturan kepentingan serta melakukan pengungkapan dalam hal terjadinya benturan kepentingan, dan anggota dewan komisaris yang bersangkutan tidak boleh melibatkan diri dalam proses pengambilan keputusan perseroan.
- Tidak mengambil dan atau menerima keuntungan pribadi dari bank selain gaji dan fasilitas yang diterimanya sebagai dewan komisaris perseroan, yang ditentukan oleh RUPS

DIREKSI

Direksi memiliki tanggung jawab atas pengurusan perusahaan dalam bidang ekonomi, sosial dan lingkungan yang sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Tanggung jawab utama Direksi mencakup menetapkan dan meninjau tujuan strategis dan rencana bisnis perusahaan, menyetujui anggaran tahunan dan laporan keuangan, mengelola risiko bisnis, menyampaikan nilai-nilai pemegang saham, mengelola sumber daya manusia demi mencapai tujuan perusahaan, serta melakukan pengawasan internal.

Board of Commissioners

Board of Commissioners is the organ of the company which is in charge in running the supervision function. Composition and the number of the member of the Board of Commissioners of the Company is established by the GMS by paying attention to the vision, mission, and plan of the Company's strategic plan so that it can take effective, appropriate, and fast decisions, as well independent act.

Every member of the Board of Commissioners of the Company shall be role models in the Governance implementation. In addition, commitment from the main stockholder to always practice the highest standard of Governance principles is the key to the success of the implementation of Corporate Governance.

Composition of Board of Commissioners as of December 31, 2017 :

To ensure independence, every member of the commissioner:

- *Has no family relationship up to the second degree with fellow members of the Board of Commissioners and / or Board of Directors.*
- *Has expressed ownership of its shares, both to Bank Jatim and to other banks and companies, domiciled at home and abroad in a report that must be updated every year.*
- *Is not taking and / or receiving personal benefits from the Bank other than remuneration and other facilities specified by the GMS. To ensure this, the Board of Commissioners commissioned the Audit Committee to audit and conclude the results of its examinations contained in the Bank's Annual Report.*
- *Less than 50 (fifty) percent of the members of the Board of Commissioners are also members of the Board of Commissioners in non-financial companies and one member of the Board of Commissioners who are representatives of shareholders.*

Board of Directors

The Board of Directors has responsibility for the management of the company in the economic, social and environmental fields in accordance with the provisions of the Articles of Association and prevailing laws and regulations. The main responsibilities of the Board of Directors include establishing and reviewing the company's strategic objectives and business plans, approving annual budgets and financial statements, managing business risks, conveying shareholder values, managing human resources to achieve corporate objectives, and internal monitoring.

Per tanggal 31 Desember 2017, jumlah anggota Direksi Bank Jatim adalah 7 (tujuh) orang dan semuanya berdomisili di Indonesia. Seluruh anggota Direksi merupakan perseorangan yang memiliki integritas serta kemampuan dan pengalaman yang memadai dalam bidang perbankan dan telah lulus *fit and proper test* Otoritas Jasa Keuangan (OJK). Usulan penggantian dan/atau pengangkatan anggota Direksi dilakukan oleh Dewan Komisaris kepada RUPS, setelah memperhatikan rekomendasi Komite Remunerasi dan Nominasi.

As of December 31, 2017, the number of members of the Board of Directors in Bank Jatim is 7 (seven) persons and all are domiciled in Indonesia. All members of the Board of Directors are individuals who have integrity and ability and adequate experience in banking and have passed the fit and proper test of the Financial Services Authority (FSA) . Proposed replacement and / or appointment of members of the Board of Directors shall be conducted by the Board of Commissioners to the GMS, after taking into account the recommendations of the Remuneration and Nomination Committee.

Komposisi Direksi Bank Jatim per tanggal 31 Desember 2017 :

The member of the Board of Directors of Bank Jatim as of December 31, 2017 is:

NAMA <i>Name</i>	JABATAN <i>Position</i>	MULAI MASA JABATAN <i>Serving Period Start</i>	AKHIR MASA JABATAN <i>Serving Period End</i>
R.Soeroso	Direktur Utama <i>President Director</i>	08 April 2015	RUPS 2019
Su'udi	Direktur Bisnis Menengah & Korporasi <i>Middle & Corporate Business Director</i>	08 April 2015	RUPS 2019
Hadi Santoso	Direktur Kepatuhan & Sumber Daya Manusia <i>Compliance & Human Capital Director</i>	18 Oktober 2017	RUPS 2022
Tony Sudjiaryanto	Direktur Agrobisnis dan Usaha Syariah <i>Agribusiness & Sharia Business Director</i>	08 April 2015	RUPS 2019
Rudie Hardiono	Direktur Operasional <i>Operational Director</i>	08 April 2015	RUPS 2019
Rizyana Mirda	Direktur Manajemen Risiko <i>Risk Management Director</i>	18 Oktober 2017	RUPS 2022
Ferdian Timur Satyagraha	Direktur Keuangan <i>Finance Director</i>	29 Desember 2017	RUPS 2022

Untuk menjaga independensi Direksi, maka ditetapkan ketentuan sebagai berikut:

- Selain organ Perseroan, pihak lain manapun dilarang melakukan atau campur tangan dalam pengurusan Perseroan.
- Direktur dilarang melakukan aktivitas yang dapat mengganggu independensinya dalam mengurus Perseroan.
- Anggota Direksi dilarang saling memiliki hubungan keluarga sampai dengan derajat kedua dengan sesama anggota Direksi dan/atau dengan anggota Dewan Komisaris.
- Anggota Direksi dilarang memiliki hubungan keluarga sampai dengan derajat kedua termasuk besan sesama anggota direksi atau anggota dewan komisaris.

To maintain the independence of the Board of Directors, the following provisions shall be stipulated:

- *In addition to the Company's organs, any other party is prohibited from engaging in or interfering with the maintenance of the Company.*
- *The Director is prohibited from engaging in activities that may interfere with his or her independence in the management of the Company .*
- *Members of the Board of Directors are prohibited from having a family relationship up to the second degree with other members of the Board of Directors and / or with members of the Board of Commissioners.*
- *Members of the Board of Directors are prohibited from becoming party administrators of political parties and / or candidates / legislative members.*

Dalam hal terjadi benturan kepentingan, setiap anggota Direksi dilarang mengambil tindakan yang dapat merugikan Bank Jatim dan wajib mengungkapkan benturan kepentingan dimaksud dalam setiap keputusan.

In the event of a conflict of interest, any member of the Board of Directors is prohibited from taking any action that could be detrimental to Bank Jatim and shall disclose the conflict of interest in any decision.

REMUNERASI

Komite Remunerasi dan Nominasi melakukan evaluasi terhadap kinerja perusahaan dan tanggung jawab serta kinerja individu untuk menyusun dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai sistem/kebijakan remunerasi dan nominasi bagi Dewan Komisaris, Direksi, Pejabat Eksekutif dan pegawai secara menyeluruh.

Remuneration

The Remuneration and Nomination Committee evaluates the performance of the company and the individual's responsibilities and performance to formulate and provide recommendations to the Board of Commissioners regarding remuneration and nomination system / policies for the Board of Commissioners, Directors, Executive Officers and employees as a whole.

MANAJEMEN RISIKO

Melakukan evaluasi terhadap penerapan Manajemen Risiko Bank Jatim menjadi tugas dan tanggung jawab Komite Pemantauan Risiko. Evaluasi potensi Manajemen Risiko yang dilakukan meliputi risiko kredit, risiko pasar, risiko likuiditas, risiko operasional, risiko hukum, risiko reputasi, risiko strategi dan risiko kepatuhan. Bank Jatim melakukan pemantauan risiko dengan cara melihat potensi risiko dari laporan *self assessment* dan laporan profil risiko yang pelaksanaannya dikoordinasikan dengan divisi-divisi terkait.

KODE ETIK DAN KEPATUHAN

Kode Etik merupakan hal yang harus dipahami dimengerti dan berlaku untuk seluruh jajaran Perusahaan dalam melakukan aktifitas bisnis. Perilaku karyawan yang bertentangan dengan etika perusahaan dan hukum akan berdampak pada kepercayaan dan reputasi Bank Jatim.

KEBERADAAN ETIKA PERUSAHAAN

Di dalam *Code of Conduct* Bank Jatim, telah diatur mengenai:

1. Standar Etika dan Perilaku yang mencerminkan budaya kerja di Bank Jatim dan Kode Etik Bankir Indonesia;
2. Etika dan perilaku Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas dan fungsinya dan hubungannya dengan Pemegang Saham, dalam hubungannya dengan Direksi dan dalam rangka penerapan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance*;
3. Etika dan perilaku Direksi dalam melaksanakan tugas dan fungsinya dan hubungannya dengan Pemegang Saham, dalam hubungannya dengan tugas-tugas pokok Direksi dan dalam rangka penerapan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance*;
4. Etika dan perilaku Pegawai dalam menjalankan tugas dan fungsinya guna mencapai dan mewujudkan budaya kerja serta perilaku pegawai Bank Jatim;
5. Keterbukaan dan Kerahasiaan Informasi
 - a. Kewajiban dan larangan bagi seluruh pegawai perusahaan dalam melaksanakan prinsip menjaga kerahasiaan nasabah sesuai dengan aturan rahasia bank dan rahasia jabatan;
 - b. Kewajiban dan larangan bagi seluruh pegawai perusahaan dalam menjaga kerahasiaan perusahaan, baik yang menyangkut strategi bisnis keuangan, kebijakan, produk, jasa, teknologi, kepegawaian dan data lainnya yang diyakini dan dianggap akan dapat merugikan perusahaan.
6. Unsur pokok yang harus dipenuhi dalam pengelolaan Benturan Kepentingan perusahaan karyawan dan pemimpin perusahaan antara lain:
 - a. Patuh dan taat kepada hukum dan peraturan yang berlaku, termasuk budaya perusahaan;
 - b. Menghindarkan dari kegiatan yang dapat menyebabkan benturan kepentingan *conflict of interest* setiap pegawai bank Jatim menjauhi dan menghindari setiap konflik antar kepentingan pribadi dengan kepentingan perusahaan. Sebagai pegawai bank Jatim juga tidak diperkenankan memberi suap atau menerima suap, hadiah, atau sumbangan, atau menggunakan aset perusahaan atau informasi bisnis rahasia demi kepentingan pribadi.
 - c. Menyimpan dan menjaga kerahasiaan informasi perusahaan, maupun informasi dengan pihak yang mempunyai hubungan bisnis dengan perusahaan. Kepatuhan pada *Code of Conduct*

Risk management

Evaluating the implementation of Risk Management of Bank Jatim is the duties and responsibilities of the Risk Monitoring Committee. Evaluation of the potential Risk Management includes credit risk, market risk, liquidity risk, operational risk, legal risk, reputation risk, strategic risk and compliance risk. Bank Jatim performs risk monitoring by looking at the potential risks of self assessment report and risk profile report which its implementation is coordinated with related divisions.

Code of Ethics and Compliance

The Code of Conduct is a matter that must be understood and applied to the whole range of the Company in conducting business activities. Employee behavior that is in conflict with corporate ethics and law will have an impact on the trust and reputation of Bank Jatim.

The existence of Company Ethics

The Code of Conduct of Bank Jatim is:

1. *Standards of Ethics and Behavior that reflect the work culture in Bank Jatim and the Bankers Code of Ethics ;*
2. *Ethics and behavior of the Board of Commissioners in performing its duties and functions and its relationship with the Shareholders, in relation to the Board of Directors and in the context of applying the principles of Good Corporate Governance;*
3. *Ethics and behavior of the Board of Directors in carrying out its duties and functions and its relationship with shareholders, in conjunction with the main tasks of Directors and in order to implement the principles of good corporate governance;*
4. *Ethics and behavior of employees in performing their duties and functions to achieve and realize the work culture and behavior of employees of Bank Jatim;*
5. *Disclosure and Confidentiality of Information*
 - a. *Liability and prohibition for all employees of the company in carrying out the principle of maintaining customer confidentiality in accordance with bank secret rules and secret of office ;*
 - b. *Liability and prohibition for all employees of the company in maintaining the confidentiality of the company, whether it concerns the business strategy of finance, policies, products, services, technology, personnel and other data believed and considered to be detrimental to the company.*
6. *Key elements to be met in the management of the Conflict of Interest of employee companies and corporate leaders include:*
 - a. *Comply and abide the applicable laws and regulations, including corporate culture;*
 - b. *Avoidance of activities that may cause a conflict of interest ; every Bank Jatim employee keeps distance and avoid every inter personal conflict with the company. As an employee of Bank Jatim its prohibited to bribe or to get bribed, gratification or to misuse company's asset or business information for personal interest*
 - c. *Store and maintain the confidentiality of company information, as well as information with parties that have business relationships with the company. Compliance with the Code of conduct the company*

perusahaan merupakan hal yang sangat penting untuk mempertahankan dan memajukan reputasi perusahaan.

is very important to maintain and promote the reputation of the company.

Dengan memperhatikan perkembangan yang ada, Bank Jatim telah membuat penyesuaian pedoman kode etik antara Direksi dengan Dewan Komisaris pada akhir tahun 2011. Hal ini diperlukan untuk semakin memperjelas mekanisme, informasi, tata cara dan etika masing-masing organ dalam menjalankan tugasnya sehari-hari, sehingga memperlancar peran masing-masing dan mengoptimalkan serta mengefektifkan sasaran yang akan dicapai. Dalam pedoman tersebut, diatur hal-hal sebagai berikut:

1. Hubungan Dewan Komisaris dengan Direksi;
2. Persetujuan Dewan Komisaris dan laporan/ data/akses yang dibutuhkan oleh Dewan Komisaris;
3. Manajemen risiko dan transaksi *large exposure*;
4. Mekanisme tugas Direksi dan Dewan Komisaris dengan tugas Dewan Pengawas Syariah; dan
5. Sarana dan prasarana yang dibutuhkan dalam rangka pelaksanaan tugas Dewan Komisaris.

Taking into account existing developments, Bank Jatim has made adjustments to the code of ethics guidelines between the Board of Directors and the Board of Commissioners at the end of 2011. This is necessary to further clarify the mechanisms, information, ordinances and ethics of each organ in running its day-to-day tasks so that facilitate their respective roles and optimize and streamline the targets to be achieved. In the guidelines, the following matters shall be stipulated:

1. *Relationship between the Board of Commissioners and the Board of Directors;*
2. *Approval of the Board of Commissioners and reports / data / access required by the Board of Commissioners;*
3. *Risk management and large exposure transactions;*
4. *Mechanism of duties of the Board of Directors and Board of Commissioners with the duties of the Sharia Supervisory Board; and*
5. *Facilities and infrastructure needed for the performance of the duties of the Board of Commissioners.*

KETERLIBATAN PEMANGKU KEPENTINGAN

Stakeholder Engagement

Sepanjang tahun 2017, keterlibatan Bank Jatim dengan masing-masing pemangku kepentingan adalah sebagai berikut:

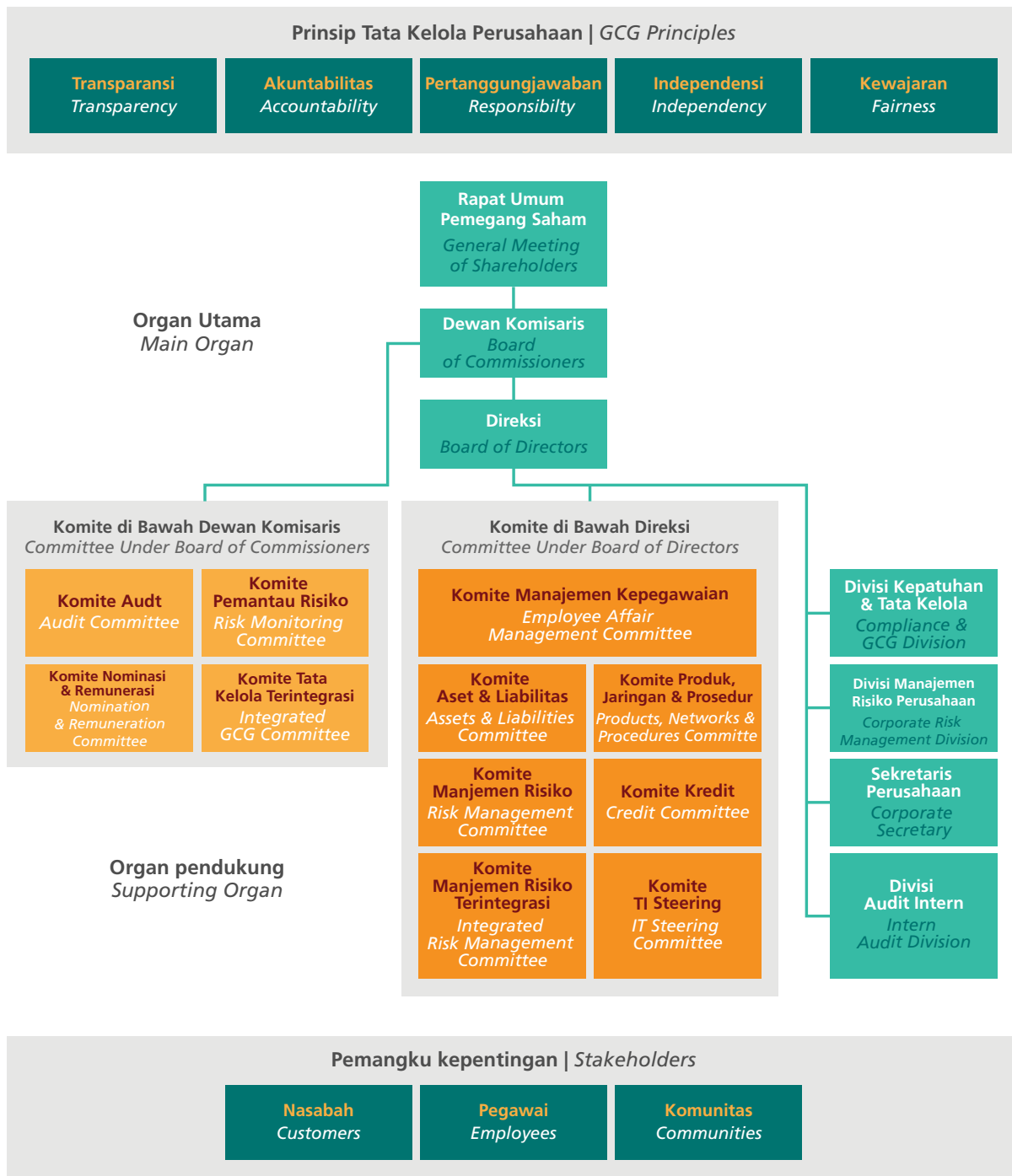
Throughout the year 2017, the involvement of Bank Jatim with each stakeholder is as follows:

No.	PEMANGKU KEPENTINGAN <i>Stakeholders</i>	METODE PELIBATAN <i>Metode Pelibatan Method of Engagement</i>	TUJUAN <i>Aim</i>	FREKUENSI <i>Frequency</i>
1	Nasabah <i>Customer</i>	Layanan Call Center 14044 <i>Call Center Service 14044</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Informasi mengenai produk/jasa perbankan yang diberikan oleh Bank Jatim; <i>Information on banking products / services provided by Bank Jatim;</i> • Solusi atas permasalahan yang dihadapi nasabah dalam menggunakan jasa dan produk Bank Jatim; <i>Solutions to problems faced by customers in using the services and products of Bank Jatim;</i> • Menampung keluhan nasabah untuk dilanjutkan ke bagian terkait di Bank Jatim sebagai upaya penyelesaian selanjutnya; <i>Accommodation to customers' complaints to be continued to the related departments at Bank Jatim as the next settlement;</i> • Melakukan pengamanan dini atas rekening nasabah segera setelah nasabah melaporkan terjadinya peristiwa yang menyebabkan hilangnya kartu ATM, lupa <i>password</i> internet banking dan unregistrasi SMS Banking <i>Accommodation to customers' complaints to be continued to the related departments at Bank Jatim as the next settlement;</i> 	(setiap saat) 24 jam nonstop
		Survei Kepuasan Pelanggan <i>Customer satisfaction survey</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi kepuasan nasabah dan aspek peningkatan yang diperlukan sebagai tolak ukur layanan di Bank Jatim <i>Identify customer satisfaction and improvement aspects which is needed as a benchmark of service at Bank Jatim</i> 	Setahun sekali <i>Once a year</i>
		Website Bank Jatim <i>Bank Jatim Website</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Edukasi Perbankan kepada nasabah mengenai produk-produk Dana dan Kredit Bank Jatim <i>Banking Education to customers on Bank's Funds and Credit products in East Java</i> • Transaksi Real-Time 24 Jam melalui internet banking Bank Jatim <i>24 Hour Real-Time Transactions through Bank Jatim internet banking</i> 	Saat diperlukan <i>When needed</i>

No.	PEMANGKU KEPENTINGAN <i>Stakeholders</i>	METODE PELIBATAN <i>Metode Pelibatan Method of Engagement</i>	TUJUAN <i>Aim</i>	FREKUENSI <i>Frequency</i>
2	Pemegang Saham/ Investor <i>Shareholder / Investor</i>	Pelaporan Kinerja <i>Performance Reporting</i>	Menyampaikan kinerja organisasi dan stabilitas perusahaan <i>Deliver the organization's performance and stability</i>	Setiap kuartal <i>Every quarter</i>
		Rapat Umum Pemegang Saham <i>Performance Reporting</i>	Melaporkan tata kelola perusahaan <i>Report on corporate governance</i>	Minimal 1 kali setahun <i>Minimum 1 time a year</i>
3	Pegawai <i>Employee</i>	Media internal (portal) <i>Internal media (portal)</i>	Mensosialisasikan kebijakan dan strategi bidang kepegawaian <i>Identify the employee satisfaction and expectations</i>	Setiap saat <i>Any time</i>
		Survei Kepuasan Pegawai <i>Employee Satisfaction Survey</i>	Mengidentifikasi kepuasan dan harapan pegawai <i>Foster the bipartite relations with unions</i>	Setahun sekali <i>Once a year</i>
4	Serikat Pekerja <i>Labor union</i>	Pembahasan Perjanjian kerja bersama <i>Discussion of collective labor agreements</i>	Membina hubungan bipartit dengan serikat pekerja <i>Foster the bipartite relations with unions</i>	Setahun sekali <i>Once a Year</i>
5	Pemerintah dan Otoritas Keuangan <i>Government and Financial Authorities</i>	Pelaporan pelaksanaan tugas dan fungsi kepatuhan kepada Otoritas Jasa Keuangan <i>Report the implementation of duties and compliance functions to the Financial Services Authority</i>	Menginformasikan pelaksanaan tugas dan fungsi kepatuhan Bank <i>Inform the implementation of Bank's compliance tasks and functions</i>	Setahun dua kali <i>Once a Year</i>
6	Media <i>Media</i>	Siaran Pers <i>Press conference</i>	Memberikan informasi terkait bisnis perbankan <i>Provide the information related to banking business</i>	Saat diperlukan <i>When needed</i>

STRUKTUR ORGANISASI PERUSAHAAN

Corporate Organizational Structure



STRUKTUR ORGANISASI PERUSAHAAN

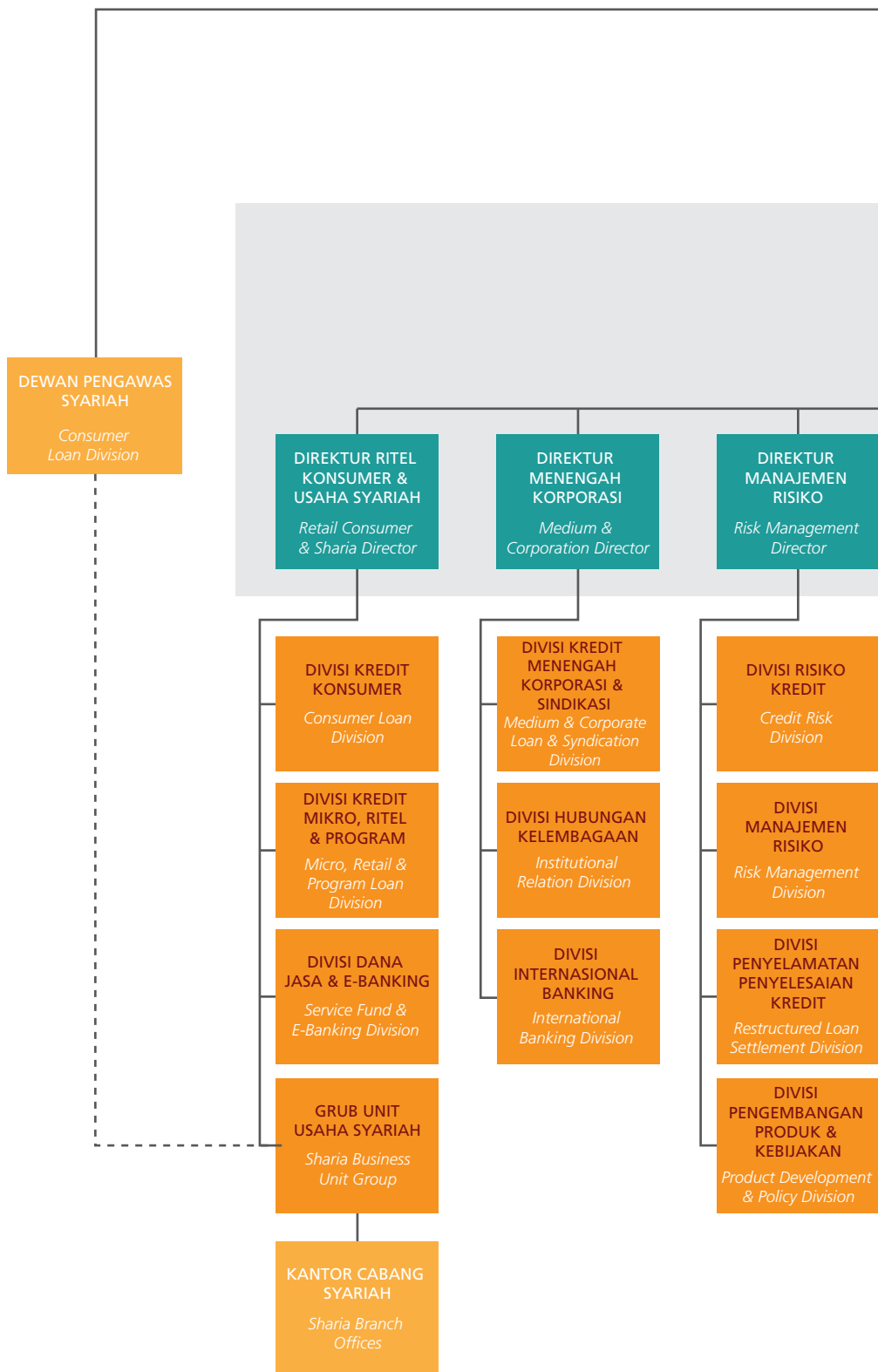
Corporate Organizational Structure

SAMBUTAN DEWAN KOMISARIS & DIREKSI
Message from the Board of Commissioners and Board of Directors

PORTOFOLIO PRODUK BERKELANJUTAN
Sustainable Product Portfolio

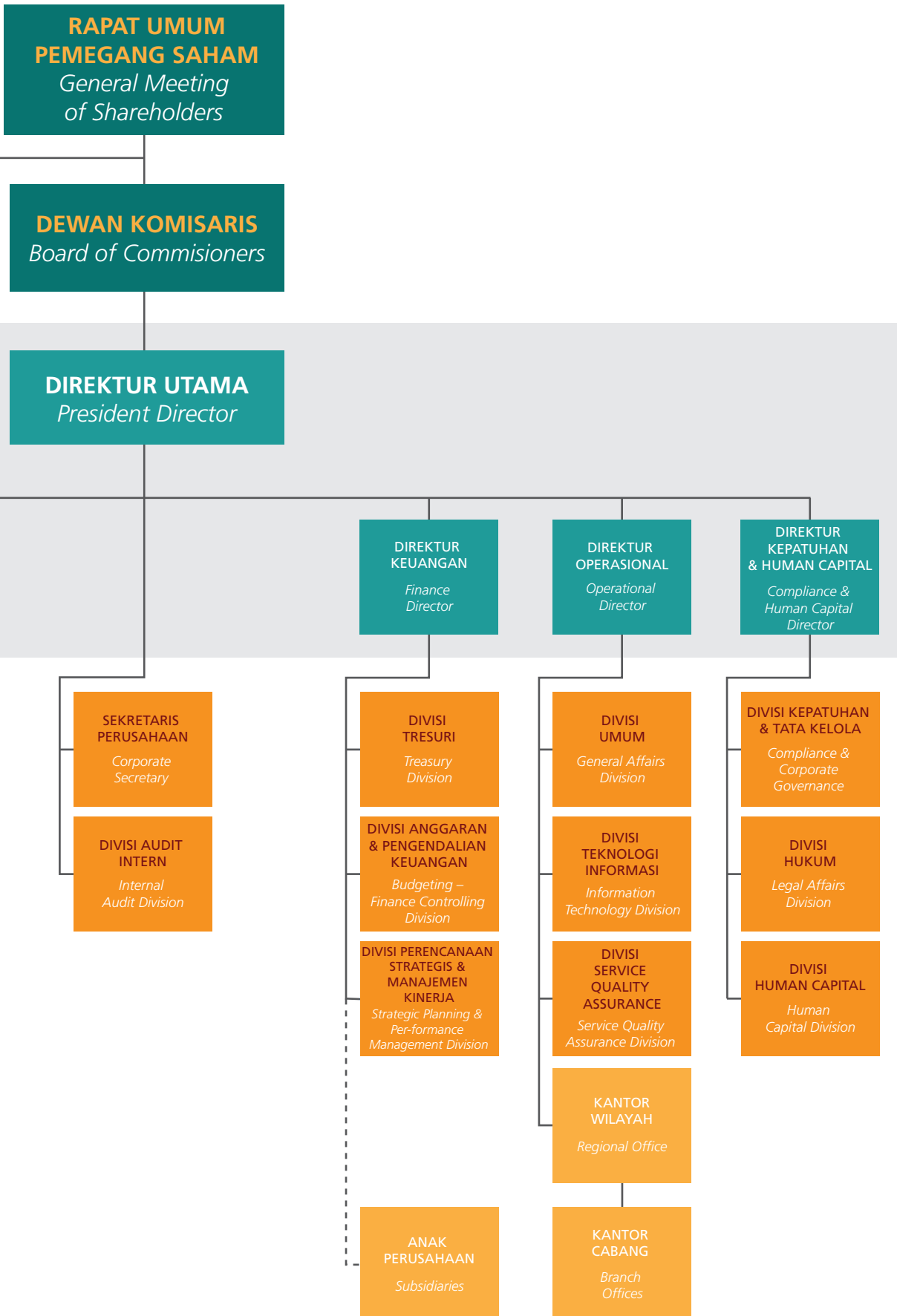
TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN
Social and Environmental Responsibility

TANGGUNG JAWAB EKONOMI
Economic Responsibility



————— : Garis Komando | *Command Line*

- - - - - : Garis Koordinasi | *Coordination Line*





bankjatim

07

**PROFIL DAN
INDEKS**

Index and Profile



PROFIL BANK JATIM

Bank Jatim Profile

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk yang dikenal dengan sebutan Bank Jatim, didirikan pada tanggal 17 Agustus 1961 di Surabaya. Landasan hukum pendirian adalah Akta Notaris Anwar Mahajudin Nomor 91 tanggal 17 Agustus 1961 dan dilengkapi dengan landasan operasional Surat Keputusan Menteri Keuangan Nomor BUM.9-4-5 tanggal 15 Agustus 1961.

Selanjutnya berdasarkan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1962 tentang Ketentuan Pokok Bank Pembangunan Daerah dan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1967 tentang Pokok-Pokok Perbankan, pada tahun 1976 dilakukan penyempurnaan melalui Peraturan Daerah Provinsi Daerah Tingkat I Jawa Timur Nomor 2 Tahun 1976 tanggal 10 Juli 1976 yang menyangkut status Bank Pembangunan Daerah dari bentuk Perseroan Terbatas menjadi Badan Usaha Milik Daerah.

Secara operasional dan seiring dengan perkembangannya, maka pada tahun 1990 Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur meningkatkan statusnya dari Bank Umum menjadi Bank Umum Devisa, hal ini ditetapkan dengan Surat Keputusan Bank Indonesia Nomor 23/28/KEP/DIR tanggal 2 Agustus 1990.

Untuk memperkuat permodalan, maka pada tanggal 29 Desember 1994 dilakukan penetapan Peraturan Daerah Provinsi Daerah Tingkat I Jawa Timur Nomor 26 Tahun 1994 tentang Perubahan Pertama Peraturan Daerah Propinsi Daerah Tingkat I Jawa Timur Nomor 9 Tahun 1992 tentang Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur, dengan mengubah Struktur Permodalan/ Kepemilikan dengan diizinkan Modality Saham dari Pihak Ketiga sebagai salah satu unsur kepemilikan dengan komposisi maksimal 30%.

Berdasarkan Pasal 2 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 1 Tahun 1998 tentang Bentuk Badan Hukum Bank Pembangunan Daerah, maka pada tanggal 20 Maret 1999 Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (DPRD) Provinsi Daerah Tingkat I Jawa Timur mengesahkan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 1 Tahun 1999 tentang Perubahan Bentuk Badan Hukum Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur dari Perusahaan Daerah (PD) menjadi Perseroan Terbatas (PT) Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur yang pada tanggal 19 Agustus 2016 telah dilakukan perubahan sebagaimana Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 7 Tahun 2016 Tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Propinsi Daerah Tingkat I Jawa Timur Nomor 1 Tahun 1999 Tentang Perubahan Bentuk Badan Hukum Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Dari Perusahaan Daerah Menjadi Perseroan Terbatas Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur.

Sesuai dengan Akta Notaris R. Sonny Hidayat Julisty, S.H. Nomor 1 tanggal 1 Mei 1999 yang telah disahkan dengan Surat Keputusan Menteri Kehakiman Republik Indonesia Nomor C2-8227.HT.01.01.Th.99 tanggal 5 Mei 1999 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia tanggal 25 Mei 1999 Nomor 42 Tambahan Berita Negara Republik Indonesia Nomor 3008/1999, selanjutnya secara resmi menjadi PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur.

Anggaran Dasar PT Bank Jatim telah mengalami beberapa kali perubahan. Perubahan pada tahun 2006 tercantum dalam akta yang dibuat dihadapan Notaris Untung Darnosoewirjo,

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk, known as Bank Jatim, was established on August 17, 1961 in Surabaya. The foundation of the establishment law is the Notarial Deed of Anwar Mahajudin Number 91 dated 17 August 1961 and completed with the operational basis of the Decree of the Minister of Finance No. BUM.9-4-5 dated August 15, 1961.

Furthermore, based on Law Number 13 of 1962 concerning Basic Provisions of Regional Development Banks and Law Number 14 Year 1967 concerning Principles of Banking, in 1976, improvements were made through the Provincial Regulation of East Java No. 2 of 1976 dated July 10 1976 concerning the status of Regional Development Banks from the form of Limited Liability Company to Regional-Owned Enterprises.

Operationally and in line with its development, in 1990 the Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur increased its status from a Commercial Bank to a Foreign Exchange Commercial Bank, this was stipulated by Decree of Bank Indonesia Number 23/28 / KEP / DIR dated August 2, 1990.

To strengthen the capital, on December 29th 1994, the Rules Regional Province of East Java Level Number 26 Year 1994 on First Amendment of Provincial Regulation of East Java Province Number 9 Year 1992 was established, which is concerning Regional Development Bank of East Java, by changing Capital Structure / Ownership with permission of Third Party Share Capital as one element of ownership with a maximum composition of 30% .

Based on Article 2 of the Regulation of the Minister of Home Affairs Number 1 Year 1998 concerning Legal Body Form of Regional Development Bank, on 20 March 1999 the Regional People's Legislative Assembly (DPRD) of East Java Provincial Region ratified Regional Regulation of East Java Number 1 Year 1999 on Changes Forms of Legal Entity of Regional Development Bank of East Java from Regional Company (RC) to Limited Liability Company (LLC) of Regional Development Bank of East Java on 19th of August 2016 which has been changed as Regional Regulation of East Java Province No. 7 of 2016 on Changes in Provincial Regulations Level I Region of East Java No. 1 of 1999 on Changes in Legal Entity Form of Regional Development Bank of East Java From Regional Company Being Limited Liability Company of Regional Development Bank of East Java.

In accordance with R. Sonny Hidayat Julisty, SH Notarial Deed No. 1 dated 1 May 1999 which amended by Minister of Justice of the Republic of Indonesia Decree No. C2-8227. HT.01.01.Th.99 dated May 5, 1999 and has been published in the Republic of Indonesia State Gazette dated May 25, 1999 Number 42 Supplement to the Republic of Indonesia the State Gazette No.3008/1999, it further formally became PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur.

The Articles of Association of PT Bank Jatim have been amended several times. The changes in 2006 are contained in the deed made before Notary Untung Darnosoewirjo, SH,

S.H., Nomor 108 tanggal 27 April 2006 berkaitan dengan penambahan kegiatan Unit Usaha Syariah dan perubahan jumlah saham seri A dan seri B, dan perubahan tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, dalam Surat Keputusan Nomor W10-00182. HT.01.04-TH.2007 tanggal 7 Februari 2007. Perubahan pada tahun 2007 berkaitan dengan tambahan modal dasar Bank dan komposisi jumlah saham seri A dan B tercantum dalam Akta Nomor 44 tanggal 25 Juni 2007 yang dibuat dihadapan Notaris Untung Darnosoewirjo, S.H, dan perubahan tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan Nomor C-07001HT.01.04- TH.2007 tanggal 17 Desember 2007. Di tahun 2008, berdasarkan akta Nomor 56 tanggal 17 April 2008 yang dibuat oleh Untung Darnosoewirjo, S.H., berkaitan dengan tambahan modal dasar dan komposisi jumlah saham seri A dan B dan juga penyesuaian anggaran dasar perseroan berdasarkan Undang - Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, yang ditegaskan dalam Akta Nomor 38 tanggal 30 Desember 2008 yang dibuat dihadapan Notaris Untung Darnosoewirjo, S.H., dan telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-15113. AH.01.02.Tahun2009 tertanggal 23 April 2009.

Seiring dengan perkembangan perekonomian dan dalam rangka memenuhi persyaratan sebagai BPD Regional Champion yang salah satunya parameternya adalah untuk memperkuat permodalan, maka dilakukan perubahan Anggaran Dasar Perseroan berdasarkan Akta Nomor 89 tanggal 25 April 2012, dibuat oleh Notaris Fathiah Helmi, S.H., yang telah memperoleh persetujuan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia berdasarkan Surat Keputusan Nomor AHU-22728.AH.01.02. Tahun 2012 tanggal 30 April 2012 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan sesuai dengan Undang Undang Perseroan Terbatas dengan Nomor AHU-0038044-AH.01.09 Tahun 2012 Tanggal 30 April 2012 serta berdasarkan Surat Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan Nomor S-8143/BL/2012 tanggal 29 Juni 2012 Pernyataan Pendaftaran Dalam Rangka Penawaran Umum Saham Perdana PT Bank Jatim dinyatakan efektif dan kemudian pada tanggal 12 Juli 2012, PT Bank Jatim mencatatkan 20% (dua puluh persen) sahamnya di Bursa Efek Indonesia atau menjadi perseroan terbuka dan berubah nama menjadi PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk. Penerimaan tambahan setoran modal Perseroan telah tertuang dalam Akta Nomor 18 tanggal 19 Juli 2012 yang dibuat dihadapan Notaris Wachid Hasyim, S.H., dan telah dilakukan pemberitahuan berdasarkan Surat Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-AH.01.10-31887 tertanggal 31 Agustus 2012.

Untuk meningkatkan kinerja PT Bank Jatim secara keseluruhan, dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) PT Bank Jatim Tahun 2017 berdasarkan Akta Nomor 43 tanggal 15 Juni 2017 yang dibuat dihadapan Notaris Siti Nurul Yuliami, S.H,M.Kn telah diperoleh persetujuan untuk melakukan perubahan nama dan penambahan 2 (dua) Direktorat yang sebelumnya 5 (lima) Direktorat menjadi 7 (tujuh) Direktorat dengan susunan 1. Direktur Utama, 2. Direktur Menengah Korporasi, 3. Direktur Operasional, 4. Direktur Ritel Konsumer & Usaha Syariah, 5. Direktur Kepatuhan & Human Capital, 6. Direktur Manajemen Risiko, 7. Direktur Keuangan. Perubahan tersebut menunjuk pada Perubahan Struktur Organisasi yang telah disampaikan pada RUPS Tahunan Tahun Buku 2016 tanggal 31 Januari 2017 dan memperhatikan Anggaran Dasar Perseroan pasal 16 ayat (6) bahwa Direksi menetapkan Susunan Organisasi dan Tata Kerja Perseroan dengan persetujuan Dewan Komisaris

Number 108 dated 27 April 2006 in connection with the addition of Sharia Business Unit activities and the change in the number of series A and series B shares, and the amendment has been approved by the Minister of Justice and Human Rights Human Republic of Indonesia, in Decree Number W10-00182. HT.01.04-TH.2007 dated February 7, 2007. The change in 2007 relates to the additional authorized capital of the Bank and the composition of the number of series A and B shares listed in Notarial Deed No. 44 dated June 25, 2007 made before Notary Untung Darnosoewirjo, SH and amendments has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. C-07001HT.01.04-TH.2007 dated December 17, 2007. In 2008, based on notarial deed No. 56 dated April 17, 2008 made by Untung Darnosoewirjo, SH, related to the additional authorized capital and composition of the number of shares of series A and B as well as the adjustment of the Company's articles of association based on Law Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies as set forth in Notarial Deed No. 38 dated December 30, 2008 made before Notary Untung Darnosoewirjo, SH, and has obtained approval from the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia Number AHU-15113.AH.01.02. Year 2009 dated 23 April 2009.

Along with the development of economy and in order to fulfill the requirements as BPD Regional Champion which one of the parameters is to strengthen the capital, the amendment of the Company's Articles of Association based on Deed No. 89 dated 25 April 2012, made by Notary Fathiah Helmi, SH, has obtained approval from the Ministry Law and Human Rights based on Decree No. AHU-22728. AH.01.02. Year 2012 dated April 30, 2012 and has been registered in the Company Register in accordance with Limited Liability Company Law Number AHU-0038044-AH.01.09 Year 2012 Date 30 April 2012 and based on Letter of the Capital Market Supervisory Agency and Financial Institution Number S-8143 / BL / 2012 dated 29 June 2012 where Registration Statement for the Initial Public Offering of PT Bank Jatim is declared. On July 12, 2012, PT Bank Jatim registered 20% (twenty percent) of its shares in the Indonesia Stock Exchange or became an open company and changed its name to PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk. The additional receipts of the Company's capital contribution have been set forth in the Deed No. 18 dated July 19, 2012 made before Notary Wachid Hasyim, SH, and has been notified based on the Letter of the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia Number AHU-AH.01.10-31887 dated 31 August 2012 .

To improve the performance of PT Bank Jatim as a whole, in the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) of PT Bank Jatim Year 2017 based on Deed No. 43 dated June 15, 2017 made before Notary Siti Nurul Yuliami, SH, M.Kn has obtained approval to conduct name change and an addition of 2 (two) Directorates, where it was 5 (five) Directorate to 7 (seven) Directorate with the structure as follows: 1. President Director, 2. Director of Corporate Medium, 3. Director of Operations, 4. Director of Consumer & Sharia Business Retail, 5. Director of Compliance & Human Capital, 6. Director of Risk Management, and 7. Director of Finance. The amendment refers to the Organizational Structure Changes was submitted to the Annual General Meeting of the Fiscal Year 2016 dated 31 January 2017 while observing the Articles of Association of the Company Article 16 paragraph (6) where the Board of Directors determines the Organizational Structure and

serta Surat Keputusan Direksi nomor 056/062.1/DIR/PRN/SK tanggal 31 Maret 2017 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja.

Working Procedure of the Company with the approval of the Board of Commissioners and Directors' Decree number 056 /062.1/DIR/PRN/SK March 31, 2017 on Organizational Structure and Work Procedures.

PRODUK:

1. Dana Pihak Ketiga
2. Pembiayaan/Kredit
3. Layanan Jasa Bank Jatim

JARINGAN KANTOR:

- 1 Kantor Pusat
- 41 Kantor Cabang Konvensional
- 7 Kantor Cabang Syariah
- 158 Kantor Cabang Pembantu Konvensional
- 8 Kantor Cabang Pembantu Syariah
- 199 Kantor Kas
- 191 Kantor Layanan Syariah
- 183 Payment Point
- 7 Payment Point Syariah
- 76 Kas Mobil/Counter
- 6 Kas Mobil Syariah
- 6 Kas Mobil ATM
- 2 Automatic Deposit Machine (ADM)
- 708 Anjungan Tunai Mandiri (ATM)
- 15 Anjungan Tunai Mandiri (ATM) Syariah
- dan tergabung dengan 77.104 terminal jaringan ATM BERSAMA, 109.089 terminal ATM PRIMA, 473.490 Electronic Data Capture (EDC) PRIMA Debit

Kantor Pusat:

Jalan Basuki Rachmad 98 – 104
Surabaya 60271 PO.BOX 917

TELEPON:

(031) 5310090-5310099 (13 Saluran) Hunting

FAKSIMILI:

(031) 5310838

ALAMAT KONTAK:

Corporate Secretary, Gedung Kantor Pusat Bank Jatim
Lt 4 Jl. Basuki Rachmad 98 – 104, Surabaya 60271
PO.BOX 917

WEBSITE:

www.bankjatim.co.id / www.bankjatim.id

Email:

corsec@bankjatim.co.id / info@bankjatim.co.id

INFO BANK JATIM:

14044

SMS BANKING:

3366

INTERNET BANKING:

<https://iperson.bankjatim.co.id> (personal)
<https://corp.bankjatim.co.id> (corporate)

Products:

1. Third-Party Funds
2. Loan/Lending
3. Bank Jatim Services

Office Network:

- 1 Head Office
- 41 Conventional Branch Offices
- 7 Sharia Branch Offices
- 158 Conventional Sub-Branch Offices
- 8 Sharia Sub-Branch Offices
- 199 Cash Offices
- 191 Sharia Service Offices
- 183 Payment Point
- 7 Sharia Payment Point
- 76 Cash Outlets/Counters
- 6 Sharia Mobile Cash
- 6 ATM Mobile Cash
- 2 Automatic Deposit Machines (ADM)
- 708 Automated Teller Machines (ATM)
- 15 Sharia Automated Teller Machines (ATM)
- and joined with 77.104 network terminal of ATM BERSAMA, 109.089 ATM PRIMA Terminals, 473.490 PRIMA Electronic Data Capture (EDC)

Head Office:

Jalan Basuki Rachmad 98 – 104
Surabaya 60271 PO.BOX 917

Phone:

(031) 5310090-5310099 (13 Channel) Hunting

Fax:

(031) 5310838

Contact Center:

Corporate Secretary, Bank Jatim Headoffice Building
4th floor, Jl. Basuki Rachmad 98 – 104 Surabaya
60271 PO.BOX 917

Website:

www.bankjatim.co.id / www.bankjatim.id

Email:

corsec@bankjatim.co.id / info@bankjatim.co.id

Info Bank Jatim:

14044

SMS Banking:

3366

Internet Banking:

<https://iperson.bankjatim.co.id> (personal)
<https://corp.bankjatim.co.id> (corporate)

Bankjatim



VISI DAN MISI

Vision and Mission

VISI

Vision

Menjadi bank yang sehat dan berkembang secara wajar dan memiliki manajemen dan sumber daya manusia yang profesional.

To become a sound and naturally growing and having a professional management and human capital



PENJELASAN VISI | Vision Explanation

Dalam menjalankan bisnis dan mengembangkan usaha Bank Jatim secara sehat serta untuk memperoleh hasil yang optimal, Bank Jatim berupaya melaksanakan kegiatannya dengan tetap berpegang pada peraturan perundang-undangan yang berlaku serta prinsip tata kelola perusahaan yang baik. Untuk melaksanakan hal tersebut dibutuhkan Sumber Daya Manusia dengan integritas dan loyalitas yang tinggi, mempunyai jiwa melayani dan bertindak profesional.

In operating business and developing business of Bank Jatim in sound manners, as well as to gain optimum profit, Bank Jatim strives to carry every activity by complying with Law and Regulation as well as the Good Corporate Governance principle. To undertake these purposes, a high-integrated and loyal Human Capital is needed, with a serving spirit and able to act professionally.

PENETAPAN VISI DAN MISI | Vision and Mission Commencement

Visi dan Misi Bank Jatim telah disetujui oleh Direksi dan Dewan Komisaris dengan Surat Keputusan Direksi Nomor 041/051/KEP/DIR tanggal 28 Maret 2003 tentang visi dan misi PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur.

Vision and Mission of Bank Jatim have been approved by the Board of Directors and Board of Commissioners by Corporate Decree no. 041/051/KEP/DIR date of Maret 28, 2003 about PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur vision and mission.

MISI

Mission

Mendorong pertumbuhan perekonomian daerah serta ikut mengembangkan Usaha Kecil dan Menengah dan Memperoleh laba yang optimal.

To support regional economic growth and participate in developing Small and Medi- um Enterprise to gain optimum profit.



PENJELASAN MISI | Mission Explanation

Peningkatan pertumbuhan perekonomian daerah merupakan tujuan utama Bank Jatim dalam melaksanakan kegiatan usahanya yang diaplikasikan dalam pemberian bantuan permodalan bagi usaha-usaha yang produktif baik dalam bidang UMKM maupun usaha berskala besar, disamping itu berupaya memperoleh laba yang optimal merupakan tujuan yang diharapkan agar semakin menambah kepercayaan stakeholder terhadap kinerja Bank Jatim.

Rapidly growing regional economy is a primary objective of Bank Jatim in carrying business activity as implemented in disbursing capital support for productive business in SME or large-scale sectors, while also an effort to gain optimum profit which become the objectives expected to grow stakeholders' trust to the performance of Bank Jatim.

JEJAK LANGKAH

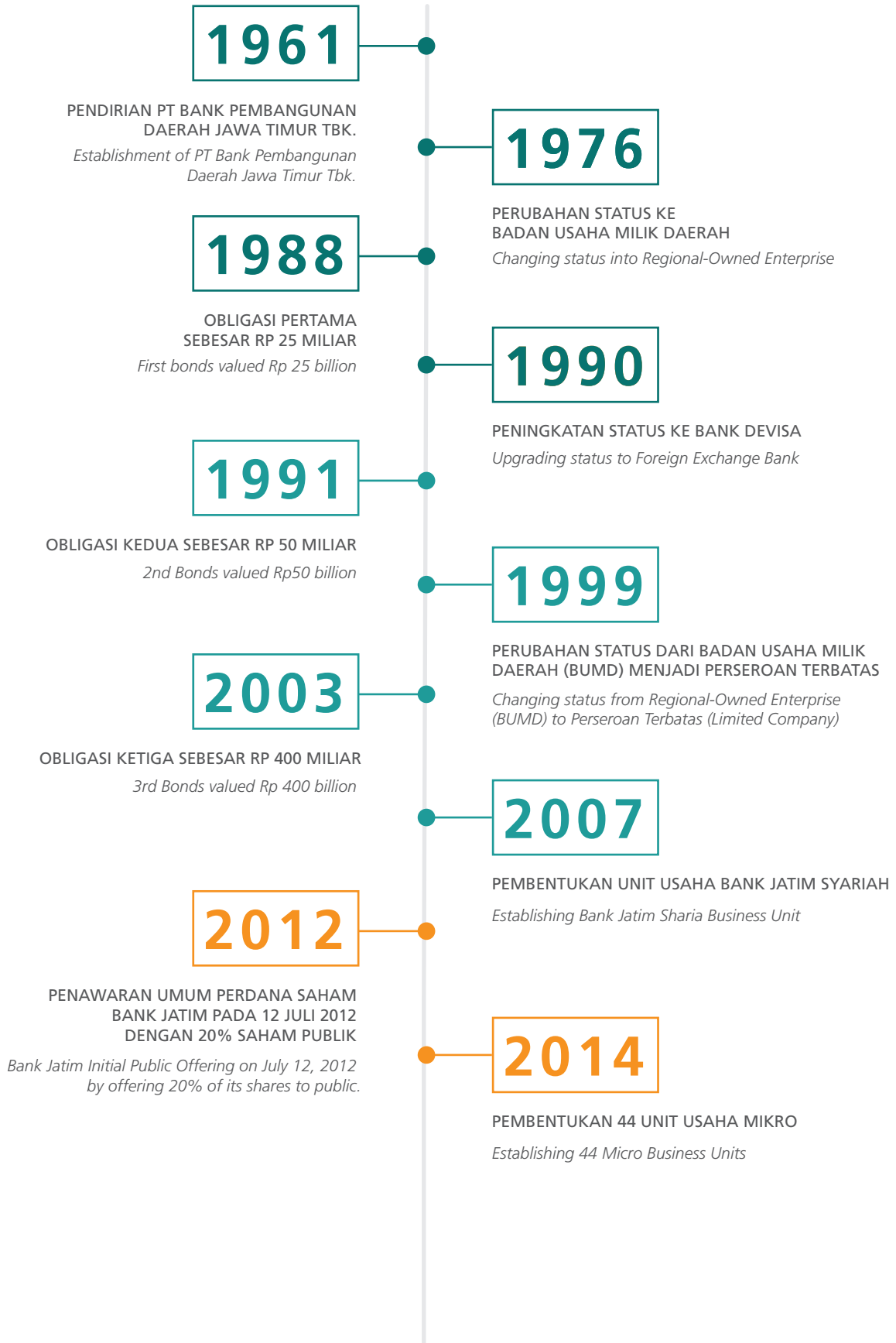
Milestone

SAMBUTAN DEWAN KOMISARIS & DIREKSI
Message from the Board of Commissioners and Board of Directors

PORTOFOLIO PRODUK BERKELANJUTAN
Sustainable Product Portfolio

TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN
Social and Environmental Responsibility

TANGGUNG JAWAB EKONOMI
Economic Responsibility



2015

1. MELUNCURKAN PROGRAM DAN PRODUK-PRODUK BARU, DI ANTARANYA:
 - A. JATIM PRIORITAS (LAYANAN PRIMA BAGI NASABAH PRIORITY)
 - B. TABUNGAN SIMPANAN PELAJAR (SIMPEL)
 - C. TABUNGAN & KREDIT SIUMI (PROGRAM SIUMI DITUJUKAN BAGI PELAKU USAHA MIKRO KECIL (PUMK) YANG TELAH MEMILIKI IJIN USAHA MIKRO KECIL (IUMK) YANG DITERBITKAN OLEH PEMERINTAH DAERAH SETEMPAT)
 - D. TABUNGAN SIKLUS NELAYAN.
 2. BANK JATIM DAN PERHIMPUNAN BANK PERKREDITAN RAKYAT MILIK PEMERINTAH DAERAH SE INDONESIA (PERBAMIDA) SEPAKAT MENGADAKAN PENANDATANGANAN NOTA KESEPAHAMAN (MOU) TERKAIT PEMBERIAN FASILITAS KREDIT LINKAGE PROGRAM KEPADA BANK PERKREDITAN RAKYAT (BPR).
 3. BANK JATIM DAN BPR JATIM SEPAKAT MENANDATANGANI NOTA KESEPAHAMAN (MOU) TENTANG PENYALURAN DANA LINKAGE KEPADA PARA PELAKU UMKM DI JAWA TIMUR SEBESAR RP 1 TRILUN.
 4. BANK JATIM DITUNJUK MENJADI HOST DALAM ACARA SOSIALISASI TRANSFORMASI BPD.
1. *Launching new program and products, including:*
 - a. *Jatim Priority (Excellent Service for priority customers)*
 - b. *Simpanan Pelajar (SimPel);*
 - c. *SiUMI Saving & Loan (SiUMI Program is dedicated for Micro and Small Enterprise (SME) with Micro and Small Business License issued by Local Governemnt;*
 - d. *Siklus Nelayan Saving.*
 2. *Bank Jatim and Indonesian Regional Government Rural Banks Association (PERBAMIDA) agreed to sign Memorandum of Understanding (MoU) related with Linkage Program facility to Rural Banks (BOR).*
 3. *Bank Jatim and BPR Jatim agreed to sign Memorandum of Understanding (MoU) regarding Linkage Fund Disbursement to SMEs Enterprise in East Java amounted RP1 trillion.*
 4. *Bank Jatim is appointed as Host in BPD Transformation Socialization Event.*

2016

1. PERINGKAT 1 ANNUAL REPORT AWARD 2015 KATEGORI BUMD LISTED;
 2. LAUNCHING PROGRAM ALONE AGREEMENT;
 3. TUAN RUMAH SIMPEDA NASIONAL PERIODE 1 2016
 4. LAUNCHING MOBILE BANK JATIM;
 5. LAUNCHING PRODUK SIPANDAI
1. *First place in 2015 Annual Report Award in Listed ROE category*
 2. *Alone Agreement Program Launching*
 3. *Host of Simpeda Nasional period 1 2016*
 4. *Bank Jatim Mobile Launching*
 5. *SiPandai Launching*

2017

1. PEMBUKAAN BANK JATIM CABANG BATAM;
 2. MELUNCURKAN PROGRAM DAN PRODUK-PRODUK BARU, DI ANTARANYA:
 - A. YUAN REMITTANCE;
 - B. GIRO PLUS;
 - C. JATIM INDAG CARD;
 - D. JS PROTEKSI PLAN ((BANCASSURANCE KERJASAMA DENGAN PT ASURANSI JIWasRAYA);
 - E. SMILE PREMIUM LINK DAN JEMPOL LINK (BANCASSURANCE KERJASAMA DENGAN PT ASURANSI JIWA SINARMAS MSIG LIFE).
 3. PENAMBAHAN ANGGOTA DIREKSI PERSEROAN (DARI 5 MENJADI 7 DIREKSI).
1. *Bank Jatim Batam Branch Opening;*
 2. *Launching new program and products, including:*
 - a. *Yuan Remittance;*
 - b. *Giro Plus;*
 - c. *JATIM INDAG CARD;*
 - d. *JS Proteksi Plan ((Bancassurance in cooperation with PT Asuransi Jiwasraya);*
 - e. *SMiLe Premium Link and Jempol Link (Bancassurance in cooperation with PT Asuransi Jiwa Sinarmas MSIG Life).*
 3. *Addition of the Company Board of Directors (from 5 to 7 Directors).*

TENTANG LAPORAN INI

About This Report

Penyusunan laporan ini adalah guna memenuhi ketentuan dalam pasal 66 ayat (2) c, UU No.40/2007 Tentang Perseroan Terbatas, yang mengharuskan laporan tahunan memuat laporan pelaksanaan tanggung jawab sosial dan lingkungan. Undang-undang tersebut (pasal 1) mendefinisikan tanggung jawab sosial dan lingkungan sebagai komitmen Perseroan untuk berperan serta dalam pembangunan ekonomi berkelanjutan guna meningkatkan kualitas kehidupan dan lingkungan yang bermanfaat, baik bagi Perseroan sendiri, komunitas setempat, maupun masyarakat pada umumnya.

Di samping itu, sebagai Perusahaan Publik, laporan ini disusun untuk memenuhi ketentuan Otoritas Jasa keuangan melalui Keputusan Ketua Bapepam-LK Nomor: KEP-431/BL/2012 Tanggal 1 Agustus 2012 Tentang Penyampaian Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik, yang mewajibkan Perusahaan Publik menyampaikan informasi tanggung jawab sosial perusahaan (*Corporate Sosial Responsibility*) dalam laporan tahunan atau dalam laporan tersendiri, seperti laporan keberlanjutan (*sustainability report*).

Rujukan Penyusunan Laporan

Laporan ini disusun berdasarkan Pedoman Pelaporan Keberlanjutan (*Sustainability Reporting Guidelines*) Generasi keempat (G4), yang dikeluarkan oleh Global Reporting Initiative (GRI). Sebagai tambahan, kami juga menggunakan GRI Financial Services Sector Supplement sebagai rujukan.

Pedoman G4 menyediakan dua opsi dalam menyusun laporan keberlanjutan, yaitu Core dan Comprehensive. Untuk laporan keberlanjutan 2017 ini, kami menyusun laporan sesuai dengan Pedoman G4-Core.

Untuk memudahkan pembaca menemukan indikator G4-Core yang diterapkan dalam laporan ini, kami memberikan tanda indikator tersebut pada setiap halaman yang relevan. Sedangkan daftar indeks G4-Core secara keseluruhan disajikan dalam halaman 99.

Prinsip-prinsip Konten Laporan

Penetapan konten laporan ini didasarkan pada 4 (empat) prinsip, sesuai dengan GRI G4, yaitu:

1. Stake holders inclusiveness (Pelibatan Pemangku Kepentingan); prinsip ini mensyaratkan bahwa dalam proses pembuatan laporan, pemangku kepentingan hendaklah dilibatkan, mulai dari penentuan konten laporan sampai dengan pemberian masukan/tanggapan atas laporan yang sudah diterbitkan.
2. Materiality (Materialitas); prinsip ini mensyaratkan bahwa laporan harus memuat isu-isu atau aspek-aspek yang material/penting, yang diperlukan oleh pemangku kepentingan dalam membuat keputusan.
3. Sustainability context (Konteks Keberlanjutan); prinsip ini mengharuskan laporan memuat isu-isu dalam konteks keberlanjutan yang relevan bagi pembuat laporan.
4. Completeness (Kelengkapan); prinsip ini mensyaratkan laporan dibuat dengan ruang lingkup yang jelas untuk periode pelaporan tertentu serta didukung oleh data yang lengkap untuk ruang lingkup dan periode pelaporan tersebut.

The preparation of this report is to comply with the provisions of article 66 paragraph (2) c, Law No.40 / 2007 regarding Limited Liability Companies, which requires that the annual report contains reports of corporate social and environmental responsibility implementation. That law (article 1) defines social and environmental responsibility as the Company's commitment to participate in sustainable economic development to improve life and environment quality which will be beneficial to both the Company itself, the local community, and society in general.

Additionally, as a Public Company, this report is prepared to comply with Financial Services Authority provisions through Bapepam-LK Chairman Decision No. KEP-431 / BL / 2012 dated August 1, 2012 regarding Submission of Limited Liability Company Annual Reports, which require Public Company to submit information regarding Corporate Social Responsibility inside annual report or in a separate report, such as a sustainability report.

Referral to Report Preparation

This report is prepared under the Fourth Generation of Sustainability Reporting Guidelines (G4), issued by the Global Reporting Initiative (GRI). In addition, we also use GRI Financial Services Sector Supplement as a reference.

The G4 guide provides two options for developing sustainability reports, Core and Comprehensive. For this 2017 sustainability report, we compile reports in accordance with the G4-Core Guidelines.

To make it easier for readers to find the G4-Core indicator that is applied in this report, we provide the indicator mark on each relevant page. While the list of G4-Core index as a whole is presented in the page 99.

Report Content Principles

The content of this report is based on 4 (four) principles, in accordance with GRI G4:

1. *Stakeholders inclusiveness this principle requires that in preparation of this report, the stakeholders should be involved, from the determination of the report content to the feedback submission of the published report.*
2. *Materiality; this principle requires that the report should address the issues or material aspects that required by stakeholders to make decisions.*
3. *Sustainability context; this principle requires that the report includes issues in the relevant sustainability context for the report maker.*
4. *Completeness; this principle requires that the report made with a clear scope for a certain reporting period and supported by complete data for the reporting scope and period.*

Periode Pelaporan

Laporan ini menyampaikan kinerja keberlanjutan selama periode yang sama dengan laporan keuangan, yaitu dari 1 Januari 2017 hingga 31 Desember 2017. Bank Jatim menerbitkan laporan keberlanjutan setiap tahun.

Laporan ini memuat Informasi dan data keberlanjutan selama periode pelaporan, yang terdiri dari 3 (tiga) aspek, yaitu; ekonomi, lingkungan, dan sosial. Selanjutnya aspek sosial dibagi dalam 4 (empat) bagian, yaitu; ketenagakerjaan, hak asasi manusia, kemasyarakatan, dan tanggung jawab produk.

Laporan ini ditujukan untuk investor dan para pemangku kepentingan lainnya seperti pemerintah, serikat pekerja, pemasok, pelanggan dan sebagainya, yang dapat mereka gunakan sebagai dasar untuk pengambilan keputusan. Melalui laporan ini mereka dapat menilai pelaksanaan komitmen perusahaan untuk ikut serta dalam pencapaian tujuan pembangunan berkelanjutan. Selama periode pelaporan, tidak terdapat pernyataan ulang dan perubahan signifikan terkait lokasi dan skala perusahaan, dan struktur kepemilikan.

Proses Penetapan Konten Laporan

Kami telah melakukan serangkaian proses dalam menetapkan konten laporan ini dengan melaksanakan dari 4 (empat) langkah. Pertama, mengidentifikasi aspek-aspek keberlanjutan yang relevan dan boundary dimana aspek tersebut terjadi. Kedua, membuat prioritas atas aspek-aspek atau isu-isu keberlanjutan yang diidentifikasi pada langkah sebelumnya guna menetapkan tingkat materialitas aspek yang akan dilaporkan. Ketiga, melakukan validasi atas aspek-aspek material tersebut. Keempat, melakukan review atas laporan tahun sebelumnya guna meningkatkan kualitas laporan tahun berikutnya.

Validasi dan Review

Proses validasi bertujuan untuk memastikan bahwa laporan memuat konten yang seimbang. Artinya di samping memuat kinerja positif, laporan juga memuat informasi atau kinerja yang negatif. Penentuan konten laporan juga mempertimbangkan masukan-masukan dan saran dari pemangku kepentingan terhadap laporan tahun sebelumnya. Begitu pula masukan dan saran atas laporan tahun ini akan digunakan sebagai pertimbangan dalam menentukan konten laporan tahun yang akan datang.

Indikator-indikator dalam laporan keberlanjutan dikelompokkan dalam tiga kategori, yaitu ekonomi, lingkungan, dan sosial. Selanjutnya, kategori sosial terdiri dari empat sub kategori, yaitu ketenagakerjaan, hak asasi manusia, kemasyarakatan, dan tanggung jawab produk. Setiap kategori terdiri dari beberapa aspek. Proses penetapan konten laporan, kamiawali dengan terlebih dahulu memilih aspek-aspek yang dianggap material dan dimana aspek material itu terjadi (boundary).

Reporting Period

The report conveys sustainability performance during the same period as the financial statements, from January 1, 2017 to December 31, 2017. Bank Jatim publishes sustainability reports annually.

This report contains Information and sustainability data during the reporting period, which consists of 3 (three) aspects, namely; economic, environmental, and social. Furthermore, social aspects are divided into 4 (four) parts, namely; employment, human rights, community, and product responsibility.

This report is intended for investors and other stakeholders such as governments, unions, suppliers, customers etc., which can be used as a basis for decision making. Through this report they can assess the implementation of the company's commitment to participate in the achievement of sustainable development objectives. During the reporting period, there were no statements and significant changes related to location and company scale, and ownership structure.

Content Report preparation Process

We have conducted series of processes in defining the content of this report by implementing 4 (four) steps. First, identify the relevant sustainability aspects and the boundary where those aspects occur. Second, prioritize the aspects or sustainability issues identified in the previous step to establish materiality level of the aspects to be reported. Third, validate the material aspects. Fourth, review the previous year's report to improve the quality of next year's report.

Validation and Review

The validation process aims to ensure that reports contain balanced content. This means that in addition to include positive performances, the report also include negative information or performance. The report content determination also considers stakeholder feedback and suggestions on the previous year's report. Similarly, feedback and suggestions on this year's report will be used as consideration in determining the content report for the next year.

Indicators in the sustainability report are classified into three categories, namely economic, environmental, and social. Furthermore, the social category consists of four sub categories, namely employment, human rights, community, and product responsibility. Each category consisted of several aspects. The process of determining the content of the report, started by first selecting the aspects that are considered material and the boundary.

DAFTAR INDEKS GRI G4 CORE

Daftar Indeks GRI G4 Core

INDIKATOR <i>Indicator</i>	URAIAN	Description
	PENGUNGKAPAN STANDAR UMUM	General Standard Disclosure
	STRATEGI DAN ANALISIS	Strategy and Analysis
G4-1	Laporan Komisaris dan Direksi	Report of Commissioners and Directors
	PROFIL ORGANISASI	Material Aspect and Boundary
G4-3	Nama Organisasi	Name of Organization
G4-4	Produk dan Jasa	Product and Service
G4-5	Lokasi Kantor Pusat Organisasi	Location of Main Office
G4-6	Wilayah Operasi	Operational Area
G4-7	Kepemilikan dan Bentuk hukum	Ownership and Legal Status
G4-8	Pangsa Pasar	Market Share
G4-9	Skala Organisasi	Scale of Organization
G4-10	Distribusi Pegawai	Employee Distribution
G4-11	Persentase Jumlah Pegawai yang tercakup dalam perjanjian perundingan bersama.	Number of Employee Percentage covered in contract agreement
G4-12	Rantai Pasokan	Supply Chain
G4-13	Perubahan yang signifikan selama periode pelaporan	Significant Change during period of report
G4-14	Pendekatan dalam penerapan prinsip pencegahan	Approach in implementation of prevention system
G4-15	Prakarsa internasional yang didukung atau diadopsi	Supported or adopted International Initiative
G4-16	Keanggotaan dalam asosiasi industri	Membership in industry association
	ASPEK MATERIAL DAN BOUNDARY	Material Aspect and Boundary
G4-17	Daftar Perusahaan Anak	List of subsidiaries
G4-18	Proses Penetapan Kontendan Boundary	Process of content and boundary setting
G4-19	Daftar Identifikasi Aspek Penting	List of identification of important aspect
G4-20	Daftar Boundary	Boundary List
G4-21	Boundary diluar perusahaan	Boundary outside company
G4-22	Efek Penyajian ulang informasi tahun yang lalu	Effect of last year information representation
G4-23	Perubahan signifikan ruang lingkup dan boundary	Significant change of covered area and boundary
	PEMANGKU KEPENTINGAN	Stakeholder
G4-24	Daftar Pemangku kepentingan	List of stakeholders
G4-25	Basis pengidentifikasian pemangku kepentingan	Basic of stakeholder identification
G4-26	Pendekatan hubungan dengan pemangku kepentingan	Relation with stakeholder approach
G4-27	Topik yang dibahas dengan pemangku kepentingan	Topic discussed with stakeholder
	PROFIL LAPORAN	Strategi dan Analisis
G4-28	Periode Pelaporan	period of report
G4-29	Penerbitan laporan tahun lalu	Last year report issuance
G4-30	Siklus Pelaporan	cycle of report
G4-31	Kontak Personal	personal contact

INDIKATOR <i>Indicator</i>	URAIAN	Description
	PENGUNGKAPAN STANDAR UMUM	General Standard Disclosure
	INDEKS GRIG4 KONTEN	Index of content of GRI G4
G4-32	Opsi In Accordance with, Daftar Indeks, dan Assurance	Option In Accordance with, index list, and Assurance
	ASSURANCE	Assurance
G4-33	Assurance Eksternal	External Assurance
	TATA KELOLA	Strategi dan Analisis
G4-34	Struktur Organisasi	Organizational Structure
	ETIKA DAN INTEGRITAS	Strategi dan Analisis
G4-56	Nilai-nilai Perusahaan	Corporate Value
	PENGUNGKAPAN STANDAR KHUSUS	Disclosure Of General Standard
	KATEGORI : EKONOMI	Category : Economy
	ASPEK : KINERJA EKONOMI	Aspect : Economy Performance
G4-DMA	Pengungkapan Pendekatan Manajemen	Management approach disclosure
G4-EC1	Nilai ekonomi yang diterima dan didistribusikan	Received and distributed Economy values
	ASPEK : MARKET PRESENCE	Category : Economy
G4-DMA	Pengungkapan Pendekatan Manajemen	Management approach disclosure
G4-EC5	Rasio Gaji karyawan baru terhadap Upah Minimum Regional(UMR)	Ratio new employee salary to regional minimum wage
	ASPEK : DAMPAK EKONOMI TIDAK LANGSUNG	Category : Economy
G4-DMA	Pengungkapan Pendekatan Manajemen	Management approach disclosure
G4-EC7	Dampak pembangunan prasarana umum dan bantuan lainnya	Impact of public facility construction and other grants
G4-EC8	Dampak ekonomi tidak langsung	Indirect economy impact
	KATEGORI : LINGKUNGAN	Category : Environment
	ASPEK : MATERIAL	Aspect : Material
G4-DMA	Pengungkapan Pendekatan Manajemen	Management approach disclosure
G4-EN1	Pemakaian bahan	use of material
	ASPEK : ENERGI	Aspect : Energy
G4-DMA	Pengungkapan Pendekatan Manajemen	Management approach disclosure
G4-EN3	Konsumsi energi didalam organisasi	Energy consumption in organization
G4-EN6	Pengurangan konsumsi energi	Energy consumption reduce
	KATEGORI : SOSIAL	Category : Social
	SUB-KATEGORI : PRAKTIK PERBURUHAN DAN KENYAMANAN BEKERJA	Sub Category : Labor Practices And Working Comfort
	ASPEK : PEKERJAAN	Aspect : Work
G4-DMA	Pengungkapan Pendekatan Manajemen	Management approach disclosure
G4-LA1	Perputaran Karyawan	Employee turn over
G4-LA2	Imbalan jasa karyawan tetap yang tidak diberikan kepada karyawan kontrak	Reward to permanent employee which is not given to non-permanent employee
	ASPEK : KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA	Aspect : Occupational Safety And Health
G4-DMA	Pengungkapan Pendekatan Manajemen	Management approach disclosure
G4-LA8	Klausul Kesehatan dan Keselamatan Kerja dalam PKB. (Perjanjian Kerja Bersama)	Clause OSH in PKB

INDIKATOR <i>Indicator</i>	URAIAN	Description
	PENGUNGKAPAN STANDAR KHUSUS	Disclosure Of General Standard
	Aspek : Pelatihan dan Pendidikan	Aspect : Training And Education
G4-DMA	Pengungkapan Pendekatan Manajemen	Management approach disclosure
G4-LA9	Jam pelatihan rata-rata pertahun per karyawan	Average hour of training per year per employee
G4-LA11	Review terhadap kinerja dan jenjang karir karyawan	Review of performance and carrierlevel of employee
FS4	Peningkatan kompetensi karyawan dalam bidang social dan lingkungan	Employee competence improvement in social and environment
	ASPEK : PENILAIAN PRAKTIK PERBURUHAN PEMASOK	Aspect : assessment of labour practice of supplier
G4-DMA	Pengungkapan Pendekatan Manajemen	Management approach disclosure
G4-LA14	Seleksi pemasok berdasarkan praktik perburuhan.	Supplier selection based on labour practice
	SUB-KATEGORI: HAK ASASI MANUSIA	Aspect : human rights
	ASPEK : ASESMEN HAK ASASI MANUSIA PEMASOK	Aspect : assessment of human right of supplier
G4-DMA	Pengungkapan Pendekatan Manajemen	Management approach disclosure
G4-HR10	Seleksi pemasok berdasarkan kriteria hak azasi manusia	Supplier selection based on criteria of human rights
	SUB-KATEGORI : MASYARAKAT	Sub category : community
	ASPEK : MASYARAKAT SETEMPAT	Aspect : local community
G4-DMA	Pengungkapan Pendekatan Manajemen	Management approach disclosure
G4-SO1	Program untuk masyarakat dan dampaknya	Program or community and its impact
FS13	Akses perbankan bagi masyarakat daerah terpencil	Banking access for remote community
	ASPEK : ANTI-KORUPSI	Aspect : anti corruption
G4-DMA	Pengungkapan Pendekatan Manajemen	Management approach disclosure
G4-SO4	Komunikasi dan pelatihan mengenai kebijakan dan prosedur anti korupsi	Communication and training on policy and anti corruption procedures
	ASPEK : KEBIJAKAN PUBLIK	Aspect : Public Policy
G4-DMA	Pengungkapan Pendekatan Manajemen	Management approach disclosure
G4-SO6	Nilai total kontribusi politik berdasarkan Negara dan penerima/penerima manfaat	Amount of political contribution based on country and beneficiary
	ASUB-KATEGORI: TANGGUNGJAWAB PRODUK	Sub category : product responsibility
	ASPEK : PEMBERIAN LABEL PRODUK DAN JASA	Aspect : labelling of product and service
G4-DMA	Pengungkapan Pendekatan Manajemen	Management approach disclosure
G4-PR5	Hasil survey pengukuran kepuasan pelanggan	Survey result of customer satisfaction
	ASPEK : PRIVASI PELANGGAN	Aspect : Customer Privacy
G4-DMA	Pengungkapan Pendekatan Manajemen	Management approach disclosure
G4-PR8	Jumlah total keluhan yang terbukti terkait dengan pelanggaran privasi pelanggan dan hilangnya data pelanggan	Total complaints proven related to violance of customer privacy and the loss of customer data
	PRODUK PORTOFOLIO	Portfolio Product
G4-DMA	Pengungkapan Pendekatan Manajemen	Management approach disclosure
FS6	Presentase portofolio	Percentage of portfolio
FS7	Produk dan jasa bermanfaat bagi sosial	Product and service useful to community
FS8	Produk dan jasa khusus untuk lingkungan	Product and service for environment

LEMBAR TANGGAPAN ATAS LAPORAN KEBERLANJUTAN BANK JATIM

Feedback form on Sustainability Report of Bank Jatim

Laporan Keberlanjutan Bank Jatim

Terimakasih telah membaca Laporan Keberlanjutan Bank Jatim. Bagi kami penyempurnaan tanpa henti adalah keharusan untuk dapat memberikan yang terbaik bagi pemangku kepentingan Bank Jatim. Untuk meningkatkan kinerja keberlanjutan Bank Jatim secara keseluruhan kami mengharapkan kritik dan saran atas Laporan ini.

Bank Jatim Sustainability Report

Thank you for reading Bank Jatim Sustainable Report. For us continuous improvement is required to dedicate excellent performance to all Bank Jatim Shareholders. To improve Bank Jatim overall sustainable performance we expect your critics and suggestions on this report.

No	AREA <i>Area</i>	PENILAIAN ANDA <i>Your Score</i>
1.	Informasi yang disajikan dalam Laporan initelah sesuai dengan harapan Anda.	<i>Information given in this report already in accordance with your expectations.</i>
2.	Data yang disajikan telah transparan, dapat dipercaya, dan berimbang.	<i>Data given is transparent, trustworthy and balanced.</i>
3.	Laporan ini dapat dibaca dengan nyaman, gaya bahasa yang sesuai serta jelas.	<i>The report can be read comfortably, appropriate language style and clear.</i>
4.	Layout, tata warna, tampilan, dan gambar dalam laporan ini menarik.	<i>Layout, color scheme, appereance and photos in this report are appealing.</i>
5.	Informasi yang anda inginkan untuk diperdalam adalah.	<i>Information you would like to be deepened</i>
6.	Saran lain yang anda ingin sampaikan terhadap Laporan Keberlanjutan Bank Jatim.	<i>Other suggestion(s) you like to submit regarding Bank Jatim sustainable report.</i>

Profil Pembaca

Reader's Profile

Jenis Kelamin <i>Gender</i>	Umur <i>Age</i>	Pendidikan terakhir <i>Last Education</i>	Pekerjaan <i>Profession</i>

Nama Institusi <i>Name of Institution</i>	Bidang Usaha/Organisasi <i>Bussiness Line/Organization</i>	Anda ingin mendapat Laporan mendatang? <i>Want Coming Report?</i>	Medium yang dipilih <i>Selected Media</i>

NAMA :
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk

Name:
PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk

NAMA PANGGILAN:
Bank Jatim

Nickname:
Bank Jatim

KODE SAHAM:
BJTM

Ticker Code:
BJTM

SWIFT CODE:
BJTMIDJA

Swift Code:
BJTMIDJA

BIDANG USAHA:
Perbankan

Business Field:
Banking

STATUS PERUSAHAAN:
Badan Usaha Milik Daerah (BUMD)

Company Status:
Regional-Owned Business Enterprise

- KEPEMILIKAN SAHAM:**
- Saham Seri A
Pemerintah Provinsi Jawa Timur (51,27%)
Pemerintah Kota/Kabupaten se-Jawa Timur (28,43%)
 - Saham Seri B
Masyarakat Umum (20,30%)

- Stock Ownership:**
- Series A Share
 - a. Provincial Government of East Java (51.27%)
 - b. City/Regency Government in East Java (28,43%)
 - Series B Shares
Public (20.30%)

- DASAR HUKUM PENDIRIAN:**
- Akta Notaris R. Sonny Hidayat Julisty, S.H. Nomor 1 tanggal 1 Mei 1999
 - Surat Keputusan Menteri Kehakiman Republik Indonesia Nomor C2-227.HT.01.01.Th.99 tanggal 5 Mei 1999
 - Berita Negara Republik Indonesia tanggal 25 Mei 1999 Nomor 42 Tambahan Berita Negara Republik Indonesia Nomor 3008/1999

- Legal Basis of Establishment:**
- Notarial Deeds of R. Sonny Hidayat Julisty, S.H. No. 1 dated May 1, 1999
 - Decree of Minister of Law Republic of Indonesia No. C2-8227.HT.01.01.Th.99 dated May 5, 1999
 - National Gazette of Republic of Indonesia dated May 25, 1999 No. 42 Appendix of National Gazette of Republic of Indonesia No. 3008/1999

TANGGAL PENDIRIAN:
17 Agustus 1961

Establishment Date:
August 17, 1961

MODAL DASAR:
Rp9.000.000.000.000, - (Sembilan trilyun rupiah)

Authorized Capital:
Rp9,000,000,000,000, - (Nine Trillion Rupiah)

MODAL DISETOR:
Rp3.743.647.845.500,- (tiga triliun tujuh ratus empat puluh tiga miliar enam ratus empat puluh tujuh juta delapan ratus empat puluh lima ribu lima ratus rupiah)

Paid-in Capital:
Rp3.743.647.845.500,- (three trillion seven hundred forty three billion six hundred forty seven million eight hundred forty five thousand five hundred rupiah)

JUMLAH ASET:
Rp51.518.681.337.385,-(lima puluh satu triliun lima ratus delapan belas miliar enam ratus delapan puluh satu juta tiga ratus tiga puluh tujuh ribu tiga ratus delapan puluh lima rupiah)

Total Assets:
Rp43.032.950 Milion (five trillion one hundred five hundred eighteen billion six hundred eighty one million three hundred thirty seven thousand three hundred eighty five rupiah)

JUMLAH KARYAWAN:
6.390 (2017); 6473 (2016); 5.784 (2015)

Total Employees:
6.390 (2017); 6473 (2016); 5.784 (2015)

NPWP:
01.110.116.9.631.000

Tax Identification Number:
01.110.116.9.631.000

TDP:
13.01.1.64.11628

SIUP:
BUM.9-4-45

Kantor Pusat:
Jalan Basuki Rachmad 98 – 104
Surabaya 60271 PO.BOX 917

TELEPON:
(031) 5310090-5310099 (13 Saluran) Hunting

FAKSIMILI:
(031) 5310838

ALAMAT KONTAK:
Corporate Secretary, Gedung Kantor Pusat Bank Jatim
Lt 4 Jl. Basuki Rachmad 98 – 104, Surabaya 60271
PO.BOX 917

WEBSITE:
www.bankjatim.co.id / www.bankjatim.id

Email:
corsec@bankjatim.co.id / info@bankjatim.co.id

INFO BANK JATIM:
14044

SMS BANKING:
3366

INTERNET BANKING:
<https://iperson.bankjatim.co.id> (personal)
<https://corp.bankjatim.co.id> (corporate)

Company Registration Number:
13.01.1.64.11628

Business License Number:
BUM.9-4-45

Head Office:
Jalan Basuki Rachmad 98 – 104
Surabaya 60271 PO.BOX 917

Phone:
(031) 5310090-5310099 (13 Channel) Hunting

Fax:
(031) 5310838

Contact Center:
Corporate Secretary, Bank Jatim Head Office Building
4th floor, Jl. Basuki Rachmad 98 – 104 Surabaya
60271 PO.BOX 917

Website:
www.bankjatim.co.id / www.bankjatim.id

Email:
corsec@bankjatim.co.id / info@bankjatim.co.id

Info Bank Jatim:
14044

SMS Banking:
3366

Internet Banking:
<https://iperson.bankjatim.co.id> (personal)
<https://corp.bankjatim.co.id> (corporate)

KANTOR PUSAT
Jl. Basuki Rakhmad 98 - 104, Surabaya
Telp. (031) 5310090-99
Fax. (031) 5310838

www.bankjatim.co.id